



UNIVERSIDAD DE
COSTA RICA

EAN

Escuela de
**Administración de
Negocios**

Programa de Curso

DN 0115 TALLER DE INVESTIGACIÓN

La Escuela de Administración de Negocios.

Fundada en 1943, es una de las escuelas con mayor trayectoria en Costa Rica y Centroamérica en la formación de profesionales de alto nivel en las carreras de Dirección de Empresas y Contaduría Pública. Cuenta con un equipo de docentes altamente capacitado, así como un currículum actualizado según las necesidades actuales del mercado. A partir de junio 2016, el SINAES otorgó acreditación de ambas carreras a la Sede Rodrigo Facio.

Misión

Promover la formación humanista y profesional en el área de los negocios, con ética y responsabilidad social, excelencia académica y capacidad de gestión global, mediante la docencia, la investigación y la acción social, para generar los líderes y los cambios que demanda el desarrollo del país.

Visión

Ser líderes universitarios en la formación humanista y el desarrollo profesional en la gestión integral de los negocios, para obtener las transformaciones que la sociedad globalizada necesita para el logro del bien común.

Valores Humanistas

Ética Tolerancia Solidaridad
Perseverancia Alegría

Valores Empresariales

Innovación Liderazgo Excelencia
Trabajo en Equipo Emprendedurismo
Responsabilidad Social

Una larga trayectoria de excelencia...





PROGRAMA DEL CURSO
DN 0115 CÁTEDRA TALLER DE INVESTIGACIÓN¹
II CICLO 2020

I. DATOS DEL CURSO

Carrera (s): Dirección de Empresas, Contaduría Pública

Curso del X ciclo del Plan de Estudios.

Requisitos: DN-0113 o DN-0546 o PC-0583

Correquisitos: -

Créditos: 2

Horas de teoría: 2 horas **Horas de laboratorio:** No aplica **Horas de práctica:** No aplica

II. PROFESORES DEL CURSO

GR	Docente	Horario lectivo ²	Plataforma ³	Horario de atención o consulta
SEDE RODRIGO FACIO				
01	MBA. Iliana Acuña Rojas	L: 19:00 a 20:50	Mediación Virtual	L: 18:00 a 19:00
02	Dra. María del Pilar Zeledón Ruiz (Coordinadora Cátedra)	L: 19:00 a 20:50	Mediación Virtual	L: 18:00 a 19:00
03	MBA. Petra Petry	M: 16 a 17:50	Mediación Virtual	M: 15:00 a 16:00
04	Dra. María del Pilar Zeledón Ruiz	M: 19:00 a 20:50	Mediación Virtual	M: 18:00 a 19:00
SEDE OCCIDENTE				
01	MBA. Petra Petry	L: 19:00 a 20:50	Mediación Virtual	L: 18:00 a 19:00
SEDE CARIBE				
01	MBA. Omar Arias Corella	V: 17:00-18:50	Mediación Virtual	V: 13:00-14:00
02	MBA. Omar Arias Corella	K: 17:00-18:50	Mediación Virtual	K 13:00-14:00
SEDE PACÍFICO				
01	MSc. Hector Trejos Benavides	K: 13:00-14:50	Mediación Virtual	K: 8:00-9:00
02	MSc. Hector Trejos Benavides	K: 15:00-16:50	Mediación Virtual	K: 9:00-10:00

¹ Fecha de actualización: 31 de julio de 2020

² Además de las horas lectivas del curso, el personal docente estará disponible para atender consultas al estudiantado en el horario de atención indicado en el apartado IX de este programa.

³ Se utilizará la Plataforma de Mediación Virtual de la Unidad de Apoyo a la Docencia Mediada por TIC (METICS) y de manera complementaria, el personal docente podrá utilizar otras plataformas o recursos para facilitar la interacción con el estudiantado.



SEDE ATLÁNTICO (TURRIALBA)				
01	MSc. Rafael Sánchez Meza	V: 17 a 16:50	Mediación Virtual	V: 15:00-16:00
RECINTO PARAÍSO				
01	MSc. Rafael Sánchez Meza	S: 9:00 a 10:50	Mediación Virtual	S: 8:00 a 9:00
RECINTO SANTA CRUZ				
	MBA. Alberth Espinoza Sánchez	K: 17:00 a 18:50	Mediación Virtual	V: 16:00 a 17:00
SEDE GUANACASTE				
	MBA. Alberth Espinoza Sánchez	J: 18:00 a 19:50	Mediación Virtual	K: 11:00 a 12:00

III. DESCRIPCIÓN DEL CURSO

El curso proporciona, al estudiantado, tanto de Dirección de Empresas como de Contaduría Pública, un soporte académico a nivel conceptual y metodológico, que contribuye al fortalecimiento del desempeño profesional en el ámbito de la investigación, así como también, le facilite el diseño del Anteproyecto para su Trabajo Final de Graduación (TFG), con criterios de calidad, innovación, pertinencia y relevancia dentro de temáticas disciplinarias, problemas de investigación u oportunidades de mejora vinculadas a la gestión de los negocios y las organizaciones en general.

El alumnado al finalizar el curso será capaz de elaborar una aproximación al marco teórico, como también al marco contextual y al marco metodológico dentro de un diseño innovador de investigación científica o profesional. Asimismo, reconocerá las técnicas y herramientas cualitativas y cuantitativas, con fundamento estadístico, para lograr la validez interna y externa que amerita este tipo de procesos investigativos. Por otra parte, tendrá la oportunidad de valorar las implicaciones del análisis de los resultados, el diseño de la propuesta para solucionar un problema o aprovechar una oportunidad, así como las conclusiones y recomendaciones derivadas de un proceso de investigación pertinente.

La Escuela de Administración de Negocios (EAN) de la UCR busca que la persona profesional de Dirección de Empresas y de Contaduría Pública sea, además de una persona preparada en las áreas técnicas, tecnológicas y científicas de este curso, alguien emprendedora, con sentido de la ética y la responsabilidad social, que se desempeñe y tome decisiones acordes con valores, tales como la excelencia, la innovación, la solidaridad, la tolerancia y la perseverancia. Asimismo, que, desarrolle destrezas como el liderazgo, la comunicación asertiva y el trabajo en equipo. En este sentido, la población estudiantil debe dirigir su actuar siendo coherente con dichos valores y competencias, y aplicarlos en el desarrollo del curso, así como se espera que los asuma en su vida personal y en su futuro desempeño profesional.





IV. OBJETIVO GENERAL

Dar soporte académico al estudiantado de las carreras de Bachillerato y Licenciatura en Dirección de Empresas y, de Bachillerato y Licenciatura en Contaduría Pública, para el fortalecimiento del desempeño profesional en el ámbito de la investigación, desde una perspectiva ética, innovadora y de rigurosidad científica, que le permita el análisis de un problema científico o profesional propio de su disciplina y su aplicación a casos específicos o ámbitos de interés de la EAN y de las empresas u organizaciones en general.

V. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Integrar la ética y la responsabilidad social en el análisis del contenido programático del curso, y la profundización del diálogo y la reflexión sobre los valores de excelencia, innovación, solidaridad, tolerancia y perseverancia.
2. Desarrollar y aplicar competencias de liderazgo, comunicación asertiva y trabajo en equipo.
3. Reconocer la importancia y el impacto de la investigación dentro de la vida humana, el quehacer académico, el desarrollo de las organizaciones y el éxito en el desempeño profesional.
4. Comprender los modelos interactivos de investigación científica que facilite un diseño innovador del anteproyecto para su TFG, con criterios de calidad, pertinencia y relevancia de los procesos formativos de los futuros profesionales en Dirección de Empresas y en Contaduría Pública.
5. Determinar los aportes de las nuevas tendencias en los procesos investigativos, así como la contribución de la Estadística para fortalecer la apropiación de saberes y el uso de herramientas que aportan a su futuro desempeño profesional y al diseño innovador del Anteproyecto para el TFG.
6. Analizar los requerimientos básicos de la escritura científica innovadora para su implementación en su desempeño profesional, en la redacción de los Anteproyectos y en los Informes Finales de Graduación.
7. Determinar los beneficios y protocolos necesarios en el diseño y presentación de Anteproyectos en los TFG dentro de la EAN (UCR), que contribuya a la finalización exitosa de los graduados en la carrera de Bachillerato y Licenciatura en Dirección de Empresas y de Bachillerato y Licenciatura en Contaduría Pública.

