



Misión

Promover la formación humanista y profesional en el área de los negocios, con responsabilidad social, y capacidad de gestión integral, mediante la investigación, la docencia y la acción social, para generar los cambios que demanda el desarrollo del país.

Visión

Ser líderes universitarios en la formación humanista y el desarrollo profesional en la gestión integral de los negocios, para obtener las transformaciones que la sociedad globalizada necesita para el logro del bien común.

Valores

- ✓ Prudencia
- ✓ Tolerancia
- ✓ Solidaridad
- ✓ Integridad
- ✓ Perseverancia
- ✓ Alegría

Ejes Transversales

- ✓ Emprendedurismo
- ✓ Valores y Ética

CARRERA DE CONTADURÍA PÚBLICA CATEDRA DE ADMINISTRACIÓN GENERAL

PROGRAMA DEL CURSO PC-0170 ADMINISTRACIÓN GENERAL

I CICLO, AÑO 2015

Información general:

Curso del I Ciclo del plan de estudios del 2002

Requisitos: No tiene

Correquisitos: No tiene

Créditos: 03

Horas por semana: 03

La Cátedra está compuesta por:

Grupo 01: MBA. Ana Cecilia Allen Flores

Grupo 02: MSc. Gerardo Ortega Aguilar-**Coordinador**

Grupo 03: MAU. Isabel Cristina Arroyo Venegas

Grupo 04: Dr. Fernando Gardela Ramírez

Grupo 05: Lic. Luis Ángel Arroyo Venegas

Sede del Caribe: MBA. William García Morera

Sede Atlántico: MBA. Carlos Carranza Villalobos

Recinto Santa Cruz: MBA. Jorge Guzmán Guzmán

I. Descripción del curso:

El curso permite al estudiante, mantener conocimiento de las funciones y conceptos administrativos básicos, su vinculación con las áreas funcionales de las empresas, y con los diferentes enfoques modernos de la práctica administrativa. Además pretende estimular en el estudiante, una mente emprendedora. Presenta una panorámica general y actual de la Administración y el Emprendedurismo en un ambiente globalizado.

II. Objetivo General:

Instruir y orientar al estudiante sobre los conceptos, prácticas y aplicaciones fundamentales de la administración moderna en el contexto empresarial y social de hoy, brindar una formación inicial de profesional emprendedor, así como sensibilizarlo frente a los problemas y situaciones contemporáneos.



III. Objetivos específicos:

- Conocer y comprobar como válidos los conceptos genéricos que comprenden la Administración como ciencia y la forma en que se deben utilizar, así como aprender habilidades para llegar a ser un gerente eficaz, orientado hacia los resultados.
- Contribuir en el desarrollo del espíritu emprendedor en cada estudiante y apoyarlos para la **elaboración de una idea básica de negocio**.
- Desarrollar actitud para pensar y actuar en forma estratégica, para enfrentar un mundo global y competitivo, en la praxis como futuros profesionales, ya sea ocupando puestos de gerentes de una organización, como dueños de su propia empresa, en la investigación, en la docencia u otras áreas del campo laboral.

IV. Contenido Programático

PARTE I- Definir el ámbito de acción de los gerentes

PARTE II- Planeación y Mercadeo

PARTE III- Organización, Estructura, Contabilidad y Finanzas

PARTE IV- Dirección

PARTE V- Control

V. Sistema de Evaluación y Cronograma

CONCEPTO	CONTENIDO	Porcentaje	FECHA
I Examen corto	Caps. 1, 3, 5	10%	14 de abril 2015
II Examen corto	Caps. 6, 8, 9	10%	19 de mayo 2015
III Examen corto	Caps. 17,18,10	10%	09 de junio 2015
Desempeño y trabajo en clase	Varios	10%	
Tareas (Asignaciones)	Al menos 5	15%	
Quices y casos	Al menos 5	15%	
Trabajo final en grupos y exposición	Proyecto Idea de Negocio (Ver desglose abajo)	30%	16 y 23 de junio 2015
TOTAL		100%	
Examen final (ampliación)			07 de julio 2015

- Proyecto sobre una Idea de Negocio (30%):** el proyecto se elaborará en grupos de cinco estudiantes como máximo. El trabajo debe entregarse por escrito de acuerdo según el contenido establecido en la nota técnica “Guía para Elaborar el Plan de una Idea de Negocios”. Los elementos a evaluar serán los siguientes:



