



UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS
"Una larga trayectoria de excelencia"
CARRERA DE DIRECCIÓN DE EMPRESAS

2009: Hacia el proceso de autorregulación y Certificación.

"Asumiendo el reto para la excelencia profesional"

Misión

Promover la formación humanista y profesional en el área de los negocios, con responsabilidad social y capacidad de gestión integral, mediante la investigación, la docencia y la acción social, para generar los cambios que demanda el desarrollo del país.

Visión

Ser líderes universitarios en la formación humanista y el desarrollo profesional en la gestión integral de los negocios, para obtener las transformaciones que la sociedad globalizada necesita para el logro del bien común.

Valores

- ✓ Prudencia
- ✓ Tolerancia
- ✓ Solidaridad
- ✓ Integridad
- ✓ Perseverancia
- ✓ Alegría

Prof. Dtenorio05@yahoo.com

Cel. 8394-9217

Cátedra de Principios de Gerencia

Programa del curso DN 0202 Principios de Gerencia

III-2010

Información General:

Curso del III Ciclo del plan de estudios 2002

Requisitos: DN 0160 Principios de Contabilidad

Correquisitos: No tiene

Créditos: 03

Horas por semana: 6

Modalidad Intensiva

La cátedra está compuesta por:

Grupo 901: Prof. David Tenorio Rojas – Aula 115 CE – L y M 17:00 a 19:50 horas.

Grupo 902: Prof. Fanny Obando Cambronerero – Aula 117 CE – L y M 17:00 a 19:50 horas

Carlos Murillo Scott, Director

Sede Regional y/Recintos de:

Limón

Paraíso

Guanacaste

Guápiles

Pacífico

Occidente

I. Descripción del curso:

Principios de Gerencia es un curso teórico-práctico que revisa elementos fundamentales en la disciplina de la gerencia de empresas a diferentes niveles. Incluye conceptos universales y particulares del quehacer gerencial en el campo privado y público, en empresas grandes y pequeñas. Un buen aprovechamiento requiere de asistencia puntual a clases, trabajo individual y trabajo grupal de los estudiantes. El trabajo individual se refiere al estudio del material de apoyo asignado, participación en clase y la realización de pruebas académicas. El trabajo grupal incluye el desarrollo de asignaciones en equipo, exposiciones en clase y un trabajo de investigación en una empresa nacional.

II. Objetivo General:

Desarrollar en los estudiantes un buen conocimiento de los principales factores que integran la función gerencial en empresas de diversos sectores y tamaños.

III. Objetivos específicos:

- Proporcionar una sólida plataforma teórica en relación con la función de dirección empresarial.
- Familiarizar al estudiante con una serie de herramientas que faciliten su futura gestión de mando empresarial.
- Fortalecer los conocimientos teóricos y prácticos del trabajo en equipo y uso efectivo del tiempo.
- Impulsar la buena práctica en la resolución de problemas a base del estudio de casos empresariales.
- Propiciar entre profesor y estudiantes, el intercambio de experiencias en el campo de la dirección.
- Destacar el componente ético y su importancia en la dirección de las organizaciones.
- Ubicar el concepto de RSE en la función productiva de las empresas.

IV. Metodología de trabajo:

El curso propicia la activa participación del estudiante en clase. Las exposiciones sobre el material objeto de estudio se harán tanto por parte del profesor como de los estudiantes, de conformidad con lo señalado en el cronograma de trabajo. Se realizarán pruebas cortas de comprobación de asimilación de la materia, una vez por semana, a menos que se anuncie lo contrario con antelación. El material de apoyo central consiste en dos libros de texto y los temas teórico-prácticos que expongan tanto el profesor como los estudiantes, durante el desarrollo de las clases. Tales temas incluirán el acontecer nacional e internacional en el campo de los negocios, a un nivel acorde con la naturaleza del curso.

El trabajo de investigación grupal consistirá en la comprobación de la aplicación de los temas vistos en clase, en una empresa nacional a elección de los estudiantes. El profesor irá guiando el desarrollo de este trabajo, que será entregado por escrito y será objeto de exposición por cada equipo ante la clase, en las fechas designadas para ello.