VI. CONTENIDO PROGRAMÁTICO

Se desarrollarán los siguientes temas:

TEMA 1. INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA INNOVADORA EN LA ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS

1. Importancia e impacto de la investigación científica innovadora dentro de la Administración de Negocios
2. Introducción a las nuevas tendencias y modelos interactivos en los procesos de investigación





- 2.1 Modelos de diseños de investigación interactivos e innovadores
3. Características y competencias del investigador en la Administración de Negocios
4. Líneas de investigación y proyectos en la Escuela de Administración de Negocios
5. La ética en la investigación científica
 - 5.1 Respeto a la autoría (evitar el plagio)
 - 5.2 Confidencialidad de la información
 - 5.3 Objetividad del análisis
 - 5.4 Consentimiento informado
6. Escritura científica con aportes innovadores y sus implicaciones en los procesos investigativos
 - 6.1 Manejo de Bases de datos para soporte teórico
 - 6.2 Criterios innovadores en la escritura científica
 - 6.3 Estructura y redacción del Anteproyecto y del Informe Final
 - 6.4 Normativa APA

TEMA 2. MODELO INTERACTIVO E INNOVADOR DE INVESTIGACIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS. CONSIDERACIONES PARA EL DISEÑO DEL ANTEPROYECTO DEL TRABAJO FINAL DE GRADUACIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS

1. Modelo interactivo e innovador de investigación científica
 - 1.1 Preguntas de investigación
 - 1.2 Objetivos de la investigación
 - 1.3 Marco conceptual o teórico
 - 1.4 Métodos de investigación
 - 1.5 Componentes innovadores
 - 1.6 Criterios de Validez científica
2. Diseño del anteproyecto de investigación desde la EAN
 - 2.1 Tema
 - 2.2 Pregunta de investigación
 - 2.3. Justificación (del tema, problema u oportunidad por investigar)
 - 2.4 Objetivos de la investigación
 - 1.4.1 Objetivo general
 - 1.4.2 Objetivos Específicos
 - 2.5. Alcances y limitaciones





2.6. Aproximación al Marco Teórico

2.6.1 Teorías y autores que dan soporte al estudio

2.7. Aproximación al Marco Contextual

2.7.1 Análisis del Entorno (STEEPLE: Tendencias socioculturales, tecnológicos, económicos, ambientales, políticos, legales y ecológico).

2.8 Aproximación al Marco Metodológico

TEMA 3. MARCO METODOLÓGICO DE LA INVESTIGACIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS

1. Paradigma en el que se apoya la investigación
2. Enfoque de la investigación
3. Diseño y Tipo de investigación
4. Definición de las hipótesis o preguntas de investigación
5. Definición de las variables cuantitativas o cualitativas (categorías de análisis)
 - Conceptualización
 - Operacionalización
 - Instrumentalización
6. Fuentes de información (primaria, secundaria y terciaria)
7. Definición de la(s) población (es) de interés (marco muestral)
8. Definición de la unidad de estudio y de información
9. Diseño y selección de la muestra
10. Metodología de recolección de información desde una perspectiva innovadora
 - Fases del trabajo metodológico
 - Técnicas e instrumentos para la recolección de información
11. Procesamiento, presentación y análisis de resultados con elementos innovadores
12. Criterios de rigor científico (credibilidad, transferibilidad, dependencia, confirmabilidad)

TEMA 4. BENEFICIOS Y PROTOCOLO EN EL DISEÑO Y PRESENTACIÓN DE ANTEPROYECTOS INNOVADORES PARA LOS TRABAJOS FINALES DE GRADUACIÓN EN LA EAN (UCR)

1. Normativa y regulaciones sobre los TFG en la UCR y en la EAN
 - 1.1 Reglamento de los Trabajos Finales de Graduación de la UCR
 - 1.2 Disposiciones generales para el proceso de TFG en la EAN
2. Conformación del Equipo Asesor (Tutor y Lectores) de TFG





- 2.1. Perfil del Equipo Asesor de TFG
- 2.2 Responsabilidades del Equipo Asesor de TFG
- 2.3 Perfil y responsabilidades de los estudiantes para el TFG
3. Beneficios derivados de Anteproyectos innovadores para el TFG
4. Requerimientos académicos y administrativos en el diseño, presentación y aprobación de Anteproyectos innovadores para TFG (EAN-UCR)
 - 4.1 Presentación y evaluación del Anteproyecto en la Comisión de Trabajos Finales de Graduación de la EAN-UCR
 - 4.2 Aprobación del Anteproyecto
 - 4.3 Implicaciones del desarrollo, presentación y defensa pública del TFG
5. Consideraciones para la presentación oral del Anteproyecto con técnicas creativas y dinámicas
6. Consideraciones sobre la presentación de recursos y materiales audiovisuales con elementos innovadores

A través de los siguientes componentes de la evaluación, en lo que resulte pertinente en cada uno de los temas, se integrarán aspectos sobre ética, responsabilidad social y emprendimiento. También se tomará en consideración la vivencia de los valores y competencias referidos en la descripción del curso.

VII. ASPECTOS METODOLÓGICOS

- a. El personal docente y la población estudiantil desarrollarán las clases dentro de un ambiente de tolerancia, respeto y comunicación asertiva. El profesorado promoverá el trabajo en equipo, en un plano de igualdad de oportunidades y sin discriminación de ninguna especie, de forma tal que, se garantice un ambiente de diálogo y libre expresión de las ideas y opiniones.
- b. El curso se desarrollará mediante una metodología innovadora, reflexiva y experiencial, fundamentada en un modelo constructivista, en donde el “aprender haciendo” (“learning by doing”) resulta sustantivo a lo largo de las diferentes sesiones. Cada estudiante y su equipo debe estudiar los componentes teóricos o avanzar en los ejercicios previamente a la clase y, luego participar activamente en la sesión mediante estrategias y técnicas innovadoras, con soporte tecnológico, que le permitan poner en práctica los aprendizajes adquiridos. Las metodologías y herramientas para fomentar el aprendizaje autónomo, creativo, la calidad del trabajo y la resolución de problemas resultan fundamentales en la dinámica de clase (por ej. *Lean*, *Design Thinking*, *Games Innovation*, *WapeUpBrain*, entre otros). Contará con el soporte académico de la persona docente-facilitadora, así como se enriquecerá con los saberes de personas expertas en el Manejo y utilización de Bases de Datos científicas, Normativa APA, ética en la investigación, Aportes de la Estadística, producción académica, entre otros.





