



UNIVERSIDAD DE  
COSTA RICA



ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN  
DE NEGOCIOS  
UNIVERSIDAD DE COSTA RICA

## PROGRAMA DEL CURSO

# DN-0101 INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS



## La Escuela de Administración de Negocios

Fundada en 1943, es una de las Escuelas con mayor trayectoria en Costa Rica y Centroamérica en la formación de profesionales de alto nivel en las carreras de Dirección de Empresas y Contaduría Pública. Cuenta con un equipo docente altamente capacitado, así como un curriculum actualizado según las necesidades y cambios actuales del mercado. Actualmente ambas carreras se encuentran acreditadas por el SINAES en la Sede Rodrigo Facio.

### Misión

Promover la formación humanista y profesional en el área de los negocios, con ética y responsabilidad social, excelencia académica y capacidad de gestión global, mediante la docencia, la investigación y la acción social, para generar los líderes y los cambios que demanda el desarrollo del país.

### Visión

Ser líderes universitarios en la formación humanista y el desarrollo profesional en la gestión integral de los negocios, para obtener las transformaciones que la sociedad globalizada necesita para el logro del bien común.

### Valores Humanistas

Ética Tolerancia Solidaridad  
Perseverancia Alegría

### Valores Empresariales

Innovación Liderazgo Excelencia  
Trabajo en equipo Emprendedurismo  
Responsabilidad Social

*Una larga trayectoria de excelencia...*



2511-9180 / 2511-9188



[www.ean.ucr.ac.cr](http://www.ean.ucr.ac.cr)



[negocios@ucr.ac.cr](mailto:negocios@ucr.ac.cr)



[/eanucr](https://www.facebook.com/eanucr)



PROGRAMA DEL CURSO  
**DN-0101 INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS**  
I CICLO 2019

DATOS DEL CURSO			
<b>Carrera</b>	Dirección de Empresas / Contaduría Pública		
<b>Curso del I ciclo del Plan de Estudios</b>			
<b>Requisitos</b>	No hay		
<b>Correquisitos</b>	No hay		
<b>Créditos</b>	03		
<b>Horas de teoría:</b>	01 horas	<b>Horas de práctica:</b>	02 horas

PROFESORES DEL CURSO				
SEDE RODRIGO FACIO				
GR	Docente	Horario	Aula	Horario de Atención*
01	Gutierrez Durán José Eduardo	<b>K: 07 a 09:50</b>	126 CE	J: 17 a 18:30
02	Barrantes Ardón Luis Diego	<b>K: 07 a 09:50</b>	128 CE	K: 19 a 20:30
03	Tenorio Rojas David	<b>K: 07 a 09:50</b>	142 CE	M: 14 a 15:30
04	Peralta Rojas Ana Catalina	<b>K: 07 a 09:50</b>	440 CE	L: 16:30 a 18
05	Pacheco Valverde Federico	<b>K: 10 a 12:50</b>	128 CE	K: 8:30 a 10
06	Masis Solano Paul	<b>K: 10 a 12:50</b>	126 CE	K: 8:30 a 10
07	Tenorio Rojas David	<b>K: 10 a 12:50</b>	115 CE	M: 15:30 a 17
08	Milgram Cohen Henry	<b>K: 10 a 12:50</b>	142 CE	K: 8:30 a 10
09	Acuña Rojas Iliana	<b>K: 13 a 15:50</b>	142 CE	K: 16 a 17:30
10	Sánchez Mora Karol	<b>K: 13 a 15:50</b>	128 CE	K: 10 a 11:30
11	Granados Araya Jorge (coordinador)	<b>K: 13 a 15:50</b>	126 CE	K: 16 a 17:30
12	Masis Solano Paul	<b>K: 13 a 15:50</b>	111 CE	K: 16 a 17:30
13	Solórzano Alvarado Max	<b>K: 19 a 21:50</b>	126 CE	L y K: 18 a 18:45
14	Molina Delgado Erick	<b>K: 19 a 21:50</b>	128 CE	K: 17:30 a 19
15	Jiménez Morales Roger	<b>K: 19 a 21:50</b>	142 CE	K: 17:15 a 18:45
16	Granados Araya Jorge	<b>K: 19 a 21:50</b>	440 CE	K: 17:30 a 19
RECINTO PARAÍSO				
21	Gómez Portuguese Rosa Elena	<b>V: 13 a 15:50</b>	---	V: 10 a 11:30
RECINTO GUÁPILES				
31	Arias Porras José Manuel	<b>J: 16 a 18:50</b>	---	J: 19 a 20:30
RECINTO SANTA CRUZ				
01	Salas Navarrete Guido Rolando	<b>M: 16 a 18:50</b>	---	K: 15 a 16:30
SEDE DEL CARIBE				
1	Valverde Rojas Rocío	<b>L: 17 a 19:50</b>	---	K: 17 a 18:30
2	Chavarría Chaves Miguel	<b>M: 17 a 19:50</b>	---	L: 10 a 11:30
3	De la O Torres Marvin	<b>M: 17 a 19:50</b>	---	L: 18 a 19:30