V. Sistema de evaluación:

La calificación que obtengan los estudiantes en el curso estará compuesta por:

1. Participación individual de cada estudiante en clase: 20%
2. Exposiciones grupales sobre temas y trabajos asignados: 15%
3. Exámenes cortos: 40%
4. Trabajo grupal de campo: 25%

VI. Temario:

Los siguientes serán los temas centrales objeto de estudio durante el desarrollo del programa, sin perjuicio de tratar temas adicionales introductorios, propios del campo gerencial, que sean de actualidad y de interés para los propósitos del curso:

- La importancia del análisis de casos en el aprendizaje de la gestión gerencial
- El conocimiento del personal desde la perspectiva de la gerencia
- Herramientas de apoyo para la gestión gerencial
- La organización del tiempo en los puestos de mando
- Elementos de la estructura organizacional
- La motivación del personal: las bases de su efectividad
- Introducción a los elementos del control gerencial

- Fundamentos de la comunicación empresarial
- El gerente como orientador de los esfuerzos de la organización
- Las juntas y los equipos de trabajo
- El papel del entorno en la gestión empresarial
- Las empresas publicas y privadas: diferencias y similitudes
- Temas gerenciales emergentes en el ambiente nacional e internacional

VII. Cronograma:

FECHA	TEMA	RESPONSABLE
3 de enero del 2011.	Socialización del programa y organización del Curso. Temas: Tareas de Dirección Generalidades sobre la Gerencia	Profesor y estudiantes.
5	El conocimiento del personal desde la perspectiva de la gerencia. Herramientas de apoyo para la gestión gerencial.	Profesor Profesor
10	Tema: Estilos de Dirección Video	Profesor y estudiantes
12	Fundamentos de la Comunicación empresarial. El gerente como orientador Comprobación de lectura: Veciana, capítulos 1 y 2	Profesor y estudiantes
17	Primer examen. Tema: Formas de trabajo en equipo Motivación. Video "Sobrevivir entre pirañas"	Profesor y alumnos.
19	Las juntas y los equipos de trabajo El papel del entorno en la gestión empresarial	Profesor
24	Tema: Dirección por objetivos	Profesor
26	Temas gerenciales emergentes en el ambiente Comprobación de lectura: capítulos 4 y 5 de Vecina	Profesor y alumnos
31	Segundo examen parcial Las Reglas del Management I Parte: Dirigiendo a tu equipo	Profesor y alumnos
2 febrero	Las Reglas del Management I y II Parte: Dirigiéndote a ti mismo	Profesor y alumnos
7	Las Reglas del Management II Parte	Profesor y alumnos
9	Socialización de trabajos grupales: Enseñanzas y aprendizajes a partir de las buenas practicas	Grupos 1 y 2 Profesor

14	Socialización de trabajo grupales: Enseñanzas y aprendizajes a partir de las buenas practicas	Grupos 3 y 4 Profesor
15	Socialización de trabajos grupales. Enseñanzas y aprendizajes a partir de las buenas prácticas. Conclusiones y cierre del Curso.	Grupos 5 y 6 Profesor.

VIII. Material de apoyo:

Se hará uso intenso de equipo de apoyo visual para las clases magistrales y exposiciones diversas. Se desarrollarán casos prácticos para el ejercicio de la toma de decisiones gerenciales, asignados con anticipación a su discusión en clase. Se consideran fundamentales dos libros de texto:

Veciana Vergés, José. Función Directiva. Alfa Omega Editores, México 2002.

Templar, Richard. Las Reglas del Management. Pearson, Prentice Hall. España, 2006.

Los textos se complementarán con la experiencia aportada por el profesor y los estudiantes y el siguiente material de lectura:

Madrigal Torres, Berta. Desarrollo de Habilidades Directivas. McGraw Hill 2ª ed, 2009.

Murillo, Carlos. La Resolución de Casos: Nota técnica 2004

Oficio y Arte de la Gerencia. Recopilación de J. Bower. Editorial Norma

Blanchard, Kenneth y Peale, Norman. El Poder Etico del Directivo. Grijalbo

Fessard, Jean-Luc. El Tiempo del Servicio. Alfa Omega Editorial, 1996

Casos de estudio y resolución (a asignar oportunamente)

Nota: los estudiantes podrán hacer uso de la Internet para la obtención de información adicional en sus trabajos, citando debidamente las fuentes respectivas y evitando la impresión indiscriminada de material disponible en la red. En tales casos, la información deberá ser analizada, digerida y expuesta en las propias palabras del grupo de trabajo (no "cut & paste")

excell PpiosGerencia crono09