- c. Se promoverá el aprendizaje autónomo y colaborativo para abordar los diferentes temas y orientar el diseño innovador del Anteproyecto. De esta manera, se espera que cada estudiante contextualice los saberes adquiridos a lo largo de la carrera y fortalezca el dominio conceptual y metodológico en torno al diseño de proyectos de investigación, que le permita el análisis de un problema científico o profesional propio de su disciplina, así como su aplicación a casos específicos en el ámbito de la Administración de Negocios y orientados al fortalecimiento de las líneas de investigación de la EAN. Para ello, los (as) estudiantes deberán estudiar con antelación las lecturas asignadas para cada sesión, con el objetivo de facilitar la discusión hacia la aplicación de los conceptos, teorías y componentes básicos del diseño de su anteproyecto.
- d. Cada tema o problema de investigación será abordado por el estudiantado y su equipo de trabajo, para el diseño innovador de su anteproyecto, bajo la supervisión de la persona docente del curso. Tendrán un documento como guía para que orienten la presentación del I, II, III Avance, así como del Anteproyecto Final. En la primera sesión se conformarán los equipos de trabajo. Se recomienda que sean cinco equipos por grupo para la atención y seguimiento por parte de la persona docente, con un máximo de 6 personas (y en casos excepcionales 7 miembros). Cada equipo debe enviar la conformación de sus integrantes a la persona docente, con los nombres y apellidos, teléfonos y correos electrónicos, identificando a quien fungirá como persona coordinadora del equipo.
- e. Es recomendable que, en el caso de que los equipos de trabajo asuman el anteproyecto para un potencial TFG, cuenten con el acompañamiento de los docentes que eventualmente pueden formar parte del Equipo Asesor (Tutor y Lectores).
- f. Se entregará en formato digital, un documento de apoyo para orientar el proceso de aprendizaje activo, según el avance del trabajo investigativo, así como se socializarán diversos recursos y materiales para profundizar o complementar las diferentes temáticas, promoviendo la aplicación de los aprendizajes adquiridos, mediante distintas herramientas y recursos tecnológicos.
- g. Los avances y el anteproyecto final serán presentados de forma escrita y oral en la fecha señalada. En la disertación oral se utilizarán técnicas de oralidad como el *elevator pitch*, a fin de propiciar un discurso motivador, claro y conciso.
- h. Como parte de las lecturas o recursos de apoyo a los temas que se desarrollan en cada clase se usarán lecturas en idioma inglés. El objetivo principal de utilizar material en inglés es la comprensión de lectura. Dado que en los grupos hay estudiantes con diferente nivel lingüístico en este idioma, la discusión de los temas, reportes o presentaciones para comprobar la comprensión del material leído se realizan en idioma español.
- i. Según las directrices institucionales contenidas en el Resolución VD-11489-2020, el curso se impartirá bajo la modalidad Virtual, mediante la plataforma de Mediación Virtual indicada en el Apartado II del programa. Dicha plataforma se utilizará para poner a disposición del estudiantado los materiales del curso, realizar evaluaciones y actividades como foros, así como también recibir tareas, trabajos y enviar los comunicados formales del curso. Además, de manera complementaria puede utilizarse otra(s) plataforma(s) para facilitar la interacción de la persona docente y el estudiantado durante el horario de lecciones y de atención de consultas.





ACTIVIDADES PARA CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Lectura analítica previa de los materiales de apoyo para el desarrollo de los temas que se abordarán en las distintas sesiones de trabajo.
2. Participación activa y reflexiva, tanto a nivel personal como grupal, en las diferentes sesiones de trabajo en clase y extraclase.
3. Comprensión crítica de los documentos, recursos y materiales para el desarrollo del curso y del Anteproyecto del TFG.
4. Realización de ejercicios prácticos, para integrar el dominio conceptual y metodológico de los temas analizados en el curso, que ofrezcan soporte al diseño innovador del Anteproyecto del TFG.
5. Elaboración de instrumentos de aprendizaje significativo para la identificación de conocimientos previos del estudiantado, así como la construcción, reconstrucción y aplicación de nuevos saberes en el diseño innovador de su investigación.
6. Planteamiento de estrategias innovadoras y diseño de instrumentos para la recolección de los datos.
7. Análisis y resolución creativa de problemas (científicos o profesionales). Se analizarán los potenciales problemas a resolver (u oportunidades a aprovechar), para luego, seleccionar y fundamentar el eje problematizador del Anteproyecto de investigación y su aporte innovador.
8. Realización de trabajos extraclase (o tareas). Serán asignados a lo largo del curso para introducir, profundizar o complementar los temas analizados en la clase. Se desarrollarán en forma personal o en equipos de trabajo, según corresponda.
9. Participación en webinar, conferencias, talleres u otras actividades académicas con invitados especiales sobre distintas temáticas relacionadas con la investigación y el diseño de Anteproyectos para el TFG, desde una perspectiva innovadora.
10. Realización de actividades innovadoras, reflexivas y experienciales para promover el aprendizaje autónomo, creativo y la actuación ético-moral en la vida cotidiana, académica y profesional.

Objetivos de los aspectos metodológicos

- a. Fomentar el aprendizaje innovador, autónomo y colaborativo.
- b. Fortalecer el trabajo en equipo y la comunicación asertiva.
- c. Potenciar el desarrollo del pensamiento creativo, crítico y las capacidades para la toma de decisiones.
- d. Favorecer la expresión escrita y oral desde una perspectiva innovadora.
- e. Potenciar la capacidad para la comprensión de los conceptos teóricos y su aplicación en distintos entornos.
- f. Favorecer la resolución creativa de problemas.
- g. Propiciar la metodología participativa.





- h. Aplicar modelos, estrategias y técnicas innovadoras en el diseño del anteproyecto o trabajo de investigación.
- i. Facilitar la investigación científica con aportes innovadores para mejorar el desempeño académico, profesional, la fundamentación del anteproyecto y el desarrollo futuro de otros procesos y dinámicas de trabajo.
- j. Potenciar el talento innovador del estudiantado en los entornos de aprendizaje, así como en las propuestas investigativas.
- k. Favorecer el uso de un segundo idioma.
- l. Realizar ejercicios básicos para el procesamiento y análisis de datos, con el apoyo de herramientas o programas informáticos tales como: Excel, SPSS y Atlas.ti.

Objetivos de las Competencias Éticas

- a. Fomentar el respeto entre los compañeros, en la relación docente-estudiante y demás miembros de la comunidad universitaria y participantes dentro del proceso formativo.
- b. Fortalecer la responsabilidad en el cumplimiento de tareas y compromisos asumidos.
- c. Favorecer la vivencia del valor de la honradez mediante la distribución justa y equitativa de los puntajes de las actividades evaluativas en las que participa.
- d. Fortalecer la honestidad al reconocer las limitaciones enfrentadas o errores cometidos para procurar enmendar las actitudes o corregirlas.
- e. Fomentar la solidaridad mediante la ayuda que pueda ofrecer a las y los compañeros y profesor(a) en los distintos trabajos, así como a quienes muestran cierta dificultad para comprender la materia o realizar los ejercicios prácticos.
- f. Favorecer el respeto a la autoría en la elaboración de los trabajos.
- g. Promover las capacidades dialógicas, las habilidades sociales y la empatía en el desarrollo del curso.
- h. Alentar procesos de toma de decisiones que contribuyan al consumo responsable y el desarrollo sostenible.

A través de los siguientes componentes de la evaluación, en lo que resulte pertinente en cada uno de los temas, se integrarán aspectos sobre ética, responsabilidad social y emprendimiento. También, se tomará en consideración la aplicación de los valores y competencias referidas en la descripción del curso.

VIII. SISTEMA DE EVALUACIÓN

En este curso, la evaluación será un proceso de mejora continua que posibilite la construcción y reconstrucción de aprendizajes innovadores, cognitivos, valóricos y procedimentales. La presentación de avances sobre el abordaje y aplicación de cada uno de los ejes temáticos desarrollados en clase, se convierte en un criterio medular para la aprobación del curso. La persona docente responsable del curso,





revisará los avances y hará una realimentación sistemática del trabajo presentado para su fortalecimiento. De igual manera, las personas docentes colaboradoras de esta asignatura y el potencial Equipo Asesor emitirán sus criterios valorativos, los cuales serán un referente básico en la evaluación del proceso formativo del estudiantado.