SEDE OCCIDENTE				
01	Fallas Muñoz Roxiris	M: 13 a 15:50	---	M: 16 a 17:30
SEDE ATLÁNTICO				
01	Carranza Villalobos Carlos	J: 14 a 16:50	---	J: 17 a 18:30
02	Rivera Romero Federico	M: 09 a 11:50	---	M: 12 a 13:30
SEDE GUANACASTE				
01	Bermúdez Carrillo Luis Alberto	L: 17 a 19:50	---	L: 14 a 15:30
02	Bermúdez Carrillo Luis Alberto	J: 13 a 15:50	---	K: 14 a 15:30
SEDE PACÍFICO				
01	Trejos Benavides Héctor	M: 07 a 09:50	---	M: 10 a 11:30
02	Cousin Brenes Kathia	M: 07 a 09:50	---	M: 10 a 11:30

\*A solicitud del estudiante, el profesor atenderá consultas según la hora, lugar y día acordado para cada caso particular, dentro del marco de la normativa de la Universidad de Costa Rica.

## I. DESCRIPCIÓN DEL CURSO

El curso promueve el contacto del estudiante con los elementos primordiales del entorno globalizado de los negocios y le brinda los fundamentos en las distintas áreas tales como: economía, administración, mercadeo, contabilidad y finanzas, sobre las cuales profundizará a través de su formación universitaria como administrador de empresas. Se busca que el profesional en dirección de empresas y contaduría pública sea además de un profesional preparado en las áreas técnicas de la administración, una persona emprendedora, con gran sentido de la ética y responsabilidad social, que se desempeñe y tome decisiones tomando en cuenta valores como la solidaridad, la tolerancia y la perseverancia, y destrezas tales como la comunicación asertiva y el trabajo en equipo. La población estudiantil debe dirigir su actuar durante el curso acorde con dichos valores y competencias, y aplicarlos en el diseño de un proyecto de una idea de negocios.

## II. OBJETIVO GENERAL

Brindar al estudiante los fundamentos teóricos y prácticos para adquirir una visión contemporánea de los temas de negocios, para contribuir en su formación inicial como un profesional emprendedor, que requiere desenvolverse en un mercado globalizado, de manera competitiva, ética y con responsabilidad social.

## III. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Integrar la ética y la responsabilidad social en el análisis del contenido programático del curso, y profundizar en el diálogo y la reflexión sobre los valores de solidaridad, tolerancia y perseverancia, así como sobre la importancia de desarrollar y aplicar las competencias de comunicación asertiva y trabajo en equipo.
2. Analizar las distintas variables y situaciones que conforman el entorno global de los negocios y su efecto en la toma de decisiones de las empresas.
3. Incentivar el espíritu emprendedor, y la aplicación de la ética en el ambiente de los negocios.





4. Entender los fundamentos básicos del proceso administrativo.
5. Comprender los fundamentos y los elementos de la mezcla de marketing.
6. Comprender aspectos básicos sobre la información financiera, su uso e importancia para la toma de decisiones en la administración de las finanzas de las empresas.
7. Aplicar los conocimientos adquiridos a través del curso, mediante el desarrollo y presentación de un proyecto sobre una idea de negocios.

## IV. CONTENIDO PROGRAMÁTICO

**Tema I. Dinámica de las Empresas y la Economía:** Aspectos básicos para entender la dinámica y constitución de las empresas. Fundamentos económicos en los que se desarrolla la actividad empresarial.

