



## CURSO EMPRESARIEDAD E INNOVACIÓN

DN-0405

I CICLO, 2016

### Misión

Promover la formación humanista y profesional en el área de los negocios, con ética y responsabilidad social, excelencia académica y capacidad de gestión global, mediante la docencia, la investigación y la acción social, para generar los líderes y los cambios que demanda el desarrollo del país.

### Visión

Ser líderes universitarios en la formación humanista y el desarrollo profesional en la gestión integral de los negocios, para obtener las transformaciones que la sociedad globalizada necesita para el logro del bien común.

### Valores

- ✓ Ética
- ✓ Tolerancia
- ✓ Solidaridad
- ✓ Perseverancia
- ✓ Alegría

### Ejes Transversales

- ✓ Emprendedurismo
- ✓ Valores y Ética

### Información general:

Curso del VII Ciclo del plan de estudios del 2012

Requisitos: DN0304

Correquisito: no tiene

Créditos: 03 Horas por semana: 3

### La Cátedra está compuesta por:

Máster. Rafael Herrera González (Coordinador)	Grupo:01
Máster. Rafael Herrera González	Grupo:02
Máster Alina Granados	Grupo:03
Máster Abel Salas	Grupo:04
Máster Maximiliano Alvarado Ramírez	Grupo:05
M.B.A Molina Delgado Erick	Grupo:06
Máster. Maryorie Rojas Vega	Sede del Caribe Grupo 1
Mag. Vivian Murillo Méndez	Sede Occidente
MBA. Juan Carlos Ubilla Carro	Recinto Paraíso
Lic. Luis Alberto Bermúdez Carrillo	Sede Guanacaste Grupo 1
M.B.A. Karla Miranda Portillo	Sede Pacífico
Máster. Yorleny León Marchena	Recinto Guápiles

### I. Descripción del curso:

El propósito de este curso es desarrollar un plan de emprendimiento para la creación de una nueva empresa, proyecto innovador o emprendimiento social. Este proyecto se desarrollará de forma cooperativa en equipos de trabajo, bajo la supervisión del profesor del curso y pretende simular la experiencia que deberá enfrentar un emprendedor al formular un plan de empresa.

Para la formulación de proyectos innovadores nos basamos en la definición del Manual de Innovación de Oslo que dice así: "Son aquellos proyectos o productos con características innovadoras que presenten o mejoren un **proceso, producto o servicio** que es apreciado por el **mercado**. Es una idea nueva para iniciar o mejorar un producto, proceso o servicio". La innovación como actitud es una fuente en el desarrollo del espíritu del emprendedor, quién hace de esta su característica esencial. Es decir, actúa con la premisa de que cada producto o servicio contiene en sí mismo una oportunidad de ser mejorado, como soporte de la posibilidad de hacer empresa. Un aspecto fundamental en la evaluación del plan de emprendimiento es que tenga la posibilidad de concretarse en la realidad, para lo cual se considera tanto la calidad del plan escrito como la capacidad del equipo para exponer claramente y de forma convincente su idea en la Feria de negocios Expoinnova. El curso pretende integrar los conocimientos adquiridos previamente por los estudiantes en el diseño del plan.

Se busca que la persona profesional de Dirección de Empresas sea además de una persona preparada en las áreas técnicas de este curso, alguien emprendedor, con sentido de la ética y la responsabilidad social, que se desempeñe y tome decisiones tomando en cuenta valores como la solidaridad, la tolerancia y la perseverancia, y destrezas tales como la comunicación asertiva y el trabajo en equipo. La población estudiantil debe dirigir su actuar durante el curso acorde con dichos valores y competencias, y aplicarlos en su desarrollo del curso.



## II. Objetivo general

Analizar los factores y elementos internos y externos que influyen en la iniciación de emprendimientos empresariales sean de carácter comercial o con fines sociales y auto-sostenibles, con el propósito de fomentar la aptitud y actitud de emprendedor e innovador, tanto de las y los estudiantes como de las y los beneficiarios del plan de emprendimiento.