Como el Taller es teórico-práctico, la participación virtual en las clases es obligatoria, con audio y vídeo habilitados, para verificar la identidad de la persona estudiante, en caso contrario, se deberá reportar una ausencia sujeta a la respectiva justificación, según proceda (Resolución VD-11489-2020). Se hará la grabación de la clase virtual sincrónica, indicada en cada sesión por la persona docente a cargo, para que el estudiantado decida voluntariamente si desea o no ingresar a la sesión con su audio y vídeo habilitado, de modo que quien no esté de acuerdo, podrá deshabilitar su imagen y micrófono, lo cual se entenderá para todos los efectos como su no autorización.

La persona estudiante debe realizar la atención previa de los trabajos extraclase solicitados para cada una de las sesiones de clase y la entrega de los trabajos prácticos, en la fecha indicada, los cuales, son indispensables para el aprovechamiento del curso. Por lo tanto, la participación, a las sesiones de clase, conferencias o actividades académicas programadas, así como la presentación de cada uno de los avances del trabajo de investigación o anteproyecto son obligatorios. En casos debidamente justificados, se aceptará la ausencia a alguna de estas sesiones (no más de dos sesiones), siempre que se explique los motivos o razones a la persona docente; a fin de llegar a un acuerdo sobre las medidas que deberán tomarse para atender las actividades o trabajos desarrollados.

Rubro	Contenido	Porcentaje	Fecha
I Avance Anteproyecto	Tema	20%	Semana del 7 al 12 de setiembre, 2020
	Problema de investigación		
	Justificación (del tema/problema/ oportunidad de mejora, antecedentes o estudios previos, importancia)		
	Objetivos (general y específicos)		
	Alcances y limitaciones		
II Avance Anteproyecto	Índice capitulario	20%	Semana del 5 al 10 de octubre, 2020
	Aproximación al Marco Teórico		
III Avance Anteproyecto	Aproximación al Marco Contextual	20%	Semana del 2 al 7 de noviembre, 2020
	Aproximación al Marco Metodológico		
	Cronograma		





Anteproyecto final	Anteproyecto y presentación oral final (clase de simulación)	30%	Semana del 23 al 28 de noviembre, 2020
Trabajos Extra clase (tareas)		5%	
Participación en clase		5%	
NOTA		100%	

CONSIDERACIONES GENERALES

a) Trabajos extra clase o tareas. Se presentarán de forma individual o grupal, según sea solicitado por la persona docente, en la fecha indicada. Todos los trabajos se entregarán en el aula virtual (en formato Word). Se reponen los trabajos extra clase o tareas sólo a quienes hayan tenido ausencia justificada, de acuerdo con lo estipulado en el Reglamento de Vida Estudiantil y en las consideraciones de este programa.

b) Participación en clase. Por ser un curso eminentemente práctico, es indispensable la asistencia a clases y la participación activa del estudiante en todas las actividades del curso, incluyendo los foros virtuales, discusiones y dinámicas de clase, así como las actividades de cátedra.

c) Avances de la presentación del anteproyecto. Cada avance es fundamental para trazar con claridad el camino a seguir en el diseño de su anteproyecto, por eso debe ser realizado por todo el equipo de trabajo, clarificando los aportes que cada uno de los miembros, debe realizar para cumplir satisfactoriamente con lo solicitado. Hay una guía para la presentación del I, II y III Avance que se anexa al programa y se analiza en clase.

- Los **equipos de trabajo** deben estar **constituidos por un mínimo de 3 y un máximo de 6 estudiantes matriculados**. Sólo en casos de fuerza mayor, se aceptan para el trabajo dentro del curso, un mayor número de estudiantes por equipo, a criterio de la persona docente.
- Cada equipo debe elegir a una persona coordinadora, quien dirige las acciones a realizar, convoca a sesiones de trabajo, supervisa la elaboración de los aportes y redacta la bitácora de cada reunión. Además, comunica y da seguimiento a los acuerdos. El papel de la persona coordinadora debe rotarse en cada Avance, preferiblemente.
- La persona coordinadora del equipo puede apoyarse en uno de los miembros, para elaborar de forma rotativa las bitácoras.
- Las bitácoras deben contener la descripción de las actividades realizadas, los acuerdos tomados y la firma de los participantes. Deben **realizarse al menos 2 bitácoras** por avance presentado. Se deben anexar en la plataforma virtual, escaneadas, con la firma de todos los participantes.
- Es **obligatoria la participación en las sesiones de trabajo** que organiza la persona coordinador a del equipo. Si hubiera una ausencia de alguno de los miembros del equipo por una razón justificada, debe ser avalada por la persona coordinadora y comunicarse a los demás miembros del equipo. Además, el estudiantado ausente debe proponer el mecanismo o forma de atención de las tareas o actividades que le fueron asignadas previamente a la sesión, para que no se vea afectado el equipo, por el trabajo a presentar. El incumplimiento a una de estas labores asignadas en el grupo implica para el estudiantado, un incumplimiento de la tarea del curso.
- **Todas las tareas deben presentarse en formato Word, letra Times New Roman 12, espaciado 1.5. Deben subirse al aula de Mediación Virtual que dispone la persona docente.**
- Es **obligatoria la participación en las sesiones de supervisión y de atención a los equipos de estudiantes, que realiza la persona docente para la valoración de los avances del anteproyecto**. La ausencia injustificada se califica con cero.
- Es **obligatoria la participación para la presentación de cada Avance y en la presentación final de los anteproyectos**, así como la permanencia en la sesión, hasta que el último equipo de investigación finalice su exposición.
- En el I, II y III Avance de la presentación del anteproyecto, se tomarán en cuenta los siguientes criterios:

CRITERIOS A EVALUAR	PORCENTAJE
1. Presentación escrita	





1.1 Aplicación de los referentes teóricos	10%
1.2 Formato y estructura del anteproyecto (portada, índice, ortografía, redacción y bitácoras)	3%
1.3 Puntualidad en su entrega	2%
Subtotal	15%
2. Presentación oral	5%
Total	20%

d) Anteproyecto final. Se hará un Coloquio de investigación e innovación para la presentación y defensa del Anteproyecto o trabajo de investigación, frente a un Jurado Experto, compuesto por la persona docente del curso y, al menos 2 docentes invitados. Cada equipo tendrá 15 minutos (como máximo) para su presentación oral y habrá 5 minutos para preguntas del Tribunal. (Serán evaluados los miembros del equipo que están debidamente matriculados en el curso, aunque quienes no están matriculados, pero desean asistir, pueden hacerlo).

Esta presentación equivale al Examen Final del curso, por lo que se espera puntual asistencia, muy buena presentación personal y la organización cuidadosa del trabajo.

El anteproyecto debe presentarse en formato Word, letra Times New Roman 12, espaciado 1.5. Debe subirse a Mediación Virtual según las indicaciones de la persona docente.

Dos días antes de la presentación del anteproyecto deberá enviar a la persona docente el resumen ejecutivo (tema, objetivos, síntesis marco teórico, síntesis marco contextual y síntesis del marco metodológico), a fin de enviar al Jurado Evaluador, esta información previa al Coloquio.

