Misión

Promover la formación humanista y profesional en el área de los negocios, con responsabilidad social, y capacidad de gestión integral, mediante la investigación, la docencia y la acción social, para generar los cambios que demanda el desarrollo del país.

Visión

Ser líderes universitarios en la formación humanista y el desarrollo profesional en la gestión integral de los negocios, para obtener las transformaciones que la sociedad globalizada necesita para el logro del bien común.

Valores

- ✓ Prudencia
- ✓ Tolerancia
- ✓ Solidaridad
- ✓ Integridad
- ✓ Perseverancia
- ✓ Alegría

CÁTEDRA DE LABORATORIO DE CONTABILIDAD BÁSICA (I Semestre 2009)

PROGRAMA DEL CURSO PC-0201

Información general: Curso del III Ciclo del Plan de estudio del 2002
Créditos: 01
Horas lectivas por semana: 2
Requisitos: No tiene
Correquisito: PC-0200 Contabilidad Básica

Información de la Cátedra

Profesores:
Grupo 01: Lic. Mauricio Guevara G. J 07-08:50. Aula 013 CE (C.)
Grupo 02: MBA Nadia Ugalde Binda. J 09-10:50. Aula 013 CE
Grupo 03: Bach Jorge Madrigal M. J 11-12:50. Aula 013 CE
Grupo 04: Lic. Álvaro Moya B. J 13-14:50. Aula 013 CE
Grupo 05: Lic. Erick Ramírez Vargas. J 15-16:50. Aula 013 CE
Grupo 06: Licda. Zaida Agüero. J 17-18:50. Aula 013 CE
Sedes: Sede Regional del Atlántico Licda. Maribel Valverde
Regional de Limón Lic. Rafael Ángel Oviedo Álvarez

I. Descripción del curso:

El curso pretende proporcionar al estudiante de Contaduría Pública un conocimiento amplio en lo referente a las técnicas de registro, valuación y presentación de la información financiera contable, aplicando la normativa vigente (NIC, NIIF), en una empresa de servicios y en una empresa comercial, además de las técnicas para el análisis, registro, valuación y presentación de las cuentas de efectivo, inversiones, cuentas y documentos por cobrar. También se busca que el profesional de contaduría sea una persona integral, respetuosa, con gran sentido de responsabilidad y ética.

II. Objetivo General:

Contribuir con la formación profesional del estudiante de Contaduría Pública, con la enseñanza de las bases técnicas contables relacionadas con el ciclo contable de una empresa de servicios o comercial, la preparación del conjunto de Estados Financieros, así como la adecuada contabilización, valuación y presentación del efectivo, las inversiones temporales, cuentas y documentos por cobrar.

III. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Comprender el contexto de los negocios y la importancia de la contabilidad como sistema de información para la toma de decisiones y herramienta administrativa.

Registrar correctamente transacciones comerciales según las Normas de Información Financiera Internacional para una empresa de servicios o comercial.

Elaborar correctamente los estados financieros para una empresa de servicios o comercial.

Analizar transacciones relacionadas con el efectivo, inversiones temporales, cuentas y documentos por cobrar, según la normativa contable vigente.

Analizar y resaltar la importancia de la ética en el desarrollo de la profesión de contaduría pública.

Tomar conciencia de la importancia de realizar su quehacer académico y profesional dentro de un alto grado de ética, respeto y responsabilidad, para la sociedad en la cual estará inmerso.

Elaborar correctamente los estados financieros para una empresa de servicios y comercial.

IV. CONTENIDO PROGRAMÁTICO

Este curso es complemento del curso PC-0200, por lo tanto los contenidos programáticos son los mismos, únicamente se ampliará el nivel práctico de los diferentes temas desarrollados en el curso teórico. Los temas generales son los siguientes:

TEMA 1- INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD
TEMA 2- CONTABILIDAD PARA UNA EMPRESA COMERCIAL
TEMA 3- EL EFECTIVO
TEMA 4- INVERSIONES TEMPORALES
TEMA 5- CUENTAS Y DOCUMENTOS POR COBRAR

V. SISTEMA DE EVALUACIÓN Y CRONOGRAMA

Sistema de evaluación

DETALLE	CONTENIDO	PORCENTAJE	FECHA
Examen final	Todos los temas	20%	25 de junio
Qüices y tareas		30%	
Prácticas en clase		40%	
Proyecto final de clase		10%	
Examen de reposición			02 de julio a las 6PM
Examen de ampliación			09 de julio a las 6PM

