



**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA**  
**ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS**  
**CARRERA DE CONTADURÍA PÚBLICA**

**PC-0380 INFORMÁTICA I PARA GERENCIA DE NEGOCIOS**

<p><b>Misión</b></p> <p>Promover la formación humanista y profesional en el área de los negocios, con responsabilidad social, y capacidad de gestión integral, mediante la investigación, la docencia y la acción social, para generar los cambios que demanda el desarrollo del país.</p> <p><b>Visión</b></p> <p>Ser líderes universitarios en la formación humanista y el desarrollo profesional en la gestión integral de los negocios, para obtener las transformaciones que la sociedad globalizada necesita para el logro del bien común.</p> <p><b>Valores</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Prudencia</li><li>✓ Tolerancia</li><li>✓ Solidaridad</li><li>✓ Integridad</li><li>✓ Perseverancia</li><li>✓ Alegría</li></ul>	<p><b>INFORMACIÓN GENERAL</b></p> <p><b>Créditos:</b> 3</p> <p><b>Horas lectivas por semana:</b></p> <p>Presenciales: 4 Trabajo extraclase: 6</p> <p><b>Requisitos:</b></p> <p>CI-0101 Introducción al Proces. en Microcomp. PC-0202 Contabilidad Intermedia I PC-0203 Laboratorio de Contabilidad Intermedia I</p> <p><b>Correquisito:</b> no tiene.</p> <p><b>Información de la Cátedra</b></p> <p>Profesores:</p> <p>Grupo 01: Sergio Espinoza Guido (Coordinador) Grupo 02: Enrico Traverso Sequeira Grupo 03: Ronald Azofofeifa Fuentes Grupo 04: José Roberto Alpízar Fallas</p> <p><b>I. DESCRIPCIÓN DEL CURSO</b></p> <p>El contenido del curso proporciona al estudiante de Contaduría una introducción general al ambiente relacionado con las Tecnologías de Información y Comunicaciones empresariales.</p> <p>El curso es teórico y práctico, dos horas lectivas para revisar los aspectos teóricos, y dos horas lectivas para examinar en laboratorio herramientas informáticas que sean de utilidad.</p>
--	---

El curso consistirá de las siguientes actividades:

- la teoría presentada por el instructor o facilitador;
- prácticas en el laboratorio de computadoras, conducidas por el instructor;
- tareas: en donde tiene libertad cada uno de los facilitadores; que consistirán básicamente en asignaciones teóricas y prácticas, relacionadas con los temas vistos en clases; presentación de noticias de la prensa con comentarios propios; lecturas asignadas, que puede ser capítulos de libros relacionados con los temas vistos en clase, así como artículos de revistas especializadas; e investigaciones de algún tema específico;
- recopilación de artículos relacionados con los temas revisados.

El curso es parte del programa curricular de la carrera de Contaduría Pública perteneciente a la Escuela de Administración de Negocios (EAN), su finalidad es preparar a los Contadores Públicos en el conocimiento básico de los elementos y herramientas de la Tecnología de Información.

## **II. OBJETIVO GENERAL**

Proporcionar al estudiante, como futuro ejecutivo y pieza fundamental en el engranaje empresarial, los conocimientos introductorios necesarios para comprender el proceso de gestión de los Sistemas de Información Automatizados y comunicarse efectivamente con el staff de Tecnologías de Información.

## **III. OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

1- Familiarizar a los estudiantes de Contaduría Pública con los ambientes relativos a la Tecnología de Información (TI), en relación con:

- a. Los fundamentos de la computadora personal
- b. Los sistemas numéricos
- c. Conceptos básicos de hardware y dispositivos periféricos
- d. Fundamentos de software
- e. Exploración con computadoras: redes y telecomunicaciones
- f. Uso y aplicación de diferentes tipos de software

2- Adiestrar a los estudiantes en los ambientes operativos y en las herramientas de productividad como:

- Sistemas operativos
- Hojas Electrónicas
- Procesadores de texto
- Utilitarios

## **IV. CONTENIDO PROGRAMÁTICO**

### **TEMA 1. Desarrollo histórico de la Computación**

- Antecedentes y Motivaciones
- Generaciones
- Clasificación actual de las Computadoras

