

**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS**  
**ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS**  
**Cátedra de Costeo Básico**  
**Programa del curso PC-0306**  
**II SEMESTRE DEL 2006**

No. de créditos:	3.0	Horas lectivas:	4 hrs. por semana
Requisito:	PC-0304	Correquisito:	Ninguno

**Cátedra Docente:**

Sede Rodrigo Facio:

(01)	Prof. Nadia Ugalde Binda	<a href="mailto:nubaf@hotmail.com">nubaf@hotmail.com</a> , <a href="mailto:nugalde@cariari.ucr.ac.cr">nugalde@cariari.ucr.ac.cr</a>
(02)	Prof. Francisco Segura	Coordinador <a href="mailto:fsegura@racsa.co.cr">fsegura@racsa.co.cr</a>
(03)	Prof. Zaida Aguero	<a href="mailto:zaguero@ice.co.cr">zaguero@ice.co.cr</a>

## I. DESCRIPCIÓN DEL CURSO

El curso de costeo básico busca proporcionar al estudiante de Contaduría Pública un conocimiento suficiente en lo referente a las cuentas de control y acumulación de costos, por los sistemas de registro de órdenes de producción y por procesos, que son un complemento de las cuentas estudiadas en los anteriores cursos de contabilidad para empresas comerciales y de servicios.

## II. OBJETIVO GENERAL

Capacitar al estudiante en el registro, aplicación y análisis de los conceptos y procedimientos básicos de los sistemas de acumulación y control para determinar el costeo de un producto o servicio.

## III. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- 1- Explicar los conceptos generales de costos, su clasificación e importancia.
- 2- Analizar los diferentes sistemas de acumulación de costos y los informes que originan.
- 3- Integrar la contabilidad de costos dentro de la contabilidad financiera.
- 4- Registrar las transacciones relacionadas con los materiales, la mano de obra y la carga fabril o gastos indirectos de fábrica.
- 5- Elaborar el ciclo de la contabilidad de costos por órdenes específicas y por procesos.
- 6- Analizar el registro de los productos conjuntos y subproductos.

## IV. PROGRAMA DEL CURSO

### **TEMA 1- Naturaleza, conceptos y clasificación de los costos**

Contabilidad financiera y gerencial vrs Contabilidad de costos. Planificación y control. Concepto de costo y su relación con la contabilidad de costos. Elementos del producto. Diferentes tipos de costo: variables, fijos, mixtos, escalonados, de producción, de mercadeo, estándares, presupuestados, diferenciales, etc.

### **TEMA 2- Sistemas de acumulación de costos de un producto e informes**

Diferencia entre empresa comercial y empresa industrial. Sistema periódico y permanente, por órdenes y por proceso. Costeo directo y por absorción. Estado de costos y su relación con los otros estados financieros.

### TEMA 3- Costeo y control de los materiales

Materiales y los documentos de respaldo en su registro. Sistema de inventario periódico y permanente. Sistema ABC. Métodos PEPS, identificación específica y promedio. Costeo de los materiales importados.

### TEMA 4- Costeo y control de la mano de obra

Concepto de mano de obra directa e indirecta. Regulación según el Código de trabajo. La planilla, su elaboración y registro. Las retenciones obreras y las cargas sociales obligatorias y otras provisiones como vacaciones, aguinaldo y prestaciones. Diferentes formas de pago del salario. Documentos utilizados para el control de la mano de obra: ficha individual de tiempo, reportes de supervisores, tarjeta de reloj marcador y otras. Resúmenes de fichas individuales de tiempo y su registro en las hojas de costo por órdenes. Programas de incentivos para el mejoramiento de la eficiencia del trabajador. Bonificaciones, tiempo ocioso y otros aspectos relacionados con la mano de obra.

### TEMA 5- Costeo y control de los costos indirectos de fabricación

Concepto de carga fabril. Clasificación en material indirecto, mano de obra indirecta y otros gastos indirectos de fábrica. Costeo real vs costeo normal. Nivel de producción estimado. Estimación de costos indirectos. Determinación de tasas de aplicación. Costos indirectos aplicados, reales y sub o sobreaplicación. Contabilización de las diferencias entre los costos indirectos aplicados y reales. Asignación de los costos presupuestados y reales de los departamentos de servicios a los departamentos de producción y prorateo de costos. Estado de costos.

### TEMA 6- Sistema de acumulación de costo por órdenes de trabajo

Costeo por órdenes de trabajo. Unidades dañadas, defectuosas, material de desecho y de desperdicio. Costeo por operaciones y costeo por proyectos. Libro mayor de fábrica.

### TEMA 7- Sistema de acumulación de costos por procesos

Concepto de costos por procesos. Informe de producción por departamentos. Producción equivalente. Materiales directos agregados después del primer departamento. Inventarios iniciales en proceso. Unidades dañadas, defectuosas, material de desecho y desperdicio.

### TEMA 8- Costeo de productos conjuntos y subproductos

Productos conjuntos, punto de separación y registro. Subproductos.

