



2007: Hacia el proceso de autoevaluación y autorregulación. "**Asumiendo el reto para la excelencia profesional**"

---

#### Misión

Promover la formación humanista y profesional en el área de los negocios, con responsabilidad social, y capacidad de gestión integral, mediante la investigación, la docencia y la acción social, para generar los cambios que demanda el desarrollo del país.

#### Visión

Ser líderes universitarios en la formación humanista y el desarrollo profesional en la gestión integral de los negocios, para obtener las transformaciones que la sociedad globalizada necesita para el logro del bien común.

#### Valores

- ✓ Prudencia
- ✓ Tolerancia
- ✓ Solidaridad
- ✓ Integridad
- ✓ Perseverancia
- ✓ Alegría

## CÁTEDRA DE LABORATORIO DE CONTABILIDAD BÁSICA PROGRAMA DEL CURSO PC-0201

**Información general: Curso del III Ciclo del Plan de estudio del 2002**

**Créditos: 01**

**Horas lectivas por semana: 2**

**Requisitos: No tiene**

**Correquisito: PC-0200 Contabilidad Básica**

#### Información de la Cátedra

Profesores:

Grupo 01: Lic. Mauricio Guevara. J 07-08:50. Aula 013 CE (C.)

Grupo 02: Lic. Álvaro Moya. J 09-10:50. Aula 013 CE

Grupo 03: Lic. Danilo Phillips. J 11-12:50. Aula 013 CE

Grupo 04: Lic. Danilo Phillips. J 13-14:50. Aula 013 CE

Grupo 05: Bach. Susana Badilla J 15-16:50. Aula 013 CE

Grupo 06: Licda. Zaida Agüero. J 17-18:50. Aula 013 CE

Sedes: Sede Regional del Atlántico MBA Patricia Cedeño

#### I. Descripción del curso:

Mediante el presente curso se busca que por medio de la práctica y trabajo en el laboratorio el estudiante de Contaduría Pública aplique los conocimientos adquiridos en el curso de teoría referentes al registro, valuación y presentación de la información financiera contable, aplicando la normativa vigente (NIIF), en una empresa de servicios y en una empresa comercial, además de la preparación del conjunto de estados financieros apegados a la normativa establecida y el análisis, registro, valuación y presentación de las cuentas de efectivo, inversiones, cuentas y documentos por cobrar.

#### II. Objetivo General:

Que los estudiantes de Contaduría Pública apliquen la normativa contable relacionada con el ciclo contable de una empresa de servicios o comercial, en la preparación del conjunto de Estados Financieros, así como en la contabilización, valuación y presentación del efectivo, las inversiones temporales, cuentas y documentos por cobrar.



### III. Objetivos específicos:

Conocer el marco conceptual que regula la profesión contable en Costa Rica, así como elementos de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), relacionados con el curso

Registrar por medio de ejercicios prácticos, diferentes transacciones comerciales según las Normas Internacionales de Información Financiera para una empresa de servicios o comercial.

Elaborar correctamente los estados financieros para una empresa de servicios o comercial.

Registrar y resolver ejercicios y problemas relacionados con el efectivo, inversiones temporales, cuentas y documentos por cobrar, según las NIIF

Conocer la aplicación de estos conocimientos en un sistema de contabilidad automatizado.

Analizar la importancia de la ética y la responsabilidad social en la profesión.

### IV. CONTENIDO PROGRAMÁTICO

Este curso es complemento del curso PC-0200, por lo tanto los contenidos programáticos son los mismos, únicamente se ampliará el nivel práctico de los diferentes temas desarrollados en el curso teórico. Los temas generales son los siguientes:

- TEMA 1- INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD
- TEMA 2- CONTABILIDAD PARA UNA EMPRESA COMERCIAL
- TEMA 3- EL EFECTIVO
- TEMA 4- INVERSIONES TEMPORALES
- TEMA 5- CUENTAS Y DOCUMENTOS POR COBRAR