VI. CRONOGRAMA

FECHA	ACTIVIDAD
12/03/09	Discusión del programa del curso. Práctica #1: El comercio, la actividad comercial, diferentes tipos de comerciantes (personas físicas y jurídicas) la empresa, tipos de empresas. La contabilidad, sus objetivos e importancia, ramas de la contabilidad, función del contador (privado y público), Propósitos fundamentales de la contabilidad. Marco conceptual para la preparación y presentación de los Estados Financieros (ver en Normas de Información Financiera Internacional). Los libros contables, sus características, ventajas y su relación. El catálogo de cuentas y las políticas contables, uso de signos, ceros, guiones y rayas en los asientos y estados financieros.
19/03/09	Práctica #2: El ciclo contable en una empresa de servicios, registro de asientos de diario (asientos simples y compuestos), partes del asiento
26/03/09	Práctica #3: Continuación del ciclo contable, mayorización de los asientos y la balanza de comprobación, asientos de ajuste básicos y asientos de cierre, balance posterior al cierre. Preparación y presentación de Estados Financieros al final del período, NIC. 1 Entrega a los estudiantes del enunciado del trabajo de investigación.
02/04/09	Práctica #4: Diferencias entre las empresas de servicio y las empresas comerciales, los ingresos Ordinarios las compras y su registro, los descuentos sobre compras y ventas (descuento comercial y descuentos por pronto pago), el impuesto de ventas en compras y en ventas, los sistemas de inventario.
09/04/09	SEMANA SANTA
16/04/09 30/04/09	Práctica #5 y #6: Asientos de ajuste más complejos (ingresos diferidos, gastos diferidos, ingresos acumulados, gastos acumulados, depreciación, ajuste para registrar el costo de ventas en un sistema de inventario periódico), el valor del dinero en el tiempo, los intereses, cálculo de interés simple. Ajustes después del cierre pero antes de la publicación de los Estados Financieros NIC.10, NIC. 34. Estados financieros en una empresa comercial, balance general clasificado y Estado de resultados por múltiples pasos, mayores auxiliares y diarios especiales. Preparación de Estados Financieros en una empresa comercial y los asientos de cierre, balance general después del cierre.
23/04/09	PRÁCTICA GENERAL (Semana U)
07/05/09	Práctica #7: El efectivo, análisis del concepto y de los equivalentes de efectivo, administración del efectivo, asientos para el fondo de caja chica, conciliaciones bancarios, importancia y preparación, (de libros a bancos, de bancos a libros y por saldos ajustados), otros aspectos del efectivo: transferencias electrónicas y otros.
14/05/09	Práctica #8: Instrumentos financieros de inversión (NIC 39) concepto, clasificación, diferentes títulos negociables, registros contables, valuación de los títulos, tratamiento en Costa Rica, el impuesto de renta de los intereses de los títulos, presentación en los Estados Financieros.
21/05/09	Práctica #9 Los métodos de valuación de los títulos, método de valor de mercado y método de patrimonio neto. Las cuentas y documentos por cobrar, registro de las cuentas por cobrar, método bruto y neto, devoluciones y rebajas sobre ventas.
28/05/09 04/06/09	Práctica #10 y #11: Incobrables métodos de estimación, recuperación de incobrables, presentación en los estados financieros del gasto por incobrables y

	la estimación, pignoración de cuentas por cobrar, cesión de cuentas por cobrar, factoraje, ventas con tarjeta de crédito.
11/06/09 18/06/09	Práctica #12 y #13: Documentos por cobrar, registro con intereses (incluidos o a cobrar al vencimiento) y sin intereses, descuento de documentos, registro de documentos por cobrar descontados con responsabilidad, presentación de las cuentas y documentos por cobrar en el balance general, manejo de diferencias cambiarios en cuentas por cobrar en moneda extranjera. Entrega del trabajo de investigación al profesor
25/06/09	EXAMEN FINAL
02/07/09	ENTREGA DE PROMEDIOS / EXAMEN DE REPOSICIÓN 06.00 PM
09/07/09	EXAMEN DE AMPLIACIÓN HORA: 06:00 PM

VII. METODOLOGÍA

a- Prácticas en clase dirigidas por el profesor.
b- Lectura previa del estudiante de los temas a desarrollar en la próxima lección
c- Desarrollo del proyecto final de clase
d- Participación de los estudiantes en charlas, conferencias
e- Consulta por parte del profesor, según horario a convenir entre el profesor y los estudiantes

VIII. LINEAMIENTOS GENERALES

a- A cada estudiante se le asignará una computadora, éste será responsable durante la clase por el equipo asignado, debe tener el cuidado de dejarlo apagado al finalizar la clase y de reportar al profesor cualquier anomalía que encuentre cuando se va iniciar la clase. Las computadoras se usarán únicamente para resolver las prácticas asignadas, no está permitido el ingreso a otros programas, juegos, programas de conversación instantánea, Internet.
b- Está prohibido ingresar al laboratorio con cualquier tipo de alimentos y / o bebidas

IX. PROYECTO FINAL DE CLASE

Consiste en un ejercicio amplio a desarrollarse en libros legales, así como su posterior aplicación en un software contable.
Debe irse desarrollando a lo largo de todo el curso, conforme se vayan cubriendo los temas del curso.
Este trabajo deberá ser desarrollado en grupos no mayores a tres estudiantes. Se entregará al profesor el día 18 de junio.
El enunciado del ejercicio será entregado a los estudiantes el día 26 de marzo.

X. BIBLIOGRAFIA

El curso tendrá como libro de texto específico el Material Didáctico elaborado por la MSc. Zaida Araya, el resto se recomienda como bibliografía complementaria con el fin de que sean cubiertos a cabalidad los temas del programa:

a) Loren A. Nikolai y John D. Bazley. *Contabilidad Intermedia*. Editorial Thomson Editores, México. 2000.

b) Guajardo, Gerardo. *Contabilidad Financiera.* 2 ed. México: Editorial Mc Graw Hill. 2000

c) Guajardo, Gerardo. *Contabilidad: un enfoque para usuarios.* México: Editorial Mc Graw Hill. 1999

d) Hongren Charles. ***Contabilidad Financiera, Introducción***. Editorial Prentice Hall. Traducción séptima edición 2000. (libro de texto)

e) Kieso Donald. y Maygandt Jerry J. ***Contabilidad Intermedia***. . 2da Edición. Editorial Limusa. México. 1999.

f) Meigs, Robert F. y otros. ***Contabilidad la base para las decisiones gerenciales***. México: Editorial Mc Graw Hill. Décima edición, 1998.

g) Catacora Carpio, Fernando. ***Sistemas y Procedimientos Contables*** Venezuela: Editorial Mc Graw Hill. 1999

h) Escoto, Roxana. ***El Ciclo Contable***. San José: Editorial UNED

i) Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C. Normas de Información Financiera Internacional.