## III. Objetivos específicos

- Analizar con los y las estudiantes el perfil y las características del espíritu emprendedor.
- Familiarizar a los estudiantes con los conceptos de innovación, creatividad, competitividad y productividad en el quehacer de los negocios.
- Estimular la identificación de fuentes de oportunidades de innovación para productos, procesos y servicios.
- Aprender a desarrollar un plan de negocios bien escrito, fundamentado, conciso, preciso y efectivo.
- Comprender las habilidades requeridas para iniciar y desarrollar una nueva empresa según las habilidades personales de cada estudiante.
- Conocer diferentes experiencias exitosas en la formación de empresas.
- Ejecutar EXPOINNOVA 2016 para que los estudiantes tengan la experiencia de exponer su proyectos en un contexto de feria empresarial.
- Asistir al estudiante en la decisión sobre seguir una carrera emprendedora.
- Integrar la ética y la responsabilidad social en el análisis del contenido programático del curso, y profundizar en el diálogo y la reflexión sobre los valores de solidaridad, tolerancia y perseverancia, así como sobre la importancia de desarrollar y aplicar las competencias de comunicación asertiva y trabajo en equipo.

## IV. CONTENIDO PROGRAMÁTICO

### TEMA 1: El emprendedor: innovación y creatividad en los negocios.

- Se explica en detalle el programa del curso y su naturaleza de seminario taller y la importancia de que él o la estudiante investiguen y se integren plenamente a las actividades de su grupo de trabajo.
- Asimismo, se hace énfasis especial en la generación de ideas de negocios y en la elaboración del plan de emprendimiento, los cuestionarios para el estudio de mercado, de la empresa, producto, etc. y la explicación de la metodología de la bitácora.
- Se hace entrega al grupo del modelo de bitácora adjunto al programa respectivo. Se analiza la guía de plan de emprendimiento y de la lectura relacionada con el tema de la innovación y la creatividad. Se da información para la conformación de los grupos de trabajo. Cada facilitador expone en clase el modelo de negocios. Se desarrolla el tema del espíritu del emprendedor e introduce el tema de innovación y creatividad.
- Se conforma la comisión de EXPOINNOVA 2016.

### TEMA 2: El plan de emprendimiento.

- Se reflexiona en torno a la importancia de los planes de emprendimiento y se conoce los contenidos del modelo de Plan que utilizamos en el curso.
- Los estudiantes trabajan en el desarrollo de sus proyectos de ideas y desarrollan un modelo preliminar de negocio con el modelo de canvas estratégico preliminar para evaluar la propuesta de valor de sus proyectos.
- Cada grupo presenta ideas de negocio. Se utiliza la plantilla de selección de ideas de negocios.
- La comisión de EXPOINNOVA recoge las ideas de negocios presentadas y las lleva para su análisis al seno del comité de profesores.
- El representante de cada grupo comunica a los y las estudiantes los respectivos dictámenes de los informes.

### TEMA 3: Aspectos de Mercadeo, organización, producción y las finanzas.

- Análisis de las variables de mercadeo en los planes de negocio.
- Análisis de las variables de organización, producción y las finanzas en los planes de Emprendimiento.
- Análisis de variables macroeconómicas, proyecciones financieras, estado de ganancias y pérdidas
- Revisión del flujo de efectivo acorde con las características del proyecto
- Análisis de financiamiento.
- Revisión de leyes, normas y reglamentos, que afectan el plan de Emprendimiento.



#### TEMA 4: Revisión integral del plan de negocios

- Revisión de plan de negocios con el propósito de realizar los ajustes pertinentes siguiendo la guía entregada al inicio del seminario.
- Exposición de los planes de emprendimiento en EXPOINNOVA.

