

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS
Carrera de Contaduría Pública
PC-0381 INFORMÁTICA II PARA GERENCIA DE NEGOCIOS
PROGRAMA DEL CURSO
II ciclo 2006

I. OBJETIVO

1. Familiarizar a los estudiantes de Contaduría Pública con el ambiente de la Tecnología de Información, así como con el uso de herramientas básicas de la computación para el procesamiento de datos, y la generación de sistemas de información para la toma de decisiones.
2. Adiestrar a los estudiantes en el manejo de la computadora como una herramienta para facilitar el trabajo administrativo.
3. Dotar a los participantes de los conocimientos teóricos fundamentales de las diferentes etapas del desarrollo de sistemas, de tal forma que puedan participar activamente en cada una de ellas, en sus labores como profesionales.
4. Familiarizar a los estudiantes con la tecnología computacional, con el fin de establecer un lenguaje común entre el contador público y el experto en Tecnología de Información.

II. CONTENIDO

II.1 PARTE TEÓRICA

1. LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Conceptos generales

Tipos de sistemas de Información

2. EL CICLO DE VIDA DEL DESARROLLO DE SISTEMAS (CVDS)

2.1 Concepto del Ciclo de Vida de un proyecto

- Generalidades

- Objetivos

2.2 Etapas y fases en que se divide el Ciclo de Vida

- Planificación

.. Solicitud de servicios

.. Estudio de factibilidad

- Diseño

.. Definición detallada de requerimientos

.. Diseño conceptual

.. Diseño detallado

- - Desarrollo

.. Desarrollo de los programas

.. Prueba unitaria

- .. Prueba integral
- .. Estructuración de la documentación
- .. Capacitación
- Implantación
 - .. Aceptación de las pruebas por parte del usuario
 - .. Conversión y paralelo
 - .. Implantación
 - .. Revisión posterior a la implantación

3. DIFERENTES MÉTODOS PARA DESARROLLAR UN PROYECTO

3.1 El método clásico o tradicional

- Implantación ascendente
- Progresión secuencial

3.2 El método estructurado

- Diferentes actividades a desarrollar
- Implantación radical
- Implantación descendente conservadora

3.3 El método por Prototipos

3.4 Desarrollo de Actividades en espiral

3.5 el enfoque de la ingeniería de información

4. ASPECTOS IMPORTANTES EN EL DESARROLLO DE SISTEMAS

- Productividad
- Confiabilidad
- Mantenibilidad

5. HERRAMIENTAS PARA EL DISEÑO Y DESARROLLO DE SISTEMAS

- Cambios en el análisis
- Modelado
- Diagramas de flujo
- Diccionario de datos
- Especificaciones
- Tablas de decisiones

II.2 PARTE PRÁCTICA

1. PAQUETE DE ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS: MS – PROJECT.

Instrucciones para manejar un proyecto de cualquier naturaleza, de manera que sea el paquete quien proporcione todos los elementos para una adecuada y correcta administración del mismo.

2. USO Y APLICACIÓN DEL ADMINISTRADOR DE BASE DE DATOS: ACCESS

Manejo de las instrucciones y comandos necesarios para generar y administrar bases de datos hechas con este paquete.

III. ESTRUCTURA Y SISTEMA DE EVALUACIÓN

1. La teoría será presentada por el profesor. Esta exposición debe reforzarse con la investigación correspondiente, por los alumnos; lo que implica su participación activa en las lecciones.

2. Se deberá realizar un trabajo de investigación asignado por el profesor, de acuerdo con su criterio.

Este trabajo se realizará en grupos de no menos de 4 ni más de 5 estudiantes, y queda a criterio del profesor si debe ser expuesto en clase o no.

La integración de los grupos, deberá comunicarse por escrito al profesor, en la fecha que él indique.

Los temas seleccionados deberán ejecutarse mediante investigación bibliográfica, entrevistas y recopilación de información en las empresas seleccionadas.