- Negocio: Una definición.
- Entorno, participantes y actividades principales en las empresas.
- Conceptos básicos económicos: tipos de sistemas económicos, tipos de competencia, oferta, demanda y punto de equilibrio.
- El rol del gobierno en el ambiente de negocios de Costa Rica.

Lecturas:

- o Capítulo 1. “Exploración del mundo de los negocios y la economía”. Texto oficial. Pág. 8-13, 19-22.
- o Nota Técnica “El Rol del Gobierno en el Ambiente de Negocios de Costa Rica”.
- o Nota Técnica “Generalidades de las Sociedades Mercantiles”.

**Tema II. El Empresario y Administrador Moderno:** Ética, Responsabilidad Social y Emprendedurismo. La iniciativa emprendedora, el inicio de las pequeñas empresas y las tendencias que pueden repercutir en su futuro. Aplicación de la ética y la responsabilidad social en las empresas.

- Conceptos y aplicación de ética empresarial: Definición, problemas éticos, factores que la afectan y factores de mejora.
- Conceptos y aplicación de responsabilidad social: Definición, evolución, enfoques e implementación.
- Perfil, naturaleza, ventajas, desventajas, perspectivas globales y razones comunes del fracaso de las pequeñas empresas.
- Naturaleza de las iniciativas emprendedoras.
- Concepto, importancia y partes de un plan de una idea de negocios.
- El espíritu emprendedor y características de los emprendedores.
- El emprendedurismo social.

Lecturas:

- o Capítulo 2. “Ser ético y socialmente responsable”. Texto oficial. Pág. 32-36, 38-44.
- o Capítulo 5. “Pequeñas empresas, emprendimiento y franquicias”. Texto oficial. Pág. 127-138
- o Nota Técnica “Emprendedurismo”.
- o Nota Técnica “PYMES en Costa Rica”.
- o Nota Técnica “Guía para Elaborar el Modelo de una Idea de Negocio”.
- o Nota Técnica “Responsabilidad Social”.





**Tema III. Fundamentos de Mercadeo:** Las características y las dimensiones a considerar para el desarrollo de la estrategia de marketing.

- Marketing: Concepto, entorno, funciones y desarrollo de estrategias.
- Mercado objetivo y selección: Enfoque diferenciado vrs segmentación de mercado.
- Mezcla de marketing.
- Producto: Clasificación, líneas, marcas, empaques y etiquetas.
- Precio: Objetivos, métodos y estrategias de su fijación.
- Distribución: Canales, intermediarios y transporte.
- Promoción: Generalidades, métodos varios y relaciones públicas.

Lecturas:

- o Capítulo 11. "Construcción de relaciones con los clientes a través de un marketing efectivo". Texto oficial. Pág. 298-300, 302-316.
- o Capítulo 12. "Creación y fijación de precios de productos que satisfagan a los clientes". Texto oficial. Pág. 322-325, 328-348.
- o Capítulo 13. "Distribución y promoción de productos. Texto oficial. Pág. 357-369, 371-383.

**Tema IV. Fundamentos de Administración:** La importancia de la administración y las funciones administrativas, y el desarrollo de la estructura organizacional.

- Definición, naturaleza e importancia del proceso administrativo.
- Funciones básicas de la administración.
- Tipos, niveles y áreas de especialización de la administración.
- Habilidades de un administrador exitoso.
- Concepto y tipos de estructuras organizacionales.
- Conceptos básicos sobre organización: Especialización, departamentalización, delegación de autoridad, centralización y descentralización, tramo de control.

Lecturas:

- o Capítulo 6. "Comprensión del proceso de administración". Texto oficial. Pág. 160-171.
- o Capítulo 7. "Creación de una organización flexible". Texto oficial. Pág. 184-196.

**Tema V. Fundamentos de Contabilidad y Punto de Equilibrio Financiero:** Generalidades de la contabilidad e importancia de la información contable para la toma de decisiones. El punto de equilibrio financiero y fuentes de financiamiento.

- Conceptos básicos contables.
- La ecuación contable.
- Análisis de transacciones económicas.
- Los estados financieros básicos.
- Comprender el alcance e importancia del Estado del Resultado Integral y Estado de Situación Financiera.
- Las razones financieras.
- Análisis de costos fijos, costos variables de operación y cálculo de punto de equilibrio financiero, en unidades y colones.
- Fuentes de financiamiento.





