CARRERA DE DIRECCION DE EMPRESAS

Misión

Promover la formación humanista y profesional en el área de los negocios, con responsabilidad social, y capacidad de gestión integral, mediante la investigación, la docencia y la acción social, para generar los cambios que demanda el desarrollo del país.

Visión

Ser líderes universitarios en la formación humanista y el desarrollo profesional en la gestión integral de los negocios, para obtener las transformaciones que la sociedad globalizada necesita para el logro del bien común.

Valores

- ✓ Prudencia
- ✓ Tolerancia
- ✓ Solidaridad
- ✓ Integridad
- ✓ Perseverancia
- ✓ Alegría

CATEDRA DE ESTRUCTURA DE LA CONTABILIDAD
PROGRAMA DEL CURSO DN-0261 ESTRUCTURA DE LA CONTABILIDAD
II CICLO, 2013

Información general:

Curso del IV Ciclo del plan de estudios del 2002
Requisitos: DN-0160 Principios de Contabilidad
Correquisitos: No tiene
Créditos: 04
Horas lectivas por semana: 4

La Cátedra está compuesta por:
Grupo 02: MBA. Jorge Madrigal Mena, CPA
Grupo 03: Lic. Rafael Castro Monge, CPA
Grupo 04: Msc. Xiomar Delgado Rojas, CPA
Grupo 05: Licda. Susana Badilla Quesada, CPA
Grupo 06: Lic. Andrés Avendaño Rodríguez - Coordinador
Grupo 07: Lic. Osvaldo Villalobos González, CPA

Sede de Occidente: MBA. Jeannette Morales Zumbado
Sede Limón: Lic. Rafael Oviedo Álvarez
Recinto Guápiles: Lic. Ricardo Valverde Chinchilla
Recinto Paraíso: MBA. Patricia Cedeño Jiménez
Sede Pacífico: Lic. Rafael Alvarado Gamboa
Sede Guanacaste: Lic. Roberto Rodríguez Carrera

PROGRAMA DE CLASE

I- DESCRIPCIÓN DEL CURSO

Mediante el presente curso se busca proporcionar al estudiante de dirección de empresas un conocimiento amplio en lo referente a la contabilización de los aspectos relacionados con el manejo contable de los inventarios, la propiedad, planta y equipo, los activos intangibles, los pasivos, las inversiones en bonos, el patrimonio y el estado de flujos de efectivo, según la normativa vigente para Costa Rica.

II- OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL

Capacitar al estudiante de dirección de empresas en el manejo contable relacionado con los inventarios, la propiedad, planta y equipo, los activos intangibles, los pasivos, las inversiones en bonos, patrimonio y el estado de flujos de efectivo.

Teléfonos: 2511-9180 / 2511-9188 Fax. 2511-9181
Correo Electrónico: negocios@ucr.ac.cr Sitio Web: http://www.ean.ucr.ac.cr

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Analizar transacciones relacionadas con inventarios, propiedad, planta y equipo, pasivos, inversión en bonos, patrimonio y estado de flujos de efectivo, según la normativa vigente para Costa Rica.

2. Conocer y aplicar la normativa contable vigente en el registro de las diferentes transacciones relacionadas con los inventarios, propiedad, planta y equipo, activos intangibles, pasivos, inversión en bonos, patrimonio y flujos de efectivo.

3. Evaluar la importancia del registro correcto de la información contable para una adecuada toma de decisiones.

4. Comprender la naturaleza y la importancia de la ética y los valores en la administración de las organizaciones.

III CONTENIDO PROGRAMÁTICO

TEMA I: CONTABILIDAD DE EMPRESAS MERCANTILES
WARREN – CAPÍTULO 6

1. **Naturaleza de las empresas mercantiles**
2. **Estados financieros de una empresa mercantil**
3. **Transacciones comerciales**
4. **Ejercicios prácticos**

Este tema de conformidad con lo establecido en la NIC 1
Fechas: 12 y 19 de agosto 2013