### V. SISTEMA DE EVALUACIÓN Y CRONOGRAMA

Sistema de evaluación

EXAMEN	CONTENIDO	PORCENTAJE	FECHA
I examen corto	Temas 1 y 2	20%	08 de mayo
II examen corto	Temas 3, 4 y 5	20%	26 de junio
I quiz		5%	10 de abril
II quiz		5%	29 de mayo
III quiz		5%	12 de junio
Prácticas en clase		30%	
Proyecto final de clase		15%	
Examen de reposición			30 de junio a las 6PM
Examen de ampliación			07 de julio a las 6PM



## Cronograma

FECHA	ACTIVIDAD
06/03/08	Discusión del programa del curso Se asignan las computadoras a cada estudiante Práctica N° 1: Teoría del Marco conceptual para la preparación y presentación de los Estados Financieros
13/03/08	Práctica N° 2: Registro de asientos de diario (asientos simples y compuestos), partes del asiento
20/03/08	SEMANA SANTA
27/03/08	Práctica N° 3: Continuación del ciclo contable, mayorización de los asientos y la balanza de comprobación, asientos de ajuste básicos y asientos de cierre, balance posterior al cierre. Preparación y presentación de Estados Financieros al final del período, NIC. 1
03/04/08	Práctica N° 4: Diferencias entre las empresas de servicio y las empresas comerciales, los ingresos Ordinarios las compras y su registro, los descuentos sobre compras y ventas (descuento comercial y descuentos por pronto pago), el impuesto de ventas en compras y en ventas, los sistemas de inventario.
10/04/08	QUÍZ N° 1 Práctica 5: Asientos de ajuste más complejos (ingresos diferidos, gastos diferidos, ingresos acumulados, gastos acumulados, depreciación, ajuste para registrar el costo de ventas en un sistema de inventario periódico), el valor del dinero en el tiempo, los intereses, cálculo de interés simple. Ajustes después del cierre pero antes de la publicación de los Estados Financieros NIC.10, NIC. 34. Estados financieros en una empresa comercial, balance general clasificado y Estado de resultados por múltiples pasos, mayores auxiliares y diarios especiales. Preparación de Estados Financieros en una empresa comercial y los asientos de cierre, balance general después del cierre.
17/04/08	Práctica N° 6: Asientos de ajuste más complejos (ingresos diferidos, gastos diferidos, ingresos acumulados, gastos acumulados, depreciación, ajuste para registrar el costo de ventas en un sistema de inventario periódico), el valor del dinero en el tiempo, los intereses, cálculo de interés simple. Ajustes después del cierre pero antes de la publicación de los Estados Financieros NIC.10, NIC. 34. Estados financieros en una empresa comercial, balance general clasificado y Estado de resultados por múltiples pasos, mayores auxiliares y diarios especiales. Preparación de Estados Financieros en una empresa comercial y los asientos de cierre, balance general después del cierre.
24/04/08	SEMANA UNIVERSITARIA Práctica general (práctica extra)
01/05/08	FERIADO
08/05/08	I EXAMEN
15/05/08	Práctica N° 7: El efectivo, análisis del concepto y de los equivalentes de efectivo, administración del efectivo, asientos para el fondo de caja