Lecturas:

- Nota Técnica “Aspectos Básicos sobre Contabilidad”
- Nota Técnica “Determinación del Punto de Equilibrio”
- Nota Técnica “Fuentes de Financiamiento”

A través de los siguientes componentes de la evaluación, en lo que resulte pertinente en cada uno de los temas, se integrarán aspectos sobre ética, responsabilidad social y emprendedurismo. También se tomará en consideración la aplicación de los valores y competencias referidos en la descripción del curso, mediante la aplicación de la rúbrica de evaluación cualitativa.

Cada docente debe identificar y establecer en el programa la forma en que aplicará en la evaluación los temas de ética, valores y ejes transversales.

## V. ASPECTOS METODOLÓGICOS

- El personal docente y la población estudiantil desarrollarán las clases dentro de un ambiente de tolerancia, respeto y comunicación asertiva. El profesorado promoverá el trabajo en equipo, en un plano de igualdad de oportunidades y sin discriminación de ninguna especie de forma tal que se garantice un ambiente de diálogo y libre expresión de las ideas y opiniones.
- Los conceptos básicos serán expuestos por el profesor, previa lectura por parte de los estudiantes del material incluido en la bibliografía así como de cualquier otro material complementario que el profesor asigne previamente. Se busca la construcción del conocimiento mediante la participación activa del estudiante en actividades tales como exposiciones sobre temas asignados, resolución de ejercicios y casos, discusión sobre la realidad nacional e internacional, charlas y actividades sobre emprendedurismo, entre otros.
- Adicionalmente a la bibliografía indicada en el programa, el profesor podrá proporcionar direcciones de internet para consultar temas relacionados o complementarios para el desarrollo de las tareas y trabajos asignados, así como también solicitar la participación en charlas, foros o películas.
- Como parte de las lecturas de apoyo a los temas que se desarrollarán en clase, se utilizará al menos dos lecturas en idioma inglés. El objetivo principal de este aspecto es impulsar la comprensión de lectura. Debido a que hay estudiantes con diferente nivel lingüístico, los reportes y presentaciones para revisar el material leído se deben realizar en idioma español.
- Los docentes pueden utilizar mecanismos electrónicos tales como correo electrónico o plataformas virtuales (por ejemplo Mediación Virtual o EcoAula), como medio de comunicación complementario al horario de clases y a las horas de atención de consultas indicadas en el programa, poner a disposición material del curso, realizar foros virtuales, entregar o recibir trabajos de los estudiantes, entre otras facilidades que permiten este tipo de herramientas.
- El profesor aplicará pruebas cortas sobre la materia vista en clase, asignará tareas conforme instrucciones giradas al menos una semana antes de su entrega y realizará ejercicios de aplicación teórica y práctica según las necesidades.
- El estudiante desarrollará en grupos de cinco estudiantes máximo, bajo la orientación del profesor, un proyecto sobre un modelo de una idea de negocios. Los proyectos seleccionados en cada una de las aulas, serán expuestos en una actividad final pública denominada “Generación F” 2019.





- h. A solicitud del estudiante, el profesor atenderá consultas según la hora, lugar y día acordado para cada caso particular, dentro del marco de la normativa de la Universidad de Costa Rica.
- i. Las consultas sobre el promedio final deben ser presentadas al profesor, adjuntando los documentos originales (o correos electrónicos) respectivos. Dichas consultas serán atendidas por el profesor en primera instancia y en caso de apelaciones deberán presentarse y tramitarse de conformidad con lo que establece la normativa de la Universidad de Costa Rica.
- j. No se permite el uso de celulares u otros dispositivos electrónicos en la clase para uso diferentes al propósito del curso. Por lo tanto, los celulares deben permanecer apagados o en modo silencio, y en caso necesario el estudiante debe retirarse del aula si desea atender una llamada o mensaje. Durante los exámenes, es prohibido el uso de celulares o cualquier otro dispositivo electrónico.