#### V. SISTEMA DE EVALUACIÓN Y CRONOGRAMA

Concepto	Descripción	Porcentaje	FECHA
<b>Generación, evaluación y selección de idea</b>	Proceso de generación de Idea de producto y su propuesta de Valor	<b>10%</b>	30 de marzo 2016
<b>Participación</b>	Se considera la participación activa de los estudiantes en los sesiones taller todas las semanas.	<b>15%</b>	Todas las clases
<b>Ensayos</b>	Se les solicitará a los estudiantes la entrega de tres ensayos.	<b>15%</b>	Según solicitud de cada profesor
<b>Plan de Negocios</b>			
Informes Preliminares	Mercadeo	<b>5%</b>	27 de abril
	Operaciones, Organización y Legal	<b>5%</b>	18 de Mayo
	Financiero y	<b>5%</b>	01 de Junio
Informe Final	Plan de Negocios	<b>15%</b>	
Presentación en Clase	Defensa Plan de Negocios <b>(1)</b>	<b>20%</b>	22 Junio
<b>Expoinnova 2016</b>			
	Presentación del plan de negocios	<b>10%</b>	01 de Julio de 2016

- (1) El profesor o profesora evalúa la viabilidad del proyecto de acuerdo a: grado de innovación, viabilidad técnica, financiera y ambiental.

#### Generación, evaluación y selección de idea.

Esta etapa es fundamental para el proyecto. El propósito es que los estudiantes identifiquen oportunidades de proyectos o productos o servicios innovadores en el mercado nacional con alto potencial de viabilidad.

#### Participación

Por las características del curso seminario Taller, donde en clase trabajaremos en el desarrollo de su plan. En todas las clases se evaluará la participación activa de los estudiantes. Si un estudiante no participa en clase y/o falta obtendrá un 0 en la participación de dicha clase. La participación en clases podrá ser voluntaria o a solicitud del profesor, podrá incluir material de lectura o preguntas sobre los proyectos o charlas.

El profesor podrá solicitar a cada alumno una fotografía personal para su registro de notas.

Este curso es de metodología taller donde gran parte del aprendizaje se produce "haciendo" y participando en clases. Es responsabilidad de los estudiantes firmar la hoja de asistencia durante clases.

#### Ensayos

Los estudiantes deberán escribir ensayos reflexivos de no más de dos páginas sobre temas relacionados al espíritu emprendedor y el desarrollo de empresas. La evaluación de los ensayos se realizará con base en la claridad de las ideas y análisis de los conceptos que se les solicitará escriban. Ensayos superficiales y sin contenido serán calificados como insuficientes.

Los temas sugeridos para el tercer ensayo:

- Características del perfil emprendedor caso emprendedores Costa Rica.
- Fuentes de Innovación Empresarial.
- Innovación y experimentación.
- Open Innovation

#### Informes Preliminares

Cada informe tendrá una guía de elementos a considerar la cual será evaluada por el profesor considerando la adecuada justificación de contenidos y la viabilidad de los supuestos.

Para la evaluación del plan de negocios se considerarán criterios como: ¿El plan es efectivo al mostrar la oportunidad de negocio de manera realista? ¿Es conciso y preciso? ¿Transmite confianza por medio del conocimiento demostrado? ¿Contiene los suficientes elementos para un buen plan de negocios? ¿Se lee de forma fácil y de forma continua?



### Presentación final ante el grupo

Todos los equipos deberán asumir el papel de un inversionista ángel. Para ello, durante la sesión de presentaciones de los planes de negocios, los grupos entregarán una hoja resumen en la cual deberán asignar la inversión hipotética de US\$ 50.000, en al menos dos de los negocios presentados por los equipos en el curso. Los grupos deberán invertir en rangos de US \$ 10,000 y no podrán invertir en el negocio propio. Requisito fundamental para este informe es que TODOS los miembros del grupo asistan y participen activamente en las sesiones de presentación. El informe deberá ser firmado por cada miembro del equipo e incidirá en la evaluación de la presentación final.

### Expoinnova 2016

El Viernes 01 de julio 2016, se realizará la feria Expoinnova que simulará una feria de negocios, donde los equipos preparan su stand para presentar sus productos o servicios al público y jurado. El cual deberá contar con un resumen ejecutivo de los planes una semana previa a la feria.