TEMA II: INVENTARIOS
WARREN – CAPÍTULO 7

1. **Control del inventario**
2. **Suposiciones sobre el flujo de costos del inventario**
3. **Métodos de costeo del inventario bajo un sistema de inventario perpetuo (Nota: Se debe omitir el tema del método UEPS)**
4. **Métodos de costeo del inventario bajo un sistema de inventario periódico**
5. **Comparación de los métodos para calcular el costo del inventario**
6. **Reportes del inventario de mercaderías en los estados financieros**
7. **Ejercicios prácticos**

Este tema de conformidad con lo establecido en la NIC 2
Fechas: 26 de agosto y 02 de setiembre 2013

Teléfonos: 2511-9180 / 2511-9188 Fax. 2511-9181
Correo Electrónico: negocios@ucr.ac.cr Sitio Web: http://www.ean.ucr.ac.cr

Contenidos Temas I y II:

Repaso general de: A-Registro de las compras y ventas de las mercaderías según el sistema de inventario periódico y perpetuo. B-Cálculo del impuesto de ventas tanto en las compras como en las ventas. C-Tratamiento de los descuentos en compras (método bruto y neto). Principales clasificaciones del inventario (Materias primas, productos en proceso, productos terminados y suministros); interés de la administración por la contabilización del inventario; mercancías en tránsito, condiciones de transporte: FOB, CIF. Problemas básicos de la valuación de inventarios: artículos o partidas que se deben incluir en el inventario. Errores en los inventarios. Sistemas de inventarios: periódico y permanente. Qué supuesto de flujo se debe adoptar (por los dos sistemas, periódico y permanente): 1- Identificación específica, 2- Primeras entradas primeras salidas, 3- Costos promedios (promedio ponderado y promedio móvil). Determinación y ajuste del costo de ventas según el sistema de inventario y el método de valuación. Estimación de inventarios: Método de la utilidad bruta, inventario al menudeo y sistemas no basados en costos.

TEMA III: ACTIVOS FIJOS Y ACTIVOS INTANGIBLES
WARREN – CAPÍTULO 10

1. **Naturaleza de los activos fijos.**
2. **Contabilidad de la depreciación.**
3. **Disposición de activos.**
4. **Recursos naturales.**
5. **Activos intangibles.**
6. **Reportes financieros de activos fijos e intangibles**
7. **Ejercicios prácticos**

Este tema de conformidad con lo establecido en las NIC 16, NIC 38 y NIC 41
Fechas: 09 y 16 de setiembre 2013

Contenidos Tema III:

Concepto de Propiedad, planta y equipo. Costo de los activos de propiedad, planta y equipo. Compras por lotes o a precio global. Activos adquiridos por donación. Naturaleza de la depreciación. Métodos de depreciación de propiedad, planta y equipo (Línea recta, saldos decrecientes y suma de dígitos de los años en el Apéndice). Modificación de los estimados de depreciación. Construcción de propiedad, planta y equipo. Retiro, venta e intercambios de propiedad, planta y equipo. Recursos naturales, su registro y agotamiento. Activos intangibles su registro y amortización.

TEMA IV: PASIVOS CIRCULANTES Y NÓMINA
WARREN – CAPÍTULO 11

1. **Pasivos circulantes**
2. **Pasivos contingentes**
3. **Nómina (Nota: Este tema se cubre aplicando las reglas para el cálculo y contabilización de la nómina en Costa Rica. El material didáctico será diseñado por cada profesor)**
4. **Ejercicios prácticos**

Teléfonos: 2511-9180 / 2511-9188 Fax. 2511-9181
Correo Electrónico: negocios@ucr.ac.cr Sitio Web: http://www.ean.ucr.ac.cr

Este tema de conformidad con lo establecido en las NIC 1 y NIC 19
Fecha: 23 de setiembre 2013

Contenidos Tema IV:

Concepto, registro contable de cuentas por pagar, documentos por pagar, pasivos acumulados, ingresos no devengados, planillas o nómina, pasivos contingentes.