CRITERIOS A EVALUAR	PORCENTAJE
1. Presentación escrita	
1.1 Aplicación de los referentes teóricos	15%
1.2 Formato y estructura del anteproyecto (portada, índice, ortografía, redacción y bitácoras)	3%
1.3 Puntualidad en su entrega	2%
Subtotal	20%
2. Presentación oral	
2.1 Dominio del tema abordado	3%
2.2 Claridad en la argumentación	3%
2.3 Diseño y utilización de recursos y materiales de apoyo	2.50%
2.4 Organización del equipo y manejo del tiempo	1.50%
Subtotal	10%
Total	30%





IX. CRONOGRAMA

FECHA	TEMA
<p>1</p> <p>10 al 15 de agosto</p>	<p>TEMA 1. INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA INNOVADORA EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bienvenida y presentación del docente y estudiantes - Momento para compartir (a cargo de la persona docente) - Lectura, análisis y aprobación del programa del curso en modalidad virtual - Vídeo sobre fines y objetivos de las carreras de DN y PC <p>1. Ejercicio de sensibilización sobre el tema:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pensar, dialogar, transformar (con PROTOTIPADO) <p>1.1 Importancia e impacto de la investigación científica innovadora dentro de la Administración de Negocios</p> <p>1.2 Características y competencias del investigador</p> <p>2. Ejercicio en clase. Diseño de un proyecto de investigación innovador</p> <p>3. Conformación de los equipos de trabajo</p> <p>4. Selección de la fecha del Momento para Compartir por equipo (estrategia para promover la actuación ética)</p> <p>I. Trabajo Extraclase:</p> <p>a) Ejercicio para la selección, justificación e indagación de estudios vinculados a los potenciales temas/problemas por investigar (al menos dos) (elaborar trabajo con el equipo y subir a la plataforma oficial del curso).</p> <p>b) Lectura de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nuevo Reglamento de Trabajos Finales de Graduación - Líneas de investigación de la EAN - Capítulos: 1 (Papel de la investigación en el desarrollo profesional), 2 (La investigación científica y el desarrollo tecnológico) y 3 (La idea. El nacimiento de un proyecto de investigación) del libro Fundamentos de Investigación (pp.2-36) - ¿Qué es la investigación científica dentro de la Administración de Negocios? del Libro ¿Cómo diseñar un anteproyecto? (pp.6-19)





SEMANA	FECHA	TEMA
2	17-22 de agosto	<p>TEMA 1. INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA INNOVADORA EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS (cont.)</p> <p>1. Introducción a las nuevas tendencias y modelos interactivos en los procesos investigativos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Modelos de diseño de investigación interactivos e innovadores <p>2. Líneas de investigación y proyectos en la Escuela de Administración de Negocios</p> <p>3. Ejercicio en clase. Diseño de un proyecto de investigación innovador (Anteproyecto para un TFG) (cont.)</p> <p>a) Definición del tema/problema u oportunidad por investigar.</p> <p>b) Justificación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Del tema por investigar - Del problema que se pretende resolver o de la oportunidad que se desea aprovechar - Antecedentes o estudios previos - Importancia <p>c) Objetivos de la investigación (general y específicos)</p> <p>II Trabajo Extraclase:</p> <p>a) Indagar al menos otros 2 antecedentes del tema de interés o del problema/oportunidad por investigar b) redactar el objetivo general y los objetivos específicos</p> <p>b) Redacción inicial del Contenido Capitulario</p> <p>c) Redacción inicial de los alcances y limitaciones</p> <p>d) Lectura de Disposiciones generales para la presentación de TFG en la EAN</p> <p>e) Lectura Capítulo 4 (El planteamiento del problema de investigación: Objetivos y preguntas de investigación, justificación y viabilidad del estudio) del libro Fundamentos de Investigación (pp.38-54)</p> <p>f) Lectura “Definición del tema, Justificación, Delimitación y justificación del problema, objetivos, alcances y limitaciones” del Libro Cómo diseñar un anteproyecto (pp.20-31)</p> <p>g) Observación del video en inglés: Innovar. How and when to disrupt your career, and yourself https://www.youtube.com/watch?v=1wrQ6Msp7wM (Withney Jhonson. Executive coach and autor of Disrupt Yourself)</p>





SEMANA	FECHA	TEMA
		TEMA 1. INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS (cont.)
3	24 al 28 agosto	<p>1. Caso de éxito en el diseño, presentación y defensa pública de un TFG (Vídeo. Experiencia en el TFG de una Licenciada en Dirección de Negocios, graduada de la carrera de la EAN)</p> <p>2. Modelo interactivo e innovador de investigación científica</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.1 Preguntas de investigación 2.2 Objetivos de la investigación 2.3 Marco conceptual o teórico 2.4 Métodos de investigación 2.5 Componentes innovadores 2.6 Criterios de Validez científica <p>III Trabajo Extraclase:</p> <p>a) Profundizar en la justificación del tema por investigar: consultar al menos a 2 expertos, revisar al menos 2 artículos científicos y 2 libros</p> <p>b) Lectura de al menos dos materiales en inglés sobre investigación en Negocios:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Joel West & Marcel Bogers (2017) <i>Open innovation: current status and research opportunities</i>, <i>Innovation</i>, 19:1, 43-50, DOI: 10.1080/14479338.2016.1258995 - Antwi, Stephen & Kasim, Hamza. (2015). Qualitative and Quantitative Research Paradigms in Business Research: A Philosophical Reflection. <i>European Journal of Business and Management</i>. Vol.7 (3), pp.217-225
		TEMA 2. MODELO INTERACTIVO E INNOVADOR DE INVESTIGACIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS. CONSIDERACIONES PARA EL DISEÑO DEL ANTEPROYECTO DEL TRABAJO FINAL DE GRADUACIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS
4	31 agosto al 05 de setiembre	<p>1. La ética en la investigación científica</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1 Respeto a la autoría (evitar el plagio) 1.2 Confidencialidad de la información 1.3 Objetividad del análisis. <p>2. Escritura científica y sus implicaciones en los procesos investigativos</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.1 Manejo de Bases de datos para soporte teórico 2.2 Estructura y redacción del Anteproyecto 2.3 Normativa APA <p>VIDEO CONFERENCIA “IMPORTANCIA DEL USO DE BASES DE DATOS ESPECIALIZADAS EN DIRECCIÓN DE EMPRESAS Y CONTADURÍA PÚBLICA. NORMATIVA APA (experto del SIBDI)</p> <p>IV Trabajo Extraclase:</p> <p>a) Elaboración del I Avance del Anteproyecto</p>





SEMANA	FECHA	TEMA
5	07 al 12 de setiembre	<p>PRESENTACIÓN ORAL DEL I AVANCE DEL ANTEPROYECTO (<i>elevator pitch</i>)</p> <p>Entrega del trabajo escrito del tema/problema/oportunidad, justificación, objetivos, estructura inicial del contenido capitulario, alcances y limitaciones.</p> <p>(VALORACIÓN DE LOS TEMAS PROPUESTOS CON INVITADOS ESPECIALES)</p> <p>V. Trabajo Extraclase:</p> <p>a) Observación del video en inglés sobre investigación en Negocios -Inspirar: https://www.ted.com/talks/simon_sinek_how_great_leaders_inspire_action#t-179376</p> <p>b) Lectura del Capítulo 5 “Elaboración del marco teórico” del libro Fundamentos de Investigación (pp.56-70)</p> <p>c) Lectura “Marco teórico” del Libro ¿Cómo diseñar un anteproyecto? (pp.32-39)</p> <p>d) Elaborar la estructura inicial del Marco Teórico (apoyo de lecturas y recursos en Mediación Virtual)</p>
		<p>TEMA 4. BENEFICIOS Y PROTOCOLO EN EL DISEÑO Y PRESENTACIÓN DE ANTEPROYECTOS INNOVADORES PARA LOS TRABAJOS FINALES DE GRADUACIÓN EN LA EAN (UCR) (se adelanta el abordaje de tema)</p>
6	14 al 19 de setiembre	<p>1. Normativa y regulaciones sobre los TFG en la UCR y en la EAN</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reglamento de los Trabajos Finales de Graduación de la UCR - Disposiciones generales para el proceso de TFG en la EAN <p>2. Conformación del Equipo Asesor (Tutor y Lectores) de TFG</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perfil del Equipo Asesor de TFG <p>CONVERSATORIO SOBRE CONSIDERACIONES GENERALES PARA LA PRESENTACIÓN DE TFG (Comisión de TFG-EAN)</p> <p>VI. Trabajo Extraclase:</p> <p>a) Continuar con la elaboración inicial del Marco teórico</p>
		<p>TEMA 2. MODELO INTERACTIVO E INNOVADOR DE INVESTIGACIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS. CONSIDERACIONES PARA EL DISEÑO DEL ANTEPROYECTO DEL TFG (cont.)</p>
7	21 al 26 de setiembre	<p>1. Aproximación al Marco Teórico</p> <ul style="list-style-type: none"> - Teorías y autores que dan soporte al estudio - Elaboración de la estructura del Marco Teórico (herramienta innovadora-mapa de relaciones) <p>VII Trabajo Extraclase:</p> <p>a) Fundamentación de la Aproximación al Marco Teórico (con apoyo de herramientas innovadoras)</p>