3. Se realizarán tareas de tipo práctico, de los temas que se revisarán en el laboratorio; así como de tipo teórico, mediante la investigación de temas de actualidad y relevancia, que se establecerán por la cátedra.

4. Se asignarán varios casos, de acuerdo con los temas vistos en clase. El primero de estos casos será resuelto en clase y los restantes los atenderán los participantes por su cuenta.

IV. EVALUACION

Primer parcial:	20%
Segundo parcial:	20%
Trabajo de Investigación:	20%
Lecturas asignadas:	10%
Exámenes Cortos Laboratorio:	20%
Tareas:	10%

100%

Total Nota de Aprovechamiento.

No se efectuará examen final, la nota final según la estructura de evaluación, será la que obtenga una vez sumados todos los porcentajes; si esa nota es igual o superior a 70 aprueba el curso; si está entre 60 y 69, tiene derecho al examen de ampliación; si es inferior a 60 pierde el curso.

Sólo se repondrán exámenes parciales por motivos de fuerza mayor, con justificación escrita y presentada como máximo 48 horas después de realizada la prueba; queda a juicio del profesor si acepta la excusa presentada. Si el motivo es porque tienen que cumplir con otros exámenes, entonces deben presentar una nota firmada por el profesor, en donde conste que tienen que cumplir con esa prueba, y con el sello de la secretaría de la Escuela.

Exámenes cortos no se reponen.

V. MATERIAL NECESARIO

1. Cinco diskettes de 8.89 cms. (3.5") para ser utilizados así:

- uno para exámenes
- dos para tareas
- dos para trabajo en clase

Deben ser de alta densidad, 1.44 MB.

VI. BIBLIOGRAFIA

TEXTOS BASE:

- Cohen, Daniel** **"Sistemas de información para la toma de decisiones"**,
Mc. Graw Hill. Interamericana editores, S.A. de C.V. México
Tercera Edición. Julio del 2001
- ISACF** **"Cobit: Objetivos de control"**
Information Systems Audit and Control Foundation
- O'Brien, James** **"Sistemas de información Gerencial"**,
Mc. Graw Hill. Interamericana editores, S.A. de C.V. México
Cuarta Edición. Enero del 2001.
- Perez, Manuel** **"Access 2002"**
Mc. Graw Hill. Interamericana editores, S.A. de C.V. México

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- Benjamín A.** **"Control del ciclo de desarrollo de sistemas de información"**
Editorial Limusa
- Davis & Olson** **"Sistemas de información gerencial"**
Editorial Mc Graw Hill
- Laudon, Kenneth C.** **"Administración de los sistemas de información, organización y tecnología."**
Editorial Prentice Hall Hispanoamericana.
Tercera edición 1996.
- McLeod Jr, Raymond** **"Sistemas de información gerencial"** Séptima edición
Editorial Prentice Hall Hispanoamericana, S.A.
Séptima edición 2000.
- Murdick Robert G.** **"Sistemas de información administrativa"**
Editorial Prentice Hall
- Pérez, Manuel** **"Microsoft Office 2000"** . Primera edición 2000
Editorial Mc. Graw Hill.. España-.
- Senm, James A.** **"Análisis y diseño de sistemas de información"**
Editorial Mc Graw Hill
- Scott, George M.** **"Principios de sistemas de información"**
Editorial Mc Graw Hill

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS
CURSO: INFORMÁTICA II PARA GERENCIA DE NEGOCIOS

PRÁCTICA DIRIGIDA - TRABAJO A REALIZAR

1. Formar grupos de trabajo de cuatro (4) ó cinco (5) personas por grupo.

- NO se aceptan trabajos individuales.
 2. Seleccionar una empresa en donde realizar el trabajo.
 3. Obtener una carta de los representantes de la empresa seleccionada, en donde los autorizan a realizar el trabajo.
-