### **TEMA 2. Fundamentos de la computadora personal**

- El Modelo de von Neumann
- Del hardware
- Del software
- De la administración de archivos
- De redes, internet, correo electrónico

### **TEMA 3. Los sistemas numéricos**

- Base Diez
- Base Dos (Binario)
- Base Dieciséis

### **TEMA 4. Conceptos básicos de hardware y dispositivos periféricos**

- CPU (Unidad Central de Proceso, por las siglas en Inglés)
  - ..Procesador
  - ..Memoria;  
Almacenamiento
  - ..Tecnologías de Bus, Vídeo, Disco, etc.
- Monitor y Teclado
- Impresoras y otros

### **TEMA 5. Fundamentos de software**

- Procesamiento con programas
- Sistema operativo
- Diferentes tipos de software
- La interfaz del usuario
- Plataformas

Examen parcial teórico: Sábado 30 de Mayo 2009, 1:30 p m.

Examen de reposición: Martes 02 de Junio 2009, en horario de clases.

### **TEMA 6. Exploración con computadoras: redes y telecomunicaciones**

- Anatomía básica de una red
- La interfaz de red
- Esquemas de conexión
- Diferentes tipos de redes
- Correo electrónico, mensajería instantánea y teleconferencia
- Problemas online: seguridad, fiabilidad, privacidad y humanidad

## **TEMA 7. Uso y aplicación de diferentes tipos de software**

- Aplicaciones ofimáticas básicas
- Gráficos, medios digitales y multimedia
- Aplicaciones e implicaciones de las bases de datos
- Utilitarios
- Esquemas de licenciamiento propietario VS Software Libre

## **LABORATORIO**

### **1. Power Point**

**4 sesiones**

- Conceptos básicos
- Utilización
- Diseño de presentaciones

### **2. Hojas electrónicas: Excel, (OpenOffice)**

**10 sesiones**

- Celdas, libros, hojas, operadores, rangos.
- Funciones matemáticas, estadísticas, financieras
- Aplicaciones prácticas
- Gráficos

## V. SISTEMA DE EVALUACIÓN Y CRONOGRAMA

### A. SISTEMA DE EVALUACIÓN

EXAMEN	CONTENIDO	Porcentaje	FECHA
Examen parcial teórico	Temas 1 a 5 del contenido	15%	Sábado 30/05/09
Primer parcial práctico	Power Point y Excel (primeras 5 prácticas)	15%	Martes 12/05/09
Segundo parcial práctico	Excel (prácticas 6 a 8)	15%	Martes 30/06/09
Investigaciones escritas	Según esquema adjunto	20%	Martes 09/06/09
Álbum de noticias	Cualquier tema relacionado	15%	Cada dos semanas
Tareas	Temas variados	10%	Sin fecha
Exámenes cortos	Temas 1 a 7 del contenido	10%	Sin fecha

Nota: Se realizará un examen corto al finalizar cada uno de los temas del contenido temático, más los que cada uno de los instructores determine.

No se efectuará examen final, la nota final según la estructura de evaluación, será la que obtenga una vez sumados todos los porcentajes; si esa nota es igual o superior a 70 aprueba el curso; si está entre 60 y 69, tiene derecho al examen de ampliación; si es inferior a 60 pierde el curso.

En todos los casos, se aplica el sistema de redondeo.

## V. SISTEMA DE EVALUACIÓN Y CRONOGRAMA (Continuación)

### B. CRONOGRAMA (TEORÍA)

FECHA	ACTIVIDAD
10/03/09	Desarrollo histórico de la computación
17/03/09	Fundamentos de la computadora personal
24/03/09	Fundamentos de la computadora personal
31/03/09	Los sistemas numéricos
07/04/09	Semana Santa
14/04/09	Los sistemas numéricos
21/04/09	Conceptos básicos de hardware y dispositivos periféricos
28/04/09	Conceptos básicos de hardware y dispositivos periféricos
05/05/09	Conceptos básicos de hardware y dispositivos periféricos
12/05/09	Fundamentos de software
12/05/09	Primer examen parcial práctico
19/05/09	Fundamentos de software
26/05/09	Fundamentos de software
30/05/09	Examen parcial teórico
02/06/09	Exploración con computadoras: redes y telecomunicaciones
09/06/09	Exploración con computadoras: redes y telecomunicaciones
16/06/09	Exploración con computadoras: redes y telecomunicaciones
23/06/09	Uso y aplicación de diferentes tipos de software
30/06/09	Uso y aplicación de diferentes tipos de software
30/06/09	Segundo examen parcial práctico