## VI. CRONOGRAMA

SEMANA	FECHA	TEMA
SEMANA 1	11-16/03/2019	- Programa del Curso - Tema I. Generalidades de la Dinámica de las Empresas y de la Economía
SEMANA 2	18-23/03/2019	- Tema I. Generalidades de la Dinámica de las Empresas y de la Economía - Conformación de equipos de trabajo del Modelo de la Idea de Negocio - Explicación Nota Técnica "Guía para Elaborar el Modelo de la Idea de Negocio" - <b>Introducción a Sección 1 del Modelo de la Idea de Negocio: Propuesta de Valor</b>
SEMANA 3	25-30/03/2019	-Tema II. El Empresario y Administrador Moderno - <b>Presentación de las propuestas preliminares de ideas de negocios</b>
SEMANA 4	01-06/04/2019	-Tema II. El Empresario y Administrador Moderno - Estudio de casos sobre valores y ética - <b>Definición de ideas de negocios</b> - Repaso de sección 1 del Plan de Idea de Negocio
SEMANA 5	08-13/04/2019	- Tema III. Fundamentos de Mercadeo - <b>Presentación (escrita) de Sección 1 del Modelo de la Idea de Negocio</b> - <b>Introducción a Sección 2 del Modelo de la Idea de Negocio</b> <b>11 de abril feriado en algunas Sedes Regionales</b>
SEMANA 6	15-20/04/2019	<b>Semana Santa (No hay lecciones)</b>
SEMANA 7	22-27/04/2019	<b>Semana Universitaria</b> -Tema III. Fundamentos de Mercadeo - <b>Charla Motivacional sobre Emprendedurismo (Solamente para Sede Rodrigo Facio.). Lugar por definirse</b> - Repaso de Sección 2 del Modelo de la Idea de Negocio (Para Sedes Regionales que tienen feriado el 1 de mayo)
SEMANA 8	29/04-04/05/2019	-Tema III. Fundamentos de Mercadeo - Repaso de Sección 2 del Modelo de la Idea de Negocio <b>1 de mayo feriado en algunas Sedes Regionales</b>
SEMANA 9	06-11/05/2019	<b>Primer examen parcial. Horario de clase</b>
SEMANA 10	13-18/05/2019	-Tema IV. Fundamentos de Administración - <b>Presentación (escrita) de Sección 2 del Modelo de la Idea de Negocio</b> - <b>Introducción a la sección 3 del Modelo de la Idea de Negocio.</b>





SEMANA	FECHA	TEMA
SEMANA 11	20-25/05/2019	-Tema V. Fundamentos de Contabilidad y Punto de Equilibrio Financiero
SEMANA 12	27/05-04/06/2019	-Tema V. Fundamentos de Contabilidad y Punto de Equilibrio Financiero -Repaso de la Sección 3 del Modelo de la Idea de Negocio
SEMANA 13	03-08/06/2019	-Tema V. Fundamentos de Contabilidad y Punto de Equilibrio Financiero - Práctica de Contabilidad y Punto de Equilibrio Financiero - Repaso de aspectos a evaluar en las presentaciones del Modelo de la Idea de Negocio - Asignación de los grupos que exponen las semanas 16 y 17 - <b>Presentación (escrita) de Sección 3 del Modelo de la Idea de Negocio</b>
SEMANA 14	10-15/06/2019	<b>Segundo examen parcial. Horario de clase</b>
SEMANA 15	17-22/06/2019	- Inicio de exposiciones de los planes de ideas de negocios
SEMANA 16	24-29/06/2019	- Finalización de las exposiciones de los planes de ideas de negocios <b>Presentación (escrita) del trabajo final del Modelo de la Idea de Negocio (resumen ejecutivo y las tres secciones)</b>
SEMANA 17	01-06/07/2019	-Taller de Preparación para los grupos seleccionados para la Presentación de Ideas de Negocios "Generación E 2019"
	02/07/2019	<b>Examen de reposición del primer y segundo examen parcial. 6:00 pm, aula por confirmar</b>
	06/07/2019	<b>- Presentación de Ideas de Negocios "Generación E" 2019. Facultad de Ciencias Económicas, Sede Rodrigo Facio</b>
SEMANA 18	08/07/2019	- Entrega del reporte de la presentación de Ideas de negocios "Generación E 2019"
	09/07/2019	<b>Entrega de promedios finales</b>
SEMANA 19	16/07/2019	<b>Examen de ampliación. 6:00 pm, aula por confirmar</b>

**Nota:** Las fechas y horas señaladas aplican a los grupos de la Sede Rodrigo Facio, Sedes Regionales y Recintos para las lecciones, exámenes parciales, exámenes de reposición y todas las actividades relacionadas con el plan de idea de negocios y evento Generación E. Para las Sedes Regionales y recintos, la charla motivacional, examen de ampliación y resto de las actividades se mantiene en la semana programada según el cronograma, pero puede variar el día, con base en el horario oficial del curso. Las fechas y horas programadas están sujetas a la confirmación de los respectivos permisos de la Universidad. Cualquier cambio se comunicará oportunamente por el profesor.