### Cronograma de actividades

FECHA	CONTENIDOS
Sesión I 11 MARZO	<b>Tema 1: el emprendedor- Introducción</b> Exposición y revisión del programa Definición de la metodología de trabajo. Se explica en detalle las características del seminario taller, del programa y la importancia de que él o la estudiante investiguen y se integre plenamente a las actividades de su grupo de trabajo y se les recuerda a las y los estudiantes su responsabilidad de estudiar el material asignado para cada clase. Se hace entrega al grupo del modelo de bitácora adjunto al programa respectivo. Se analiza con el facilitador la guía de plan de emprendimiento y el tema de la innovación y la creatividad. Se da información para la conformación de los grupos de trabajo. El profesor inicia el tema del empresariado, innovación y creatividad. <b>DESARROLLO DE LA IDEA.</b>
Sesión II 18 de marzo	<b>Tema 1: Desarrollo de ideas de negocio . Taller de evaluación de ideas de negocios.</b> Los estudiantes analizan las diferentes ideas y definen su propia idea previa consulta a la base de datos de proyectos de EXPOINNOVA. Cada grupo presenta al final de su análisis tres nuevas ideas de negocio. Se utiliza la plantilla de selección de ideas de negocios. De inmediato la o el representante de EXPOINNOVA recoge las ideas de negocios presentadas y las lleva para su análisis al seno de la Comisión. Presentación de las ideas preliminares.
Sesión III 25 de marzo	Semana Santa
30 de marzo	<b>Tema 2:</b> Emprendimiento, Innovación y creatividad en los negocios. Técnicas de creatividad. Taller de canvas Entrega del primer reporte: sobre el Método Lean Startup. Eric Ries
Sesión IV 06 de Abril	<b>Tema 3: El plan de negocios: Análisis del mercado.</b> Presentación de Modelo de Negocios con base en Canvas. Propuesta de Valor. Y mercado Meta.
Sesión V 13 de Abril	Taller elaboración de Informe de Mercadeo <b>Entrega del segundo reporte: Design thinking</b>
Sesión VI 20 Abril	<b>Tema 3: Informe de Organización y Operaciones.</b> Actividades claves y procesos
Sesión VII 27 Abril	Entrega y Presentación de Informe de Mercadeo
Sesión VIII 04 de mayo	<b>. Mentees Emprendedoras: Charla de Cátedra: El Espíritu Emprendedor.</b> Presentación de Emprendedores que nos relatarán sus motivaciones para iniciar sus emprendimientos y del proceso de cómo descubrir las oportunidades de emprendimiento. <b>Auditorio de Derecho, por confirmar</b>
Sesión IX 11 mayo	<b>Tema 3: Informe Financiero. Taller de finanzas. Estructura de Costos y Recursos Clave.</b> Se aclaran dudas sobre Informe de Organización y Operaciones
Sesión X 18 mayo	<b>Entrega y Presentación de Informe de Organización y Operaciones.</b>
Sesión XI 25 mayo	<b>Tema 3: Las finanzas. Taller: desarrollo de flujos de efectivo en los negocios y estrategia de Financiamiento</b> Revisión del flujo de efectivo acorde con las características del proyecto



<b>Sesión XII</b> <b>01 Junio</b>	. <b>Actividad de Mentes Brillantes</b> <b>Comisión de EXPOINNOVA repasa detalles finales con cada grupo. Se visitará a cada grupo en su clase. Ajustes finales de la comisión. Entrega plan financiero</b>
<b>Sesión XIII</b> <b>08 junio</b>	<b>Tema 4: Desarrollo integral del plan de Emprendimiento.</b> <b>Taller Revisión Plan de Emprendimiento.. Los profesores revisan las correcciones de los informes preliminares que se deberán incorporar en el plan de negocios definitivo</b>
<b>Sesión XV</b> <b>15 junio</b>	Equipos revisan los detalles de la Feria "EXPOINNOVA 2016" con los profesores asignados. <i>Reunión del equipo coordinador de EXPOINNOVA 2016</i> Entrega del Plan de negocios
<b>Sesión XVI</b> <b>22 junio.</b>	Exposición de Equipos en cada grupo. Evaluación de presentación de proyectos.
<b>Sesión XVII</b> <b>01 julio.</b>	<b>Expoinnova 2016</b>
<b>Sesión XVIII</b> <b>8 julio</b>	El equipo coordinador de la Feria EXPOINNOVA tiene la responsabilidad de entregar por escrito el informe de la liquidación contable y los resultados de la feria con sus respectivos respaldos y recomendaciones a más tardar 8 días después de ejecutada la Feria. Entrega de notas. Las notas finales de las y los estudiantes que integran la comisión no será entregada hasta tanto el Coordinador y la Dirección de la Escuela la aprueben.