## V. SISTEMA DE EVALUACIÓN Y CRONOGRAMA (Continuación)

### C. CRONOGRAMA (PRÁCTICA EN LABORATORIO)

FECHA	ACTIVIDAD
10/03/09	Power point
17/03/09	Power point
24/03/09	Power point
31/03/09	Power point; Excel (prácticas 1 a 5)
07/04/09	Semana Santa
14/04/09	Excel (prácticas 1 a 5)
21/04/09	Excel (prácticas 1 a 5)
28/04/09	Excel (prácticas 1 a 5)
05/05/09	Excel (prácticas 1 a 5) Repaso de conceptos para el primer examen
12/05/09	Primer examen parcial
19/05/09	Excel (prácticas 6 a 9)
26/05/09	Excel (prácticas 6 a 9)
02/06/09	Excel (prácticas 6 a 9)
09/06/09	Excel (prácticas 6 a 9)
16/06/09	Excel (prácticas 6 a 9)
23/06/09	Excel (prácticas 6 a 9) Repaso de conceptos para el segundo examen
30/06/09	Segundo examen parcial

## VI. METODOLOGÍA

1. La teoría y la práctica será presentada por el instructor.

En la práctica se utilizarán ejemplos ya confeccionados para desarrollar en las clases; el instructor las hará e irá explicando, paso por paso, su confección, y luego los estudiantes deberán aplicar lo aprendido para ejecutar ejemplos similares.

2. La exposición del instructor debe reforzarse con la investigación correspondiente por parte de los alumnos; lo que implica su participación activa en las lecciones.

3. Se asignarán tareas, tanto teóricas como prácticas, a criterio de cada uno de los instructores del curso; pueden ser tareas similares o diferentes para todos los grupos. Cada tarea tendrá relación con los temas contenidos en este programa, de acuerdo con su orden cronológico.

4. Los exámenes cortos quedan a discreción de cada uno de los instructores, tanto en número como en contenido; solo los exámenes parciales, de carácter teórico, serán colegiados. Cada tema será evaluado por medio de un examen corto, al finalizar cada uno de ellos.

5. Cada uno de los participantes deberá presentar, cada 15 días, iniciando el 24 de marzo, una noticia relacionada con las Tecnologías de Información y Comunicaciones (TIC), que haya aparecido en cualquier medio escrito, con un comentario propio acerca del tema tratado. NO se aceptan noticias de sitios de la red Internet ni fotocopias de ninguna naturaleza.

Queda a criterio del profesor si solicita comentarios orales sobre la noticia presentada.

Los estudiantes que presenten, al final del semestre, todas las noticias, recopiladas en un álbum, tendrán una nota adicional, que puede ser, a juicio del instructor, parte de las tareas o de los exámenes cortos.

6. Sólo se repondrán exámenes parciales por motivos de fuerza mayor, con justificación escrita y presentada como máximo 48 después de realizada la prueba; queda a juicio del profesor si acepta la excusa presentada.

Exámenes cortos no se reponen.

7. Todos las tareas y trabajos solicitados, cualquiera que sea su nombre, deberán ser entregados, por escrito, al profesor en las fechas que se indiquen, sin excepciones de ninguna naturaleza; el profesor NO los solicitará, si no los presentan, tendrán un cero (0) como nota.

8. Los participantes que presenten tareas y trabajos ya confeccionados en cursos anteriores, perderán los puntos completos de ellos, y serán reportados a la Dirección de la Escuela para que se incluya en el expediente.

9. De acuerdo con el criterio de cada uno de los instructores, las tareas y trabajos que se pidan, pueden ser solicitados que también se entreguen en medios magnéticos.