Repaso General de los Temas I, II, III y IV y desarrollo de ejercicios prácticos
Fecha 30 de setiembre 2013

I Examen Parcial Comprende los Temas I, II, III y IV
Fecha 07 de octubre 2013

TEMA V: PASIVOS A LARGO PLAZO: BONOS Y DOCUMENTOS
WARREN – CAPÍTULO 14

1. **Financiamiento de las corporaciones**
2. **Naturaleza de los bonos por pagar**
3. **Contabilidad de los bonos por pagar**
4. **Documentos a plazos**
5. **Reporte de pasivos a largo plazo**
6. **Ejercicios prácticos**

Fechas: 14 y 21 de octubre 2013

Contenidos Tema V:

Bonos por pagar, venta en fecha de emisión, venta con intereses acumulados, amortización de primas y descuentos en venta de bonos por el método de la tasa real de interés que aparece en el apéndice. Registro de los bonos por parte del inversionista, adquisición de bonos en fechas intermedias, amortización de la prima y el descuento en compra de bonos por el método de la tasa real de interés.

TEMA VI: CORPORACIONES: ORGANIZACIÓN, TRANSACCIONES CON ACCIONES Y DIVIDENDOS
WARREN – CAPÍTULO 13

1. **Naturaleza de una corporación**
2. **Capital contable de los accionistas**
3. **Capital pagado a partir de su emisión**
4. **Contabilidad de los dividendos**
5. **Transacciones con acciones en tesorería**
6. **Ejercicios prácticos**

Teléfonos: 2511-9180 / 2511-9188 Fax. 2511-9181
Correo Electrónico: negocios@ucr.ac.cr Sitio Web: http://www.ean.ucr.ac.cr

Este tema de conformidad con lo establecido en la NIC 33
Fecha: 28 de octubre 2013

Contenidos Tema VI:

Concepto, diferentes tipos de capital social (común y preferente), distintos valores de una acción (valor nominal, valor en libros, valor de mercado), registro contable de la emisión de acciones a su valor nominal, emisión de acciones a un precio superior o inferior al valor nominal, emisión no monetaria de acciones. Acciones en tesorería: método de costo (registro y presentación). Suscripción de acciones. Capital donado. Contabilización de dividendos, fechas de registro de los dividendos, registro de los diferentes tipos de dividendos (efectivo, bienes, acciones). Estado de utilidades retenidas y estado de cambios en el patrimonio.

TEMA VII: ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO
WARREN – CAPÍTULO 16

1. **Reportes de flujos de efectivo**
2. **Estado de flujos de efectivo: el método indirecto**
3. **Estado de flujos de efectivo: el método directo**
4. **Ejercicios prácticos**

Este tema de conformidad con lo establecido en la NIC 7
Fechas: 4 y 11 de noviembre 2013

Contenidos Tema VII:

Objetivo del estado de flujos de efectivo, clasificación de los flujos de efectivo (operación, financiamiento e inversión), método directo y método indirecto, presentación de transacciones importantes que no son efectivo, elaboración del estado.

Repaso General de los Temas V, VI y VII y desarrollo de ejercicios prácticos
Fecha 18 de noviembre 2013

II Examen Parcial Comprende los Temas V, VI y VII
Fecha 25 de noviembre 2013

IV-SISTEMA DE EVALUACION

I Parcial (Tema I, II y III y IV)…	30%
II Parcial (Tema V, VI y VII)... …	30%
Tareas y Casos……..……	20%
Exámenes cortos……..	20%
NOTA FINAL……	**100%**

Teléfonos: 2511-9180 / 2511-9188 Fax. 2511-9181
Correo Electrónico: negocios@ucr.ac.cr Sitio Web: http://www.ean.ucr.ac.cr

NOTAS IMPORTANTES:

1. Los exámenes incluyen tanto teoría como práctica.

2. **Las pruebas cortas no serán sujeto de reposición**; sin embargo para efectos de evaluación se eliminará la prueba corta cuya calificación sea las más baja.

3. Las tareas son ejercicios del libro de texto o entregados por el profesor y se recogen al inicio en la clase de la fecha asignada.

Exámenes de Reposición: La no asistencia a un examen deberá justificarse de conformidad con lo establecido por la reglamentación vigente en Universidad de Costa Rica, tanto en lo relativo a las fechas de presentación establecidas como en lo referente a la formalidad de los documentos. Dichos documentos deberán presentarse en esos plazos al profesor del curso.