## VII. EVALUACIÓN

Rubro	Contenido	%	Fecha
I examen parcial	Temas I, II y III	15%	06-11/05/2019
II examen parcial	Temas IV y V	20%	10-15/06/2019
Pruebas Cortas	Temas I al V	15%	Por definir
Tareas y Actividades	Temas I al V	20%	Por definir (*)
Proyecto sobre el Modelo de la Idea de Negocio	Nota técnica "Guía para Elaborar el Modelo de la Idea de Negocio"	30%	Según cronograma
<b>Total</b>		<b>100%</b>	
Exámenes de reposición	Temas del I y II examen parcial		02/07/2018
Examen de ampliación	Toda la materia		16/07/2018

(\*) Algunas ya se ubican en el cronograma.





1. **Exámenes Parciales (35%):** Primer parcial 15%, segundo parcial 20%. Los exámenes son de Cátedra y se realizan de manera individual. Se incluye tanto teoría como práctica. Ningún estudiante se exime.
2. **Pruebas Cortas (15%):** Se realizará al menos una prueba corta individual por tema. En total, mínimo cinco en el semestre. Éstas podrán efectuarse cualquier día de clases sin previo aviso del profesor y con base en la materia vista en las sesiones anteriores que no haya sido aún evaluada.
3. **Tareas y Actividades (20%):** Dentro de este rubro se considerarán las siguientes tareas y actividades conforme lo asigne el profesor:
  - a) **Tareas y participación en clase: (10%):** Se asignará al menos una tarea por tema. Las tareas pueden asignarse individualmente o en grupos según las instrucciones del profesor en cada caso. Consisten en resumen y análisis de noticias sobre un tema, resolución de casos o ejercicios asignados, desarrollo de mapas conceptuales o cualquier otro tipo de tarea asignada previamente por el profesor conforme las necesidades del curso. Se realizará al menos una actividad grupal en clase por cada tema, tal como ejercicios, casos, foros de discusión, según las instrucciones del profesor. la presencia del estudiante en la clase es obligatoria para el cómputo de los respectivos puntos en la nota. Por ningún motivo se repondrán actividades realizadas en clase cuando un estudiante estuvo ausente.
  - b) **Asistencia a charla(s) (5%):** asistencia comprobada y presentación de un reporte a la(s) charla(s) sobre emprendedurismo y de cualquier otro tema afín a la Cátedra. Por un tema de traslado y logística, las Sedes Regionales realizan sus propias charlas en la fecha que cada una designe.
  - c) **Exposición práctica de un tema (5%):** en grupos de máximo cinco estudiantes, se debe investigar y exponer acerca de un tema. El tiempo disponible para la presentación es de 15 minutos. El tema y la fecha de exposición será asignada por el profesor. El enfoque de la exposición debe ser práctico. Se evaluará la creatividad y aporte que el grupo realice sobre el tema asignado. Únicamente se debe entregar por escrito un resumen de una página. Se calificará de la siguiente manera:
    - i. Resumen escrito 1%: Con base en los requerimientos dados por el profesor.
    - ii. Exposición 4%, de acuerdo con los siguientes criterios:
      - Dominio del tema: no lee las filminas u otro material de apoyo, expone con claridad y seguridad, al final de la presentación contesta claramente y de manera respetuosa las preguntas al profesor y compañeros (2,5%).
      - Creatividad: se logró ilustrar el tema solicitado de manera creativa y entretenida (0,5%).
      - Calidad y presentación del material de apoyo utilizado: calidad de las filminas (creatividad, diseño, ortografía, no recargadas de texto), uso de algún tipo de material adicional la naturaleza del tema asignado (0,5%).
      - Cumplimiento del contenido, tiempo máximo establecido para la presentación y otros aspectos de forma (0,5%).
4. **Proyecto sobre una Idea de Negocio (30%):** el proyecto se elaborará en grupos de cinco estudiantes como máximo. El trabajo debe entregarse por escrito de acuerdo según el contenido establecido en la nota técnica "Guía para Elaborar el Plan de una Idea de Negocios". Los elementos a evaluar serán los siguientes:
  - a) **Trabajo escrito (15%):** Los estudiantes deben presentar los avances y el trabajo final en las fechas establecidas en el cronograma. Cada avance se ponderará según lo establecido en la nota técnica.