10. Deberán conformarse grupos de trabajo, de no más de 5 estudiantes, para los casos en que se soliciten trabajos y tareas de carácter grupal.

11. En caso de presentación de trabajos grupales, los integrantes del grupo deben ponerse de acuerdo en todo lo que concierne a la presentación de ellos, en especial en el cumplimiento de fechas.

12. El libro base es “Introducción a la computación” del señor Peter Norton, citado en la bibliografía.

## **ATENCIÓN A LOS Y LAS ESTUDIANTES**

Se atenderán las consultas, de orden personal, de los estudiantes inmediatamente después de terminadas las lecciones, previa coordinación de los estudiantes que soliciten apoyo, con cada uno de los instructores.

Solo se atenderán aquellas consultas, que por su naturaleza, no puedan ser atendidas durante el período normal de lecciones, y que sean exclusivas de un (a) estudiante o grupo de estudiantes, si son temas que interesan a todos los participantes, se atenderán durante las lecciones.

Si el tiempo de consulta se estima, por parte de los participantes, que pueda ser de larga duración, se ponen de acuerdo con cada instructor para que les asigne la hora y el tiempo en que los pueda atender.

Si los asuntos a tratar son problemas de no poder asistir o de llegadas tardías, deben presentar una nota al instructor en donde se justifican estos aspectos.

---

## **BIBLIOGRAFÍA**

- |                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <b>Beekman, George</b>                | <b>“Introducción a la informática”</b><br>Pearson Prentice Hall.<br>Sexta Edición, 2005.   |
| <b>Levine, Guillermo</b>              | <b>“Computación y programación moderna”</b><br>Pearson Educación, México<br>Primera Edición, 2001.   |
| <b>Cohen, Daniel<br/>Enrique Asín</b> | <b>"Sistemas de información para los negocios: un enfoque de toma de decisiones",</b><br>Mc. Graw Hill. Interamericana editores, S.A. de C.V. México<br>Tercera Edición. Julio del 2001. |
| <b>Norton, Peter</b>                  | <b>“Introducción a la Computación”</b><br>Mc Graw Hill.<br>Sexta Edición. 2006.  |

**CONTADURÍA PÚBLICA  
INFORMÁTICA I**

**TEMAS DE INVESTIGACIÓN**

<b>Tema</b>	<b>Aspectos básicos a tratar</b>
Tecnología de vídeo	Diferentes tecnologías que existen. Nombre; significado. Fecha de lanzamiento al mercado. Problemas que tuvieron y han tenido, cómo los resolvieron? Usos. Características Ventajas y Desventajas Cualquier otra información de interés.
Tipos de microcomputadoras	Visitar una empresa. Entrevistar al Gerente; Jefe o Encargado del área de Cómputo; Informática o Sistemas Obtener la información que pueda con respecto al tipo de microcomputadoras con que cuentan; entre otras cosas: Tecnologías. Modelos. Estandarización Usos. Mantenimiento. Inventario. Seguros. Redes. Tipos de programas. Grado de Cultura Informática. Cualquier otra información de interés
Tecnología de Bus (Trasmisión de Datos Interna y Externa)	Diferentes tecnologías que existen. Nombre; significado Fecha de lanzamiento al mercado. Problemas que tuvieron y han tenido, ¿cómo los resolvieron? Usos. Características. Ventajas y Desventajas. Cualquier otra información de interés
Tecnología de Interfaz de disco	Diferentes tecnologías que existen. Nombre; significado. Fecha de lanzamiento al mercado. Problemas que tuvieron y han tenido; ¿cómo los resolvieron? Usos. Características. Ventajas y Desventajas. Cualquier otra información de interés
Diferencias entre la tecnología LCD y plasma.	Fecha de introducción al mercado de cada una. Usos y aplicaciones. Ventajas y desventajas. Tamaños. Precios. Referente como estándar Similitudes y principales diferencias.
Dispositivos de almacenamiento masivo	Marcas, modelos y tipos existentes en el mercado. Tecnologías que utilizan. Capacidades. Forma de trabajar. Características, ventajas, desventajas, problemas que presentan Cualquier otra información de interés

Debe ser un trabajo bien presentado, con índice, introducción, conclusiones y recomendaciones.