	chica, conciliaciones bancarias, importancia y preparación, (de libros a bancos, de bancos a libros y por saldos ajustados), otros aspectos del efectivo: transferencias electrónicas y otros. Revisión del avance del proyecto final de clase
22/05/08	Práctica N° 8: Instrumentos financieros de inversión (NIC.No.39) concepto, clasificación, diferentes títulos negociables, registros contables, valuación de los títulos, tratamiento en Costa Rica, el impuesto de renta de los intereses de los títulos, presentación en los Estados Financieros.
29/05/08	QÜIZ N° 2 Práctica N° 9: Los métodos de valuación de los títulos, método de valor de mercado y método de patrimonio neto. Las cuentas y documentos por cobrar, registro de las cuentas por cobrar, método bruto y neto, devoluciones y rebajas sobre ventas.
05/06/08	Práctica N° 10: Incobrables métodos de estimación, recuperación de incobrables, presentación en los estados financieros del gasto por incobrables y la estimación, pignoración de cuentas por cobrar, cesión de cuentas por cobrar, factoraje, ventas con tarjeta de crédito
12/06/08	QÜIZ N° 3 Práctica N° 11: Incobrables métodos de estimación, recuperación de incobrables, presentación en los estados financieros del gasto por incobrables y la estimación, pignoración de cuentas por cobrar, cesión de cuentas por cobrar, factoraje, ventas con tarjeta de crédito
19/06/08	Práctica N° 12: Documentos por cobrar, registro con intereses (incluidos o a cobrar al vencimiento) y sin intereses, descuento de documentos, registro de documentos por cobrar descontados con responsabilidad, presentación de las cuentas y documentos por cobrar en el balance general, manejo de diferencias cambiarios en cuentas por cobrar en moneda extranjera. Entrega del proyecto final de clase
26/06/08	II EXAMEN
30/06/08	ENTREGA DE PROMEDIOS / EXAMEN DE REPOSICIÓN 06.00 PM
07/07/08	EXAMEN DE AMPLIACIÓN HORA: 06:00 PM

## VI. METODOLOGÍA

- a- Prácticas en clase dirigidas por el profesor.
- b- Lectura previa del estudiante de los temas a desarrollar en la próxima lección
- c- Desarrollo del proyecto final de clase
- d- Consulta por parte del profesor, según horario a convenir entre el profesor y los estudiantes

## VIII. LINEAMIENTOS GENERALES

- a- A cada estudiante se le asignará una computadora, éste será responsable durante la clase por el equipo asignado, debe tener el cuidado de dejarlo apagado al finalizar la clase y de reportar al profesor cualquier anomalía que encuentre cuando se va iniciar la clase. Las computadoras se usarán únicamente para resolver las prácticas asignadas, no está



permitido el ingreso a otros programas, juegos, programas de conversación instantánea, Internet.

b- Está prohibido ingresar al laboratorio con cualquier tipo de alimentos y / o bebidas

### VIII. PROYECTO FINAL DE CLASE

Consiste en un ejercicio amplio a desarrollarse en el programa Excel, que abarca en diferentes etapas, todo el ciclo contable de una empresa comercial, así como las especificidades de las cuentas de efectivo, inversiones, cuentas por cobrar y documentos por cobrar. Es individual, debe presentarse un avance y la solución final en las fechas correspondientes, resuelto en el programa Excel.

Debe irse desarrollando a lo largo de todo el curso, conforme se vayan cubriendo los temas del curso.

### IX. BIBLIOGRAFIA

El curso tendrá como libro de texto específico el mismo Material Didáctico elaborado por la MSc. Zaida Araya, el resto se recomienda como bibliografía complementaria con el fin de que sean cubiertos a cabalidad los temas del programa:

- a) Loren A. Nikolai y John D. Bazley. *Contabilidad Intermedia*. Editorial Thomson Editores, México. 2000.
- b) Guajardo, Gerardo. ***Contabilidad Financiera***. 2 ed. México: Editorial Mc Graw Hill. 2000
- c) Guajardo, Gerardo. ***Contabilidad: un enfoque para usuarios***. México: Editorial Mc Graw Hill. 1999
- d) Hongren Charles. ***Contabilidad Financiera, Introducción***. Editorial Prentice Hall. Traducción séptima edición 2000. (libro de texto)
- e) Kieso Donald. y Maygandt Jerry J. ***Contabilidad Intermedia***. . 2da Edición. Editorial Limusa. México. 1999.
- f) Meigs, Robert F. y otros. ***Contabilidad la base para las decisiones gerenciales***. México: Editorial Mc Graw Hill. Décima edición, 1998.
- g) Catacora Carpio, Fernando. ***Sistemas y Procedimientos Contables*** Venezuela: Editorial Mc Graw Hill. 1999
- h) Escoto, Roxana. ***El Ciclo Contable***. San José: Editorial UNED
- i) Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C. Normas Internacionales de Contabilidad