- a) **Trabajo escrito (15%):** Los estudiantes deben presentar los avances y el trabajo final en las fechas establecidas en el cronograma. Cada avance se ponderará según lo establecido en la nota técnica. Los profesores revisarán y devolverán los avances con sus observaciones, las cuales deben ser atendidas por los estudiantes e incorporadas en el trabajo escrito para su revisión al final del curso. La nota final del trabajo será aplicada a cada uno de los estudiantes en forma proporcional a su aporte individual al trabajo de grupo. El grupo deberá presentar junto con el trabajo escrito, un cuadro con el nombre y la firma de cada estudiante en el cual se asigne un porcentaje de participación a cada uno. el cual se le aplicará a la nota asignada por el profesor al trabajo final. En caso de que el grupo no pueda llegar a un consenso sobre la nota de algún miembro, deberá indicarlo por escrito y presentar su caso personalmente ante el profesor. Los grupos son responsables de documentar la participación de cada uno de los estudiantes, en el trabajo de investigación, mediante minuta de reuniones, correos electrónicos, control de tareas asignadas y entregadas y cualquier otro medio que demuestre en caso necesario los aportes, responsabilidad y calidad de cada uno de los integrantes del grupo.
- b) **Presentación en el aula (10%):** se evaluarán los siguientes aspectos:
- Dominio del tema: no lee las filminas u otro material de apoyo, expone con claridad, seguridad, al final de la presentación contesta claramente y de manera respetuosa las preguntas al profesor y los compañeros (4%).
 - Calidad y presentación del material de apoyo utilizado: calidad de las filminas (creatividad, diseño, ortografía, no recargadas de texto), uso de algún tipo de maqueta, fotografías, panfletos u otro material de apoyo según la naturaleza de la idea de negocio (2%).
 - Cumplimiento del contenido y el tiempo máximo establecido para la presentación (2%).
 - Presentación de los expositores(as): vocabulario y vestimenta, uso de lenguaje no verbal (2%).

En caso de ausencia de un estudiante a la presentación, el resto del grupo debe cubrir su parte de la exposición, caso contrario se verá afectada la nota de presentación de todos los integrantes. Sin detrimento de lo anterior, el estudiante que no se presente a la exposición, pierde el porcentaje respectivo.

- c) **Participación en la Feria Ideas de Negocios “Generación E” 2015 (5%):** Todos los estudiantes deberán participar en la actividad final denominada Feria de Ideas de Negocios “Generación E” 2015”, ya sea como expositor de su idea de negocios o como visitantes. Los grupos que expondrán su idea de negocios en esta actividad final, serán seleccionados por parte del profesor y de los estudiantes con base en la presentación que cada grupo realizará en el aula. Esta selección se realizará aplicando los criterios de selección indicados en la “Guía para Elaborar el Plan de una Idea de Negocios”. En principio se seleccionarán 2 proyectos por cada grupo, no obstante la Cátedra confirmará en forma oportuna, la cantidad de proyectos que se podrán seleccionar, de acuerdo con el espacio y los recursos disponibles para la Feria. Los estudiantes de los proyectos no seleccionados, deberán participar de la actividad en calidad de visitantes, firmar la lista de asistencia al evento, y preparar un reporte individual sobre las ideas de negocios presentadas: a) descripción de al menos 10 ideas de negocios dentro de las



cuales el estudiante debe escoger y justificar las 3 mejores ideas con base en los criterios de valoración de las ideas aplicados en la Cátedra, b). descripción de las ideas ganadoras del evento, y c) comentarios y recomendaciones sobre la actividad en general.

Examen de Reposición:

La no asistencia a un examen deberá justificarse de conformidad con lo establecido por la Universidad para tales efectos, tanto en cuanto a las fechas de presentación establecidas como la formalidad de los documentos. Dichos documentos deberán presentarse en esos plazos al profesor y al Coordinador. Para la reposición de un examen se seguirán las fechas establecidas en el cronograma.

VI. Cronograma de Actividades

FECHA	CONTENIDO
10 de marzo	-Programa del Curso Capítulo 1/La administración y las organizaciones
17 de marzo	Capítulo 3/ La administración en el entorno global -Explicación Nota Técnica Guía para Elaborar el Plan de la Idea de Negocio”. Orientación del inicio de la búsqueda de la idea de negocio. -Conformación preliminar equipos de trabajo del Plan de la Idea de Negocio.
24 de marzo	Capítulo 18a/Administración de iniciativas empresariales -Charla Motivacional sobre Emprendedurismo/Auditorio de la Escuela de Derecho/6:00 p.m.
31 de marzo	SEMANA SANTA (UNIVERSIDAD CERRADA)
07 de abril	Capítulo 5/ Administración de la Responsabilidad social y la ética. -Presentación por escrito, las propuestas preliminares de ideas de negocios.
14 de abril	Capítulo 6/ Los gerentes como tomadores de decisiones Fundamentos de Mercadeo. I EXAMEN CORTO (Caps.1-3-5)
21 de abril SEMANA U	-Taller de seguimiento del Plan de la Idea de Negocio. -Repaso de la Sección 1 del Plan de la Idea de Negocios.
28 de abril	Capítulo 8/ Fundamentos de la planeación. -Presentación por escrito de la Sección 1. “La Idea de Negocio y la Empresa”, del Plan de la Idea de Negocio.
05 de mayo	Capítulo 9/ Administración estratégica -Repaso de la Sección 2 del Plan de la Idea de Negocios.
12 de mayo	Capítulo 11/ Diseño organizacional básico. Se asigna tarea sobre organigrama para la Idea de Negocio. Fundamentos de Contabilidad y Finanzas.
19 de mayo	Capítulo 17/ Motivar a los empleados -Presentación por escrito de la Sección 2. “La Estrategia de Marketing”, del Plan de la Idea de Negocio. -Repaso de la Sección 3 del Plan de la Idea de Negocio. II EXAMEN CORTO (Caps.6-8-9)
26 de mayo	Capítulo 18/ Los gerentes como líderes -Presentación por escrito de la Sección 3. “La estructura organizativa y los aspectos financieros”, del Plan de la Idea de Negocio.



