



CARRERA DE DIRECCIÓN DE EMPRESAS

**Cátedra de Principios de Gerencia**

Programa del curso DN 0202 Principios de Gerencia

Tercer Ciclo, 2013

Curso de Verano

Misión

Promover la formación humanista y profesional en el área de los negocios, con responsabilidad social y capacidad de gestión integral, mediante la investigación, la docencia y la acción social, para generar los cambios que demanda el desarrollo del país.

Visión

Ser líderes universitarios en la formación humanista y el desarrollo profesional en la gestión integral de los negocios, para obtener las transformaciones que la sociedad globalizada necesita para el logro del bien común.

Valores

- ✓ Prudencia
- ✓ Tolerancia
- ✓ Solidaridad
- ✓ Integridad
- ✓ Perseverancia
- ✓ Alegría

Información General:

Curso del III Ciclo del plan de estudios 2002

Requisitos: DN 0160 Principios de Contabilidad

Correquisitos: No tiene

Créditos: 03

Horas por semana: 3

La cátedra está compuesta por:

Grupo 01: Prof. David Tenorio Rojas: [davidtenoriorojas@gmail.com](mailto:davidtenoriorojas@gmail.com), Cell 8394-9217

L y M: 17 a 19:50, aula CE111 – Inicio 06-01-2014. Final 03-03-2014

I. Descripción del curso:

Principios de Gerencia es un curso teórico-práctico que revisa elementos fundamentales en la disciplina de la gerencia de empresas a diferentes niveles. Incluye conceptos universales y particulares del quehacer gerencial en el campo privado y público, en empresas grandes y pequeñas. Un buen aprovechamiento requiere de asistencia puntual a clases, trabajo individual y trabajo grupal de los estudiantes. El trabajo individual se refiere al estudio del material de apoyo asignado, participación en clase y la realización de pruebas académicas. El trabajo grupal incluye el desarrollo de asignaciones en equipo, exposiciones en clase y un trabajo de investigación en una empresa nacional.

II. Objetivo General:

Desarrollar en los estudiantes un buen conocimiento de los principales factores que integran la función gerencial en empresas de diversos sectores y tamaños.

III. Objetivos específicos:

- Proporcionar una sólida plataforma teórica en relación con la función de dirección empresarial.
- Familiarizar al estudiante con una serie de herramientas que faciliten su futura gestión de mando empresarial.
- Fortalecer los conocimientos teóricos y prácticos del trabajo en equipo y uso efectivo del tiempo.
- Impulsar la buena práctica en la resolución de problemas a base del estudio de casos empresariales.
- Propiciar entre profesor y estudiantes, el intercambio de experiencias en el campo de la dirección.
- Destacar el componente ético y su importancia en la dirección de las organizaciones.
- Ubicar el concepto de RSE en la función productiva de las empresas.



#### IV. Metodología de trabajo:

El curso propicia la activa participación del estudiante en clase. Las exposiciones sobre el material objeto de estudio se harán tanto por parte del profesor como de los estudiantes, de conformidad con lo señalado en el cronograma de trabajo. Se realizarán pruebas cortas de comprobación de asimilación de la materia, una vez por semana, a menos que se anuncie lo contrario con antelación. Estas pruebas pueden ser de diversa naturaleza según el interés del profesor; por ejemplo: solución de una prueba teórica o resolución de un caso, video foros, entre otras.

El material de apoyo central consiste en un libro de texto y los temas teórico-prácticos que expongan tanto el profesor como los estudiantes, durante el desarrollo de las clases. Tales temas incluirán el acontecer nacional e internacional en el campo de los negocios, a un nivel acorde con la naturaleza del curso. Por su parte, el contenido del libro de texto será desarrollado de la manera que considere cada profesor según su criterio personal y las circunstancias vigentes.

El trabajo de investigación grupal consistirá en la comprobación de la aplicación de los temas vistos en clase, en una empresa nacional a elección de los estudiantes. El profesor irá guiando el desarrollo de este trabajo, que será entregado por escrito y será objeto de exposición por cada equipo ante la clase, en las fechas designadas según el criterio del profesor.