## V. SISTEMA DE EVALUACION:

EXAMEN	CONTENIDO	Porcentaje
1- Parcial	Tema I, II, III, IV, V,	35%
2- Parcial	Temas VI, VII, VIII	40%
Tareas grupales (3 integrantes máximo)	.....	10%
Exámenes cortos (al menos 3)		<u>15%</u>
Nota de aprovechamiento		100% = 60%
Examen final (Toda la materia)		<u>40%</u>
Total Nota Final		100%

**Nota:** Los exámenes incluyen tanto teoría como práctica y son acumulativos pero se da énfasis a los capítulos nuevos. Se exigen del examen final los estudiantes con notas de aprovechamiento de noventa o superiores (sin redondeo). Las tareas solamente se recibirán en las fechas asignadas.

**Reposición de exámenes:** La no asistencia a un examen deberá justificarse de conformidad con lo establecido por la Universidad para tales efectos, tanto en cuanto a las fechas de presentación establecidas como la formalidad de los documentos ante el COORDINADOR DE CÁTEDRA y al profesor del curso. El examen de reposición se realizará al final del semestre contra los documentos presentados y la identificación con foto del estudiante. Los exámenes cortos no se reponen, si se hacen más de tres se elimina el más bajo.

<b>CRONOGRAMA</b>	<b>CONTENIDOS</b>	<b>BIBLIOGRAFIA</b>
16 agosto	TEMA 1	POLIMENI, RALPH S Capítulo 1
	Ejercicios recomendados	Pág 3 (1-6), 21, 25
23 de agosto	TEMA 2	POLIMENI, RALPH S Capítulo 2
	Ejercicios recomendados	Pág. 1, 3 (1-5, 1-7)
30 de agosto	TEMA 3	POLIMENI, RALPH S Capítulo 3
	Ejercicios recomendados	Pág. 7,8, 9, 10, 14, 26, 27
<b>30 de agosto</b>	<b>Ejercicios a entregar</b>	<b>Pág 2 RO y Travel 5%</b>
06 de setiembre	TEMA 4	POLIMENI, RALPH S Capítulo 3
	Ejercicios recomendados	Pág. 22, 23, 24, 28, 29, 30, 31, 33, 34, 35, 36
<b>06 de setiembre</b>	<b>Ejercicios a entregar</b>	<b>Pág 4-5 Cayuga 5%</b>
13 de setiembre 20 de setiembre	TEMA 5	POLIMENI, RALPH S Capítulo 4.
	Ejercicios recomendados	Pág. 14 , 15, 16,
<b>20 de setiembre</b>	<b>Ejercicios a entregar</b>	<b>Pág 32, 37, 58-59 5%</b>
27 de setiembre	Práctica	
4 octubre	I PARCIAL En horas de clase	Capítulos 1,2,3,4 Polimeni Temas 1,2,3,4,5
11 de octubre	TEMA 6	POLIMENI, RALPH S Capítulo 5
	Ejercicios recomendados	Pág 5, (2-2), 6, 12, 13, 17, 18, 19, 20, 38, 39
<b>18 de octubre</b>	<b>Ejercicios a entregar</b>	<b>Pág 49-50-51-52 5%</b>
18 de octubre 25 de octubre	TEMA 7	POLIMENI, RALPH S Capítulo 6 y 7
	Ejercicios recomendados	Pág 38 (18-37 y 38), 40, 41, 42, 43, 44, 45, 55, 56, 60, 61, 62,
<b>1 de noviembre</b>	<b>Ejercicios a entregar</b>	<b>Pág 53, 54, 57 5%</b>
1 noviembre 8 de noviembre	TEMA 8	POLIMENI, RALPH S Capítulo 8
	Ejercicios recomendados	Pág 46, 47, 48, 63-97
15 de noviembre	Práctica	
22 de noviembre	II PARCIAL En horas de clase	Capítulos 5, 6,7,8 de Polimeni Temas 6, 7 y 8
29 noviembre	EXAMEN FINAL En horas de clase	
01 DICIEMBRE	REPOSICIÓN <b>6 p.m.</b> Por definir el aula	
08 DICIEMBRE	AMPLIACIÓN <b>6 p.m.</b> Por definir el aula	

## **VI. METODOLOGÍA**

- a- Lecciones impartidas por el profesor.
- b- Trabajo práctico realizado por el estudiante dentro y fuera del aula (mínimo el doble de horas de las recibidas en clase).

## **VII. ACTIVIDADES PARA CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS**

- a- Lectura previa del estudiante de los temas a desarrollar en la próxima lección.
- b- Elaboración de resúmenes de cada unidad por parte de los estudiantes.
- c- El trabajo extractase se entrega en grupos de no más de tres estudiantes.
- d- Consulta por parte del profesor según horario a convenir entre profesor y estudiantes.

## **VIII. BIBLIOGRAFÍA**

### **1. Libro de Texto**

Polimeni, Fabozzi y Adelberg, **Contabilidad de Costos**, Mc Graw Hill, Tercera Edición.  
**Antología de ejercicios.**

### **2. Libros de Referencia:**

Del Río González, Cristóbal. **Costos I**, Editorial CECSA.

Neuner y Deakin, **Contabilidad de Costos**, Uthea , México, 1995

Gayle Rayburn, Letricia, **Contabilidad y Administración de Costos**, Mc Graw Hill, Sexta Edición.

Horngren, Foster y Datar, **Contabilidad de Costos, un Enfoque Gerencial**, Prentice-Hall Hispanoamerican, S.A., México, 1966