Los profesores revisarán y devolverán los avances con sus observaciones, las cuales deben ser atendidas por los estudiantes e incorporadas en el trabajo escrito para su revisión al final del curso.

La nota final del trabajo será aplicada a cada uno de los estudiantes en forma proporcional a su aporte individual al trabajo de grupo. El grupo deberá presentar junto con el trabajo escrito, un cuadro con el nombre y la firma de cada estudiante en el cual se asigne un porcentaje de participación a cada uno, el cual se le aplicará a la nota asignada por el profesor al trabajo final. En caso de que el grupo no pueda llegar a un consenso sobre la nota de algún miembro, deberá indicarlo por escrito y presentar su caso personalmente ante el profesor. Los grupos son responsables de documentar la participación de cada uno de los estudiantes, en el trabajo de investigación, mediante minuta de reuniones, correos electrónicos, control de tareas asignadas y entregadas y cualquier otro medio que demuestre en caso necesario los aportes, responsabilidad y calidad de cada uno de los integrantes del grupo.

b) **Presentación en el aula (10%)**: se evaluará los siguientes aspectos:

- Dominio del tema: no lee las filminas u otro material de apoyo, expone con claridad, seguridad, al final de la presentación contesta claramente y de manera respetuosa las preguntas al profesor y los compañeros (4%).
- Calidad y presentación del material de apoyo utilizado: calidad de las filminas (creatividad, diseño, ortografía, no recargadas de texto), uso de algún tipo de maqueta, fotografías, panfletos u otro material de apoyo según la naturaleza de la idea de negocio (2%).
- Cumplimiento del contenido y el tiempo máximo establecido para la presentación (2%).
- Presentación de los expositores: vocabulario, vestimenta, uso de lenguaje no verbal (2%).

En caso de ausencia de un estudiante a la presentación, el resto del grupo debe cubrir su parte de la exposición, caso contrario se verá afectada la nota de presentación de todos los integrantes. Sin detrimento de lo anterior, el estudiante que no se presente a la exposición, pierde el porcentaje respectivo.

- c) **Presentación de las ideas de negocios en la actividad "Generación E" 2019 (5%)**: Todos los estudiantes deberán participar en la actividad final denominada "Presentación de Ideas de Negocios "Generación E" 2019", ya sea como expositor de su idea de negocios o como visitantes. Los grupos que expondrán su idea de negocios en esta actividad final, serán seleccionados por parte del profesor y de los estudiantes con base en la presentación que cada grupo realizará en el aula. Esta selección se realizará aplicando los criterios de selección indicados en la "Guía para Elaborar el Plan de una Idea de Negocios". En principio se seleccionarán dos proyectos por cada grupo, no obstante la Cátedra confirmará en forma oportuna, la cantidad de proyectos que se podrán seleccionar, de acuerdo con el espacio y los recursos disponibles para la actividad final. Los estudiantes de los proyectos no seleccionados, deberán participar de la actividad en calidad de visitantes, firmar la lista de asistencia al evento, y presentar un reporte individual sobre las ideas de negocios presentadas: a) descripción de al menos 10 ideas de negocios dentro de las cuales el estudiante debe escoger y justificar las 3 mejores ideas con base en los criterios de valoración de las ideas aplicados en la Cátedra, b). descripción de las ideas ganadoras del evento, y c) comentarios y recomendaciones sobre la actividad en general.

5. **Examen de reposición**: Se regirán según el Art. 24 del Reglamento Académico. La inasistencia a un examen deberá justificarse de conformidad con lo establecido por la Universidad de Costa Rica. Dichos documentos deberán presentarse al respectivo profesor y entregar en la secretaría de la Escuela de Administración de Negocios, una copia para el Coordinador de la Cátedra en el plazo y con la formalidad establecida en la normativa universitaria. Para la reposición de un examen se seguirán las fechas establecidas en el cronograma.





