UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS
ESCUELA DE ADMINISTRACION DE NEGOCIOS
CARRERA DE CONTADURIA PUBLICA

PROGRAMA DEL CURSO

PC-0584
Sistemas de Información Automatizados II
II Semestre, 2006

Grupos y profesores:

Grupo 001
Lunes 5 p.m. Teoría Aula 142 CE
7 p.m. Laboratorio 015 CE
Lic. Humberto Martínez, MBA - Coordinador
Consultas: En la Universidad o al e-mail: ***qualimark@ice.co.cr***

Grupo 002
Lunes 5 p.m. Laboratorio 015 CE
7 p.m. Teoría Aula 142 CE
Lic. Minor Sancho Rodríguez
Consultas: En la Universidad o al e-mail: ***minor.sancho@cgr.go.cr***

Objetivo general del curso

Continuando con el proceso iniciado en el curso anterior, la cátedra de Sistemas de Información Automatizados II tiene como objetivo primordial lo siguiente:

- "Brindar al estudiante del énfasis de Contaduría Pública, conocimientos actualizados y de aplicación práctica sobre los Sistemas de Apoyo a las Decisiones (SAD), en el campo del Desarrollo de Sistemas y sobre la administración de los SI y la TI en la empresa digital".

Objetivos específicos

- Capacitar al estudiante para utilizar con efectividad y eficiencia los SI en la gestión gerencial de la empresa digital.
- Mostrar los diferentes tipos de Sistemas de Apoyo a las decisiones (SAD), así como su aplicación práctica en los negocios.
- Brindar al participante conocimientos suficientes sobre conceptos y metodologías para el desarrollo de sistemas, que le permitan insertarse efectivamente en un comité de desarrollo o de adquisición de sistemas.
- Capacitar al participante para una efectiva administración de los Sistemas y Tecnologías de la Información en la empresa digital

Contenido temático

Conforme con los objetivos del curso y dando continuidad a las anteriores materias aprobadas por el estudiante en el campo de los Sistemas de Información (SI), se desarrollará la temática que se detalla a continuación, en una forma ***práctica e interactiva***.

Para ello es indispensable el estudio previo de la materia y la participación activa del estudiante en clase.

Cronograma

SESION	TEMA
01	Presentación y explicación del programa del curso Estrategia y plan de uso del laboratorio Estrategia y plan del libro de texto Introducción al curso
02	Administración del conocimiento para la empresa digital (Cap. 10)
03	Mejora en la toma de decisiones adm. para la empresa digital (Cap. 11) Sistemas de Apoyo a las Decisiones (SAD) Sistemas de Apoyo a las Decisiones Individuales (DSS)
04	Modelamiento para la Toma de decisiones con Excel
05	Modelamiento para la Toma de decisiones con Excel
06	Sistemas de Apoyo a las Decisiones en Grupo (GDSS) Sistemas Ejecutivos de Información (EIS)
07	Inteligencia de Negocios (BI) y Balanced Scorecard (BSC)
08	Inteligencia Artificial (AI) y Sistemas Expertos (EDSS)
09	Rediseño de la organización mediante SI (Cap. 12)
10	Enfoques para la construcción de sistemas
11	Éxito y fracaso en los sistemas: Implementación
12	El valor de negocios de los SI y adm. del cambio (Cap. 13)
13	Seguridad y control de los sistemas de información (Cap. 14)
14	Seguridad y control de los sistemas de información - Continuación
15	Administración de los SI internacionales(Opcional)
16	Exposición de proyectos finales de investigación

La calendarización podrá sufrir variaciones, en función del tamaño del grupo y de la eficiencia en el desarrollo de los diferentes contenidos temáticos.

Sistema de evaluación

- Asignaciones y casos		60%
- Exámenes cortos (quices)		20%
- Proyecto final de investigación		20%
	TOTAL:	100%

No hay examen final. El estudiante que, luego de participar en todas y cada una de las actividades de evaluación, obtenga un porcentaje acumulado mayor o igual al 70, aprueba el curso. Se aplicará una prueba de ampliación a aquellos estudiantes que obtengan una calificación final entre 6,0 y 6,5. El estudiante que obtenga en la prueba de ampliación una nota de 7,0 o superior, tendrá una nota final de 7,0. (art.26 Reglamento de Régimen Académico Estudiantil).

Metodología:

El curso se desarrollará de la siguiente forma:

- Dos horas lectivas semanales para exponer, analizar y discutir el material de los temas de estudio.
- Dos horas semanales para prácticas, aplicando los recursos del laboratorio en lo siguiente:
    - Ejercicios y casos de cada capítulo,
    - Desarrollo de otros temas o conocimiento de software de uso administrativo, a criterio del profesor
    - Investigaciones asignadas por el profesor
    - Desarrollo de proyectos
    - Desarrollo del Proyecto de Investigación final

- Lectura individual y previa de los capítulos correspondientes del libro de texto
- Lecturas y actividades complementarias recomendadas por el profesor.
- Participación de los estudiantes en la clase, sobre los temas analizados
- Pruebas cortas para evaluar los temas del curso.
- Resolución y exposición de casos.
- Elaboración y exposición de proyectos parciales
- Elaboración y exposición de un proyecto de investigación final

Bibliografía:

- Laudon, Kenneth C y Laudon, Jane P.: "***Sistemas de Información Gerenc***ial" Pearson – Prentice Hall, México, 2004. 8ª. edición (Libro de texto)
- Cohen, Daniel y Asín, Enrique: "***Sistemas de Información para los Negocios"*** 4a. edición Editorial Mc Graw Hill, México, año 2005.
- Stair, Ralph M. y Reynolds, George W.: "***Principios de Sistemas de Información***" Thompson Editores, México, año 2005. 5a. edición.
- Oz, Effy: "***Administración de los Sistemas de Información***" Editorial Thomson Learning , México, 2001. 2a. edición.
- O'Brien, James A. "***Sistemas de Información Gerencial***" Editorial McGraw-Hill, 4ª Edición. 2001.
- Cualquier otro material impreso o digital de actualidad, relacionado con la temática del curso.

HMS/Jul06