## VI. ASPECTOS METODOLÓGICOS

El curso se imparte bajo la modalidad de seminario taller, en que el o la estudiante es **PROACTIVO**. Tendrá la responsabilidad de la organización de las actividades relevantes del mismo, tanto del PLAN DE DE EMPRENDIMIENTO como de EXPOINNOVA 2016, con sentido emprendedor y empresarial contando con el apoyo de los facilitadores del seminario taller. Las clases serán ampliamente participativas, creativas e innovadoras. Se fomenta la metodología de APRENDER HACIENDO.

El personal docente y la población estudiantil desarrollarán las clases dentro de un ambiente de tolerancia, respeto y comunicación asertiva. El profesorado promoverá el trabajo en equipo, en un plano de igualdad de oportunidades y sin discriminación de ninguna especie de forma tal que se garantice un ambiente de diálogo y libre expresión de las ideas y opiniones.

### Formación de equipos de trabajo

En la primera clase se conformarán los equipos de trabajo, entregando una lista al facilitador con los nombres y apellidos, teléfonos y correos electrónicos de los integrantes de cada equipo, identificando al coordinador(a) de cada uno. Cada equipo deberá definir, a más tardar la tercera clase, su proyecto para desarrollar los planes de negocio y llevar al día la respectiva bitácora.

### EQUIPO CENTRAL: FERIA DE NEGOCIOS EXPOINNOVA 2016

A más tardar en la segunda semana de clases uno o dos estudiantes de cada grupo son seleccionados por los grupos de cada facilitador para que forme parte del equipo coordinador que tendrán la gran responsabilidad de desarrollar como plan de negocios la **Feria de negocios, "EXPOINNOVA 2016"**, el objetivo final es llevar a cabo la feria el día **Viernes 01 de Julio**. Este proyecto es avalado y fortalecido por el director de la Escuela, como profesor invitado para este proyecto concreto.

Las funciones y responsabilidades del equipo coordinador de la Feria están contenidas en la normas establecidas para tal efecto y serán entregadas al equipo en la primera reunión. Este equipo, al igual que los otros equipos, deberá ejecutar su propio plan de negocios y llevar su propia bitácora la cual será revisada en las mismas fechas señaladas en el programa. En su calendario se debe contemplar reuniones con los responsables de las sedes regionales o recintos de la Universidad. Cada profesor revisará los planes de emprendimiento previa ejecución de esta actividad. Los criterios de calificación para los y las estudiantes que participan en el Comité Organizador son:

Concepto	Porcentaje
Propuesta del plan de trabajo. (de acuerdo con las subcomisiones establecidas: comunicación de mercadeo y Logística; patrocinios y jurado)	25
Asistencia a reuniones.	25
Trabajo en la organización y ejecución de la Expoinnova.	30
Presentación del Informe Final.	20



## FORMULACIÓN DE PLAN DE EMPRENDIMIENTO

Cada grupo desarrolla su propio plan de emprendimiento el cual será expuesto en Expoinnova 2016. Los estudiantes asumen la responsabilidad de formular la bitácora de trabajo para cada equipo.