SEMANA	FECHA	TEMA
		TEMA 2. MODELO INTERACTIVO E INNOVADOR DE INVESTIGACIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS. CONSIDERACIONES PARA EL DISEÑO DEL ANTEPROYECTO DEL TFG (cont.)
8	28 de setiembre al 03 de octubre	<p>1. Aproximación al Marco Contextual</p> <ul style="list-style-type: none"> - Análisis del Entorno (STEEPLED: Tendencias socioculturales, tecnológicos, económicos, ambientales, políticos, legales, éticas y demográficas) <p>Webinar: ¿POR QUÉ ES IMPORTANTE EL ANÁLISIS DEL ENTORNO EN UN PROCESO DE INVESTIGACIÓN? (Profesora de la Cátedra Taller de Investigación)</p> <p>VIII Trabajo Extraclase:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Fundamentación de la Aproximación al Marco Contextual, con el apoyo de bases de datos especializadas en el contexto (internacional y nacional) de la industria por investigar b) Lectura “Marco Contextual” del Libro Cómo diseñar un anteproyecto (pp.39-41) c) Lectura: ¿Cómo diseñar un artículo científico?
9	05 al 10 de octubre	<p>PRESENTACIÓN ORAL DEL II AVANCE DEL ANTEPROYECTO (elevator pitch)</p> <p>Entrega del trabajo escrito de la Aproximación al Marco Teórico y al Marco Contextual (Presentación escrita y oral)</p> <p>IX Trabajo Extraclase:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Lectura de al menos dos artículos en inglés sobre investigación en Negocios: <ul style="list-style-type: none"> -Ferrell, O. et al. (2019). Business ethics, corporate social responsibility, and Brand attitudes: An exploratory study. <i>Journal of Business Research</i>. 95 (2019) 491-501 -Wood, G., Luna Angulo, J., & Lam, J. (2018, septiembre 14). Sustainable Tour Operators: The Case of Seascap Kayak Tours Inc. in Costa Rica. <i>Yulök Revista De Innovación Académica</i>, 1(1), 64- 70. Recuperado a partir de http://revistas.utn.ac.cr/index.php/yulok/article/view/106 b) Lectura analítica de los Capítulos 8 (“Selección de la muestra”), 9 (“Recolección de datos”) y 10 (“Análisis de los datos”) del libro Fundamentos de Investigación (pp.126-230) c) Lectura “Marco metodológico” del Libro ¿Cómo diseñar un anteproyecto? (pp.42-72) d) Indagación sobre utilización del Programa SPSS y ATLAS.TI en investigaciones científicas
		TEMA 3. MODELO METODOLÓGICO INTERACTIVO DE LA INVESTIGACIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS
10	12 al 17 de octubre	<ul style="list-style-type: none"> 1. Paradigma en que se apoya la investigación 2. Enfoque de la investigación 3. Tipo de investigación (Histórica, Exploratoria, Descriptiva, Comparativa, Estudio de caso, entre otros) <p>X Trabajo extra clase:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Iniciar la Elaboración del III Avance del Anteproyecto (Paradigma, Enfoque, Tipo) b) Observación de vídeo en inglés: <i>Investigadora inspirando:</i> https://www.ted.com/talks/brene_brown_on_vulnerability





SEMANA	FECHA	TEMA
11	19 al 24 de octubre	<p>4. Definición de las hipótesis o preguntas generadoras</p> <p>5. Definición de las variables (o categorías de análisis)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conceptualización - Operacionalización - Instrumentalización <p>6. Fuentes de información (primarias, secundarias y terciarias)</p> <p>7. Definición de la unidad de estudio y de información</p> <p>8. Definición de la(s) poblaciones de interés (marco muestral)</p> <p>9. Diseño y selección de la muestra.</p> <p>10. Metodología de recolección de información</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fases del trabajo de campo - Técnicas e instrumentos para la recolección de información - Procesamiento, presentación y análisis de los resultados <p>11. Criterios de rigurosidad científica</p> <p>PANEL DE EXPERTOS SOBRE APORTES DE LA ESTADÍSTICA A LA INVESTIGACIÓN EN NEGOCIOS (INVITADOS ESPECIALES)</p> <p>XI Trabajo Extraclase:</p> <p>a) Elaborar el III Avance del Anteproyecto (Hipótesis o preguntas de investigación, variables cuantitativas y cualitativas, fuentes de información, unidad de estudio y de información, población, diseño de la muestra, metodología de recolección de información, criterios de rigurosidad científica)</p> <p>b) Observación de un vídeo en inglés sobre investigación en Negocios: Dominio de su lenguaje corporal: https://www.ted.com/talks/amy_cuddy_your_body_language_shapes_who_you_are</p>
12	26 al 31 octubre	<p>1. Escritura científica y sus implicaciones en los procesos investigativos (cont.)</p> <p>1.1 Normativa APA</p> <p>Estrategia: Tips para la redacción científica</p> <p>2. La ética en la investigación científica (cont.)</p> <p>2.1 Respeto a la autoría (evitar el plagio)</p> <p>2.2 Confidencialidad de la información</p> <p>2.3 Objetividad del análisis.</p> <p>WEBINAR SOBRE LA ÉTICA EN LA INVESTIGACIÓN (EXPERTO INVITADO)</p> <p>XII Trabajo Extraclase:</p> <p>a) Elaboración del II Avance del Anteproyecto</p> <p>b) Lectura en inglés sobre investigación en Negocios:</p>





-Cooper, L., Holderness, D.; Sorensen, T. y Wood, D. (2019). Robotic Process Automation in Public Accounting. *Accounting Horizons*. Vol.33, No.4, December, 2019, pp.15-35. DOI: 10.2308/acch-52466