6. **Examen de ampliación:** Esta prueba evaluará todos los contenidos desarrollados en el curso y se realizará en la fecha establecida en el cronograma.

## VIII. BIBLIOGRAFÍA

### Libro de texto principal:

Pride William, Hughes Robert y Kapoor Jack. Introducción a los Negocios. Cengage Learning, Cuarta Edición. México. 2017 (texto oficial).

### Bibliografía complementaria:

1. Sánchez, Karol. Generalidades de las Sociedades Mercantiles. Nota Técnica, 2019.
2. Solórzano, Max. El Rol del Gobierno en el Ambiente de Negocios de Costa Rica. Nota técnica, 2019.
3. Granados, Jorge. Determinación del Punto de Equilibrio. Nota técnica, 2019.
4. Granados, Jorge. Aspectos Básicos sobre Contabilidad. Nota Técnica, 2019.
5. Granados, Alina; Masis Paul. Guía para Elaborar el Modelo de una Idea de Negocio. Nota técnica, 2019.
6. Granados, Alina. Fuentes de Financiamiento. Nota técnica, 2019.
7. Sánchez, Karol; Petry Petra. Emprendedurismo. Nota técnica, 2019.
8. Petry, Petra; Pacheco, Federico. PYMES en Costa Rica. Nota técnica, 2019.
9. Peralta, Catalina. Responsabilidad Social. Nota técnica, 2019.

## IX. INFORMACIÓN DE CONTACTO DE LOS PROFESORES

SEDE RODRIGO FACIO		
GR	Docente	Correo Electrónico
01	Gutierrez Durán José Eduardo	jose.gutierrezduran@ucr.ac.cr
02	Barrantes Ardón Luis Diego	luis.barrantesardon@ucr.ac.cr
03	Tenorio Rojas David	davidtenoriorojas@gmail.com
04	Peralta Rojas Ana Catalina	cataperalta@gmail.com
05	Pacheco Valverde Federico	fpachecov@gmail.com
06	Masis Solano Paul	paul.masis@ucr.ac.cr
07	Tenorio Rojas David	davidtenoriorojas@gmail.com
08	Milgram Cohen Henry	hmilgram@gmail.com
09	Acuña Rojas Iliana	iliana.acu.rojas@gmail.com
10	Sánchez Mora Karol	karol.sanchezmora@ucr.ac.cr
11	Granados Araya Jorge (coordinador)	jgranados@jgconsultorescr.com
12	Masis Solano Paul	paul.masis@ucr.ac.cr
13	Solórzano Alvarado Max	msoloal@gmail.com
14	Molina Delgado Erick	erickmolinadelgado@hotmail.com
15	Jimenez Morales Roger	rojimenez@uned.ac.cr
16	Granados Araya Jorge	jgranados@jgconsultorescr.com





RECINTO PARAÍSO		
21	Gómez Portuguese Rosa Elena	rosaelena111@hotmail.com
RECINTO GUÁPILES		
31	Arias Porras José Manuel	jose.arias@ucr.ac.cr
RECINTO SANTA CRUZ		
01	Salas Navarrete Guido Rolando	guidosalasn@gmail.com
SEDE DEL CARIBE		
1	Valverde Rojas Rocío	rvalverde@japdeva.go.cr
2	Chavarría Chaves Miguel	miguel.chavariachaves@ucr.ac.cr
3	De la O Torres Marvin	marvin.delao@gmail.com
SEDE OCCIDENTE		
01	Fallas Muñoz Roxiris	roxiris.fallas@gmail.com
SEDE ATLÁNTICO		
01	Carranza Villalobos Carlos	carlos.carranza@ucr.ac.cr
02	Rivera Romero Federico	fed04@hotmail.com
SEDE GUANACASTE		
01	Bermúdez Carrillo Luis Alberto	luisbecar@gmail.com
02	Bermúdez Carrillo Luis Alberto	luisbecar@gmail.com
SEDE PACÍFICO		
01	Trejos Benavides Héctor	hectortrejos@outlook.com
02	Cousin Brenes Kathia	kcousin4@gmail.com