02 de junio	Capítulo 10/ Controles administrativos Práctica de Contabilidad y Finanzas.
09 de junio	-Sesión de preparación de las presentaciones del Plan de la Idea de Negocios. -Asignación de los grupos que exponen el 16 y el 23 de junio. III EXAMEN CORTO (Caps. 17-18-10)
16 de junio	-Presentación por escrito del trabajo final del “Plan de la Idea de Negocio” (resumen ejecutivo y las 3 secciones). -Inicio de exposiciones de los planes de ideas de negocios.
23 de junio	Finalización de las exposiciones de los planes de ideas de negocios.
30 de junio	-Taller de Preparación para los grupos seleccionados para la Presentación de Ideas de Negocios “Generación E 2015”. REVISIÓN Y ENTREGA DE NOTAS PROMEDIO COORDINAR EXAMEN FINAL (AMPLIACION)
Sábado 04 de julio	Presentación de Ideas de Negocios “Generación E” 2015.
07 de julio	-Entrega por escrito del reporte de la presentación de Ideas de negocios “Generación E 2015”. Examen de Ampliación. Toda la materia vista

VII. Metodología

Todas las semanas, excepto cuando haya examen corto, se pueden realizar quices, con una duración máxima de 10 minutos sobre materia vista o asignada.

Se pueden asignar exposiciones sobre temas relacionados con el curso, las cuales tendrán una duración máxima de cinco minutos, así como el análisis de casos o temas especiales de actualidad o que contribuyan al desarrollo personal de los estudiantes, en grupo. Para la confirmación de los temas es obligatoria la consulta con el profesor, con una semana de anticipación.

Aún y cuando se establece una metodología a seguir, el profesor tendrá la libertad de incluir otros aspectos, conducir la enseñanza y profundizar en temas que contribuyan a la formación y al desarrollo de los estudiantes y enriquezca el conocimiento del estudiante sobre las bases y principios de la administración; sobre todo con mucha creatividad y habilidad.

El estudiante desarrollará en grupos de cuatro o cinco estudiantes máximo, bajo la orientación del profesor, un plan sobre una idea de negocios. Los planes de acuerdo con los criterios establecidos por la Cátedra, serán expuestos al final del curso.

Para tal efecto el profesor, semanalmente, orientará al grupo, atenderá consultas y brindará la guía respectiva y las condiciones que debe cumplir dicho trabajo, en **su hora de atención al estudiante**, dentro del marco de la normativa de la Universidad de Costa Rica.



VIII. Bibliografía

Libro Texto:

Robbins, Stephen P. y Coulter, Mary, **ADMINISTRACIÓN**, Décima Edición, Pearson Educación, México, 2014.

Notas Técnicas:

Gólcher, Ana Lourdes. Generalidades de las Sociedades Mercantiles. Nota Técnica, 2009. Última actualización realizada por Karol Sánchez en febrero de 2015

Gólcher, Eleonora y Ramírez, Charlene. Determinación del Punto de Equilibrio. Nota técnica, 2008.

Granados, Jorge y Alina Aspectos Básicos sobre Contabilidad y Análisis de los Estados Financieros. Nota Técnica, 2012. Última actualización realizada por Jorge y Alina Granados en febrero de 2015

Gólcher, Eleonora y Granados, Alina. Guía para Elaborar el Plan de una Idea de Negocio. Nota técnica, 2008. Última actualización realizada por Alina Granados en febrero de 2015.

Otros libros:

Koontz, Harold, Weihrich Heinz y Cannice Mark, **ADMINISTRACIÓN, Una Perspectiva Global y Empresarial**, Decimocuarta Edición, McGraw Hill, México, 2012.

Bateman, Thomas S. y Snell, Scott A., **ADMINISTRACION – Liderazgo y Colaboración en un mundo competitivo**, Octava Edición, Mc Graw Hill, México, 2009.

Hellriegel, Don; Jackson, Susan E. y Slocum, John W., Jr, **ADMINISTRACIÓN, un enfoque basado en competencias**, Onceava Edición, Cengage Learning, México, 2009.