SEMANA	FECHA	TEMA
13	02 al 07 de noviembre	<p>PRESENTACIÓN ORAL DEL III AVANCE (<i>elevator pitch</i>)</p> <p>Entrega del III Avance escrito del Marco Metodológico</p> <p>XIII. Trabajo Extraclase:</p> <p>a) Observación del video en inglés:</p> <p>Think fast, talk smart: Communication Techniques. https://www.youtube.com/watch?v=HANw168huqA (Matt Abrahams. Lecturer. Stanford Graduate School of Business)</p>
		<p>TEMA 4. BENEFICIOS Y PROTOCOLO PARA EL DISEÑO Y PRESENTACIÓN DE ANTEPROYECTOS DE TRABAJOS FINALES DE GRADUACIÓN EN LA EAN (UCR)⁴</p>
14	09 al 14 de noviembre	<p>3. Beneficios derivados de Anteproyectos innovadores para el TFG</p> <p>5. Consideraciones para la presentación oral del Anteproyecto con técnicas creativas y dinámicas</p> <p>6. Consideraciones sobre la presentación de recursos y materiales audiovisuales con elementos innovadores</p> <p>XIV. Trabajo Extraclase:</p> <p>a) Elaboración del cronograma</p> <p>b) Elaboración del Anteproyecto</p>
15	16 al 21 de noviembre	<p>7. Consideraciones sobre la redacción científica</p> <p>WEBINAR SOBRE ¿CÓMO ELABORAR PRODUCCIONES ACADÉMICAS INNOVADORAS (COORDINADORA DE LA CÁTEDRA Y PROFESORA INVITADA)?</p>
16	23 al 28 de noviembre	<p>Evaluación final del curso (ENTREGA DE ANTEPROYECTO)</p> <p>Coloquio de Investigación e Innovación (por grupo) (presentación escrita y oral del Anteproyecto)</p> <p>(Con la participación de Jurado Experto).</p>
17	30 de noviembre-5 de diciembre	<p>Examen de ampliación (la define la persona docente en esta semana)</p> <p>Evaluación del curso</p> <p>Entrega de promedios</p>

⁴ Los contenidos 1, 2 y 4 del Tema 4 se abordaron en el Conversatorio sobre la presentación de los TFG.





07 de
diciembre

COLOQUIO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DE LA CÁTEDRA DE TALLER DE
INVESTIGACIÓN

X. REFERENCIAS

Libros de Texto:

- Hernández, R., Méndez, S., Mendoza, C. y Cuevas, A. (2017). *Fundamentos de investigación*. México: Mc Graw-Hill.
- Hernández, R.; Fernández, C. y Mendoza, C.P. (2018). *Metodología de la Investigación. Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. México: Mc Graw-Hill.
- Zeledón, M.P. y Ugalde, N. (2017). *¿Cómo diseñar un anteproyecto para un trabajo final de graduación? Escuela de Administración de Negocios*. Universidad de Costa Rica.

Referencias complementarias:

- Acevedo Álvarez, Raziell y Olivares Miranda, Maritza (2010). Fiabilidad y validez en la evaluación docente. *Revista Electrónica del Instituto de Investigación en Educación*. Vol 10, N° 1, pag 1-38. San José: Universidad de Costa Rica. Recuperado el 21 de mayo del 2010 de <http://revista.inie.ucr.ac.cr/articulos/1-2010/archivos/fiabilidad.pdf>
- Ander Egg, E. (2011). *Aprender a investigar: nociones básicas para la investigación social*. Córdoba: Brujas.
- Ahuja, L., Yopez, N,B y Pedroza, A.R. (2020). La relación entre Gestión de la Calidad Total (GCT) y Gestión de la Tecnología/I+D (GT/I+D) en empresas de manufactura en México. *Contaduría y Administración*. <http://dx.doi.org/10.22201/fca.24488410e.2019.1698>
- Barrantes, R. (2012). *Investigación. Un camino al conocimiento. Un enfoque cuantitativo y cualitativo*. Vigésima reimpresión. San José. EUNED.
- Bernal, C. (2010). *Metodología de la investigación para Administración, Economía, Humanidades y Ciencias Sociales*. México: Pearson.
- Burgos, J., & Bonisoli, L. (2016). La investigación contable un aporte predictivo para las finanzas empresariales: competencias y razonabilidad para su tratamiento. *Revista Caribeña de Ciencias Sociales*, 7.
- Castañeda, D. (2014). A investigar se aprende investigando. La compleja tarea de formar investigadores. *Negocios Globales*. 1 (1)-8
- César, B. (2010). *Metodología de la investigación. Administración, Economía, Humanidades y Ciencias Sociales*. Tercera edición. Colombia: Pearson.
- Coller, X. (2005). *Estudio de casos*. Segunda edición. Madrid: Centro de Investigaciones Sociológicas.
- Consejo Universitario de la Universidad de Costa Rica (1980). *Reglamento de Trabajos Finales de Graduación*. [http://www.cu.ucr.ac.cr/normativ/trabajos_finales_graduacion.pdf]
- Consejo Universitario de la Universidad de Costa Rica (2001). *Reglamento de Régimen Académico Estudiantil*. [http://www.cu.ucr.ac.cr/normativ/oord._academico_estudiantil.pdf]
- Consejo Universitario de la Universidad de Costa Rica (2016). *Reglamento de Investigación en la Universidad de Costa Rica*.





[http://www.cu.ucr.ac.cr/uploads/tx_ucruniversitycouncildatabases/normative/oord.gación_ucr.pdf]

- Coria Páez, A.L., Pastor, I. y Torres, Z. (2013). Propuesta de metodología para elaborar una investigación científica en el área de Administración de Negocios. *Pensamiento & Gestión*, N.35., p.p. 2-24
- Crowther, W. (1999). *Manual de Investigación-Acción para la evaluación científica en el ámbito administrativo*. Segunda reimpresión. San José: EUNED
- Day, R. (2005). *Cómo escribir y publicar trabajos científicos*. Tercera edición. Washington: Publicación Científica y Técnica.
- Flick, U. (2014). *La gestión de la calidad en Investigación Cualitativa*. Madrid: Morata.
- Galindo, D. et al (2009). *Investigación, capital intelectual y competitividad*. México: Universidad Anáhuac.
- Gutiérrez, A. (2012). *Manejo de Información Documental. Guía para organizar fuentes de información*. Segunda edición. México: Trillas.
- Hernández, R.; Fernández, C. & Baptista, P. (2010). *Metodología de la Investigación*. Quinta edición. México: Mc Graw-Hill.
- Imbernón, F. (Coord.). (2007). *La investigación educativa como herramienta de formación del profesorado. Reflexión y experiencias de investigación educativa*. Tercera edición. Barcelona: GRAÓ.
- Instituto Nacional de Estadística y Censos (2016). *Guía para la presentación de información estadística*. San José: INEC
- Latorre, A., Del Rincón, D. & Arnal, J. (1997). *Bases metodológicas de la investigación educativa*. Barcelona: Hurtado.
- Latorre, A. (2004). *La investigación-acción. Conocer y cambiar la práctica educativa*. Segunda edición. Barcelona: GRAO
- Levin, R., y Autor, D. (2004). *Estadística para Administración y Economía*. México, D.F.: Pearson Education.
- Lodeiros, C.; De Donato, M. y Monge-Nájera, J. (2002). *Manual práctico de redacción y crítica de artículos científicos*. Venezuela: Editoriales Rodaca C.A.
- Maykut, P. & Morehouse, R. (1999). *Investigación cualitativa. Una guía práctica y filosófica*. Barcelona: Hurtado Ediciones
- Méndez, C.E. (2008). *Metodología. Diseño y desarrollo del proceso de investigación con énfasis en Ciencias Empresariales*. Cuarta edición. México: Limusa.
- Münch, L. & Ángeles, E. (2011). *Métodos y técnicas de Investigación*. Cuarta reimpresión. México: Trillas.
- Páez, A. L. C., Roman, I. P., & Hernández, Z. T. (2014). Propuesta de metodología para elaborar una investigación científica en el área de Administración de Negocios. *Pensamiento & Gestión*, 35. México, 2-24
- Rocha, M.L. & Rodríguez, F. (2016). *Guía para publicar documentos académicos [recurso electrónico]*. Lima: Fondo Editorial.
- Rudestam, K. & Newton, R. (2007). *Surviving your dissertation. A comprehensive guide to content and process*. 3th edition. Los Angeles: SAGE Publication.
- Salas, R., Chacón, A., Sanabria, P. y Linares, S. (2018). Posicione su marca entre los consumidores jóvenes. *Yulök Revista de Innovación Académica*, 2(1), 11- 23. Para descargar el artículo ingrese a: <http://revistas.utn.ac.cr/index.php/yulok>





Sanabria, P., Chacón, A., Linares, S. y Salas, R. (2017). La Verdad sobre las Generaciones en Costa Rica #Gentico. *Yulök Revista de Innovación Académica*, 1(1), 18- 35. Para descargar el artículo ingrese a: <http://revistas.utn.ac.cr/index.php/yulok>

Sapag, N.& Sapag, R. (2013). *Preparación y evaluación de proyectos*. Quinta edición. Colombia: Mc Graw Hill.