#### V. Sistema de evaluación:

La calificación que obtengan los estudiantes en el curso estará compuesta por:

1. Participación individual de cada estudiante en clase(casos, foros, noticias, videos y dinámicas de clase): 20%
2. Exposiciones grupales sobre temas y trabajos asignados ( RM): 15%
3. Exámenes cortos: 45%
4. Trabajo grupal de campo: 20%

#### VI. Temario:

Los siguientes serán los temas centrales objeto de estudio durante el desarrollo del programa, sin perjuicio de tratar temas adicionales introductorios, propios del campo gerencial, que sean de actualidad y de interés para los propósitos del curso:

- La importancia del análisis de casos en el aprendizaje de la gestión gerencial
- El conocimiento del personal desde la perspectiva de la gerencia
- Herramientas de apoyo para la gestión gerencial
- La organización del tiempo en los puestos de mando
- Elementos de la estructura organizacional
- La motivación del personal: las bases de su efectividad
- Introducción a los elementos del control gerencial
- Fundamentos de la comunicación empresarial
- El gerente como orientador de los esfuerzos de la organización
- Las juntas y los equipos de trabajo
- El papel del entorno en la gestión empresarial



- Las empresas publicas y privadas: diferencias y similitudes
- Temas gerenciales emergentes en el ambiente nacional e internacional

### VII. Material de apoyo:

Se hará uso intenso de equipo de apoyo visual para las clases magistrales y exposiciones diversas. Se desarrollarán casos prácticos para el ejercicio de la toma de decisiones gerenciales, asignados con anticipación a su discusión en clase. Los siguientes son los libros de texto del curso:

**Madrigal Torres, Berta. Desarrollo de Habilidades Directivas. McGraw Hill 2ª ed., 2009.**  
**Templar, Richard. Las Reglas del Management. Pearson, Prentice Hall. España, 2006.**

Los textos se complementarán con la experiencia aportada por el profesor y los estudiantes y el siguiente material de lectura:

Newstron, Dirección. Gestión para lograr resultados. McGraw Hill 9º Edición, 2007.

Veciana Vergés, José. Función Directiva. AlfaOmega Editores, México 2002.

Murillo, Carlos. La Resolución de Casos: Nota técnica 2004

Oficio y Arte de la Gerencia. Recopilación de J. Bower. Editorial Norma

Blanchard, Kenneth y Peale, Norman. El Poder Ético del Directivo. Grijalbo

Fessard, Jean-Luc. El Tiempo del Servicio. Alfaomega Editorial, 1996

Casos y Foros de estudio y resolución (a asignar oportunamente)

### VIII. Cronograma de trabajo

#### **Cronograma de trabajo**

<i>Sesión:</i>	<i>Fecha:</i>	<i>Actividad:</i>
1	06/01/2014	Presentación del curso. Organización de la clase.  Tema 1: El gerente como orientador de los esfuerzos de la organización.  Cap.1= Habilidades directivas y su clasificación.  Video: Hasta las águilas necesitan un impulso.
2	08/01/2014	Tema 2: El papel del entorno en la gestión empresarial.  Cap. 2= La alta dirección y sus habilidades.  Las Reglas del Management ( <b>RM 3 c/u</b> ) 1 – 15:



3	13/01/2014	Tema 3: Fundamentos de la Comunicación empresarial Cap.3: Inteligencia emocional, habilidad imprescindible para dirigir. <b>Resolución de Casos del texto.</b>
4	15/01/2014	Tema 4: Generalidades sobre la gerencia. Cap. 4: Comunicación. <b>RM 16 - 30:</b> <b>Examen escrito 1.</b> Capítulos 1, 2 y 3. Temas, 1, 2 y 3
5	20/01/2014	Tema 5: El conocimiento del personal desde la perspectiva de la gerencia Cap. 5: Administración del tiempo <b>Trabajo de investigación</b>
6	22/01/2014	Tema 6 : Las juntas y los equipos. Cap. 6: Creatividad. <b>Trabajo de investigación: Reporte de avance, puntos del 4 – 8 de Tabla (hora 23:55)</b>
7	27/01/2014	Tema 7: Herramientas de apoyo para la gestión gerencial Cap. 7= Toma de decisiones, esencia de la dirección. <b>RM 31 - 45:</b>
8	29/01/2014	Tema 8:Temas gerenciales emergentes en el ambiente nacional e internacional Cap. 8= Trabajo en equipo y manejo de conflictos. <b>Foros: G1, G2 y G3</b>
9	03/02/2014	Tema 9: Empresas más admiradas del mundo Cap.9= Liderazgo. <b>RM 46 - 60:</b> <b>Examen escrito 2:</b> capítulos 4,5, 6 y 7. Temas 4, 5, 6 y 7.
10	05/02/2014	Tema 10: Control gerencial. Cap. 10: Negociación como habilidad. RM: <b>Foros: G4, G5 y G6</b>
11	10/02/2014	Cap. 11: Motivación, habilidad elemental del directivo: <b>.RM 61 – 75:</b>
12	12/02/2014	Cap.12: La habilidad estratégica <b>RM 76 - 90:</b>



		Examen escrito 3: Capítulos 8,9 y 10. Temas 8, 9 y 10
13	17/02/2014	Cap. 13: Habilidad del pensamiento  RM 91 - 100  Resolución de casos del texto
14	19/02/2014	Resolución de casos de videos.  Examen escrito 4: Capítulos 11,12 y 13
15	24/02/2014	Presentación de Trabajos Finales: Grupos 1, 2 y 3
16	26/02/2014	Presentación de Trabajos Finales: Grupos 4,5 y 6
17	03/03/2014	Entrega de promedios
18	05/03/2014	Examen de ampliación.

Notas:

- La programación descrita en el cronograma es tentativa, puede sufrir cambios en el tanto ello sea en beneficio del mejor desarrollo del curso.
- La programación descrita también es básica, el profesor incluirá las actividades que considere necesarias.
- Todas las sesiones de clases un habrá examen corto, salvo indicación contraria.

IX. Metodología para el proyecto de investigación:

- Conformación de equipos de trabajo (máximo 6 estudiantes)
- Los equipos de trabajo preparan una propuesta que contenga: justificación, objetivo (general y específicos), metodología para cumplir los objetivos y los resultados esperados.
- El profesor realiza una revisión de esta primera parte para la retroalimentación del proceso, mediante avances que solicita al estudiante.
- El equipo de trabajo con las observaciones del profesor, realiza su investigación

X. Evaluación del Trabajo grupal de campo

Para la realización del trabajo (se entregará nota técnica)

- Primera parte: el profesor evaluará la presentación de dos avances. El primer Avance (valor 20%), incluirá: nombre de la empresa, persona a evaluar, justificación, datos



generales de la empresa para indicar que se va a considerar. El segundo Avance (30%) deberá contener: los objetivos del trabajo, metodología a emplear, los instrumentos a aplicar, y el esquema del proyecto. Lo anterior de acuerdo con los requerimientos para su presentación.

- Segunda parte: comprende el informe final presentado por el equipo de trabajo y la exposición del mismo, para este efecto se considerará lo siguiente:

**Contenido Informe final: 80%**

Portada

Indice

Justificación

Objetivos

Metodología empleada

Marco teórico

Diagnóstico de una situación real relacionada con el tema o principios.

Resultados

Conclusiones y recomendaciones

**Exposición del proyecto. Cada equipo dispondrá de máximo 15 minutos: 20%**

Presentación personal de los estudiantes

Ayuda audiovisual

Dominio de los temas tratados

Facilidad para comunicar

Capacidad de síntesis

**Nota:** los estudiantes podrán hacer uso de la Internet para la obtención de información adicional en sus trabajos, citando debidamente las fuentes respectivas y evitando la impresión indiscriminada de material disponible en la red. En tales casos, la información deberá ser analizada, digerida y expuesta en las propias palabras del grupo de trabajo (no “cut & paste”)