Examen de Reposición I Parcial (*)
Examen de Reposición II Parcial (*)
(*) El examen de reposición lo efectuará cada profesor de la cátedra de conformidad con el artículo 24 del Reglamento de Régimen Académico Estudiantil.

Examen de Ampliación Comprende toda la materia del curso
Fecha 06 de diciembre 2013.

Teléfonos: 2511-9180 / 2511-9188 Fax. 2511-9181
Correo Electrónico: negocios@ucr.ac.cr Sitio Web: http://www.ean.ucr.ac.cr

V- CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

FECHA	CONTENIDOS	RECURSOS BIBLIOGRAFICOS
Agosto 12 y 19	TEMA I: CONTABILIDAD DE EMPRESAS MERCANTILES	WARREN–CAP. 6
Agosto 26 y setiembre 02	TEMA II: INVENTARIOS	WARREN–CAP. 7
Setiembre 09 y 16	TEMA III: ACTIVOS FIJOS Y ACTIVOS INTANGIBLES	WARREN–CAP. 10
Setiembre 23	TEMA IV: PASIVOS CIRCULANTES Y NÓMINA	WARREN–CAP. 11
Setiembre 30	PRACTICA TEMAS I, II, III y IV	
Octubre 07	**PRIMER EXAMEN PARCIAL**	**Horario de clase**
Octubre 14 y 21	TEMA V: PASIVOS A LARGO PLAZO: BONOS Y DOCUMENTOS	WARREN–CAP. 14
Octubre 28	TEMA VI: CORPORACIONES: ORGANIZACIÓN, TRANSACCIONES CON ACCIONES Y DIVIDENDOS	WARREN–CAP. 13
Noviembre 04 y 11	TEMA VII: ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO	WARREN–CAP. 16
Noviembre 18	PRACTICA TEMAS V, VI y VII	
Noviembre 25	**SEGUNDO EXAMEN PARCIAL**	**Horario de clase**
Diciembre 06	**EXAMEN DE AMPLIACION**	**Hora: 8 a.m.**

VI- METODOLOGÍA

a. Las lecciones serán impartidas por el profesor, sin embargo se recomienda al estudiante leer el material correspondiente con anterioridad a la exposición con el fin de lograr una mayor comprensión de la materia.
b. El estudiante deberá realizar, dentro y fuera del aula, las prácticas recomendadas por el profesor y otras que proponga el texto. Se recomienda que el tiempo dedicado a las prácticas sea al menos el doble del recibido en clase.
c. Las tareas deberán ser entregadas a mano y en la fecha indicada por el profesor, no se aceptará la entrega tardía de tareas.
d. El estudiante debe prepararse para examen corto de la materia vista, todas las semanas.

Teléfonos: 2511-9180 / 2511-9188 Fax. 2511-9181
Correo Electrónico: negocios@ucr.ac.cr Sitio Web: http://www.ean.ucr.ac.cr

VII- ACTIVIDADES PARA CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS

a. Lectura previa del estudiante de los temas a desarrollar en la próxima lección.
b. Elaboración de resúmenes de cada unidad por parte de los estudiantes.
c. Trabajo en clase en forma individual y grupal.
d. Consulta por parte del profesor según horario a convenir entre profesor y estudiantes.

VIII- BIBLIOGRAFIA

1. Libro de texto. Warren, Reeve, Duchac **Contabilidad Financiera**. 11ª Edición. México, Cengage Learning, 2010

Bibliografía complementaria

1. Nikolai, L. Y Bazñeu, J. **Contabilidad Intermedia**. 8ª. Edición. México, Ediciones Thomson

2. Meigs, Robert F. y otros. Contabilidad (La base para decisiones gerenciales). McGraw-Hill. México. 1998

3. Normas Internacionales de Contabilidad

Teléfonos: 2511-9180 / 2511-9188 Fax. 2511-9181
Correo Electrónico: negocios@ucr.ac.cr Sitio Web: http://www.ean.ucr.ac.cr