Se sugiere a los equipos consideren la participación inter y multidisciplinaria de estudiantes de otras carreras para que fortalezcan el área técnica de desarrollo de producto. En este sentido tendremos el respaldo de la AUGÉ y de Proinnova.

Se seguirá la guía del plan de emprendimiento acorde con las indicaciones de cada profesor. Se pondrá especial énfasis a la asistencia de cada estudiante a las sesiones de trabajo de su propio grupo. Por ello, las firmas en la bitácora son de suma importancia a la hora de la revisión de su participación.

### Conferencias de Apoyo

Este año se tendrá el siguiente calendario de conferencias y los temas respectivos para apoyar el desarrollo de los contenidos de la cátedra:

**Cuadro de conferencias “Mentes Brillantes y Expoinnova, 2016”**

CONFERENCIAS	Fechas	Organiza grupo
Espíritu Emprendedor	4 de mayo	Prof. Gustavo Bado/Rafael Herrera
Herramientas para emprender y crear empresas	01 de Junio	Prof: Rafael Herrera /Gustavo Bado
EXPOINNOVA 2015.	01 de Julio	Coordina comisión de profesores junto comisión de estudiantes.

## VII. BIBLIOGRAFIA

### Libro base del curso

Alcaraz, Rafael (2015). El emprendedor de éxito. Quinta Edición. Mc Graw Hill. México. ISBN 978-607-15-1278-9

### Otros documentos de apoyo.

Balanko-Dickson Greg. (2008) Cómo preparar un plan de negocios exitoso. Editorial Mc Graw Hill.

Brown, Tim (2008). Design Thinking. Harvard Business Review, América Latina.

CEM, (2012). Diagnóstico emprendedor empresario. Edición Diciembre 2012, Málaga.

Institute of Design Stanford. Mini guía: una introducción al Design Thinking. Traducido al español por:

Felipe González.

Osterwalder Alexander, Yves Pigneur (2012). Generación de modelos de negocio. DEUSTO S.A. EDICIONES.

OSTERWALDER, ALEXANDER (2015). Diseñando la propuesta de valor: como crear los productos y servicios que tus clientes están esperando. DEUSTO S.A. Ediciones. ISBN 9788423419517.

Ries Eric (2011). The Lean Start Up. Crown Publishing. ISBN 978-84234-0949-5

Steinbeck, Reinhold (2011). El «design thinking» como estrategia de creatividad en la distancia.

Comunicar, nº 37, v. XIX, 2011, Revista Científica de Educomunicación; ISSN: 1134-3478; páginas 27-35

Vainrub, Roberto. (2009) Una guía para emprendedores, Convertir sueños en realidad. Quinta edición. Editorial Pearson



Guía elaborada por los profesores de la Cátedra.

### Bitácora de Equipo

Equipo # \_\_\_\_\_

Reunión # \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

Horario: de: \_\_:\_\_ a: \_\_:\_\_

#### Contenido de la reunión:

Tema:	Conclusión o acuerdo:	Responsable(s) asignado(s):	Fecha de entrega:	Horas dedicadas:

#### Asistentes:

Nombre	Firma



**Instrucciones:**

1. Este formato funciona como agenda y minuta. Al inicio de cada reunión se deberá rellenar los campos de: reunión #, fecha, hora de inicio, asistentes y temas a tratar.
2. Con el desarrollo de la reunión se deberá asignar responsables para los temas que queden pendientes de investigación o trabajo junto con la fecha en que esa investigación o trabajo deberá estar lista para efectos del grupo o siguiente reunión.
3. A partir de la segunda reunión, el primer tema deberá ser siempre la revisión de la bitácora de la reunión anterior para indicar en ésta el cumplimiento de los temas asignados y las horas dedicadas para tal efecto.
4. En el momento indicado en el programa del seminario taller los grupos deberán de presentar sus bitácoras de reunión al facilitador para revisión.
5. El coordinador(a) de cada grupo será responsable de la custodia de la bitácora.
6. El coordinador debe velar por la correcta anotación de los informes y que al final de la reunión se obtenga las firmas de los y las que han participado de la sesión de trabajo.