Stake, R. (2010). *Investigación con estudio de casos*. Madrid: Morata

Villarreal, O. & Landeta, J. (2010). El estudio de casos como metodología de investigación científica en dirección y economía de la empresa. Una aplicación a la internacionalización. *Investigaciones Europeas de Dirección y Economía de la Empresa*. País Vasco, Vol. 16, Nº 3, pp. 31-52.

Materiales de apoyo en inglés:

Artículos:

1. Joel West & Marcel Bogers (2017) *Open innovation: current status and research opportunities*, *Innovation*, 19:1, 43-50, DOI: 10.1080/14479338.2016.1258995
2. Antwi, Stephen & Kasim, Hamza. (2015). Qualitative and Quantitative Research Paradigms in Business Research: A Philosophical Reflection. *European Journal of Business and Management*. Vol.7 (3), pp.217-225
3. Ferrell, O. et al. (2019). Business ethics, corporate social responsibility, and Brand attitudes: An exploratory study. *Journal of Business Research*. 95 (2019) 491-501
4. Wood, G., Luna Angulo, J., & Lam, J. (2018, setiembre 14). Sustainable Tour Operators: The Case of Seascape Kayak Tours Inc. in Costa Rica. *Yulök Revista De Innovación Académica*, 1(1), 64- 70. Recuperado a partir de <http://revistas.utn.ac.cr/index.php/yulok/article/view/106>
5. Cooper, L., Holderness, D.; Sorensen, T. y Wood, D. (2019). Robotic Process Automation in Public Accounting. *Accounting Horizons*. Vol.33, No.4, December, 2019, pp.15-35. DOI: 10.2308/acch-52466

Libro:

Bland, D. & Osterwalder, A. (2020). *Testing Business Ideas*. USA: Wiley

Videos: Una persona investigadora debe:

- a) Inspirar: https://www.ted.com/talks/simon_sinek_how_great_leaders_inspire_action#t-179376
- b) Ejemplo de una investigadora inspirando: https://www.ted.com/talks/brene_brown_on_vulnerability
- c) Dominio de su lenguaje corporal: https://www.ted.com/talks/amy_cuddy_your_body_language_shapes_who_you_are
- d) Innovar. How and when to disrupt your career, and yourself. <https://www.youtube.com/watch?v=1wrQ6Msp7wM>
(Withney Jhonson. Executive coach and autor of Disrupt Yourself)
- e) Think fast, talk smart: Communication Techniques. <https://www.youtube.com/watch?v=HANw168huqA>
(Matt Abrahams. Lecturer. Stanford Graduate School of Business)





XI. INFORMACIÓN DE CONTACTO DEL PROFESORADO DE LA CÁTEDRA

GR	Docente	Correo
SEDE RODRIGO FACIO		
01	MBA. Iliana Acuña Rojas	lli.acuna.ucr@gmail.com/ Iliana.acuna@ucr.ac.cr
02-04	Dra. María del Pilar Zeledón Ruiz	maria.zeledon@ucr.ac.cr/ mpzeledon@gmail.com
03	MBA. Petra Petry	petra.petry@ucr.ac.cr / petra.petry@mcgrupo.com
SEDE OCCIDENTE		
01	MBA. Petra Petry	petra.petry@ucr.ac.cr / petra.petry@mcgrupo.com
SEDE GUANACASTE		
01	MBA. Alberth Espinoza Sánchez	albert.espinoza@ucr.ac.cr
RECINTO SANTA CRUZ		
01	MBA. Alberth Espinoza Sánchez	albert.espinoza@ucr.ac.cr
SEDE ATLÁNTICO		
01	MSc. Rafael Sánchez Meza	rafael.sanchezmeza@ucr.ac.cr rafael.sanchez@asamblea.go.cr
RECINTO PARAÍSO		
01	MSc. Rafael Sánchez Meza	rafael.sanchezmeza@ucr.ac.cr rafael.sanchez@asamblea.go.cr
SEDE PACÍFICO		
01-02	MSc. Hector Trejos Benavides	hector.trejos@ucr.ac.cr hectortrejos@outlook.com
SEDE CARIBE		
01-02	MBA. Omar Arias Corella	omar.ariascorella@ucr.ac.cr





XI. ANEXO

El siguiente anexo forma parte integral del programa del curso DN 0115 Taller de Investigación, que rige para el II ciclo lectivo del 2020.

**GUÍA PARA LA PRESENTACIÓN DE LOS AVANCES DEL ANTEPROYECTO
(II-2020)**

CURSO	PERSONA DOCENTE	EQUIPO DE ESTUDIANTES
FECHA	EQUIPO ASESOR (SI LO TUVIERAN)	NOTA FINAL

A. I AVANCE (CON LA INCLUSIÓN DE LAS OBSERVACIONES DE LA PERSONA DOCENTE)

1. Tema

2. Problema de investigación u oportunidad para investigar

3. Justificación: a) razones que justifican la selección del tema, b) importancia del tema de investigación, c) antecedentes o investigaciones previas que se han realizado sobre el tema, d) definición del problema u oportunidad por investigar, e) a qué línea de investigación responde el tema de investigación elegido.

4. Objetivos (general y objetivos específicos)

5. Contenido Capitulario. Debe implicar un ordenamiento lógico-secuencial de los capítulos y de sus componentes principales, así como reflejar los objetivos específicos propuestos previamente. Se sugiere una descripción similar a la propuesta para los objetivos específicos (extensión 04 páginas). Considera:

Portada
Índice
Resumen ejecutivo
Introducción

Capítulo I: Marco Teórico y contextualización del entorno de la industria y la organización (fundamenta la conceptualización del tema del anteproyecto, del problema de investigación y la contextualización del entorno de la industria y la organización).

Capítulo II: Situación Actual de la organización (se enmarca en el problema de la investigación y los objetivos establecidos en el anteproyecto, tanto el general y los específicos).

Capítulo III: Marco metodológico, diseño de la investigación, procesamiento y análisis de los resultados (presenta el fundamento y análisis de la investigación y estudio de campo verificando las preguntas de investigación y objetivos establecidos en el anteproyecto, tanto el general como los específicos)

Capítulo IV: Propuesta basada en el análisis de los resultados, para mejorar la situación, solucionar el problema o aprovechar la oportunidad





Capítulo V: Conclusiones y recomendaciones

6. Alcances

7. Limitaciones

B. II AVANCE (CON LA INCLUSIÓN DE LAS OBSERVACIONES DE LA PERSONA DOCENTE)

8. Aproximación al Marco Teórico (es un primer acercamiento a la conformación del marco conceptual que recoge el estado de la cuestión (estado del arte) de las teorías y conceptos que fundamentan la investigación. Permiten una mejor visión y comprensión de la problemática bajo estudio. Recoge aspectos teóricos globales, plenamente vinculados al tema específico que se va a tratar). (Extensión 08 páginas)

9. Aproximación al Marco Contextual

- a. A **nivel de la industria o sector** en donde se desenvuelve la empresa en el plano **internacional y/o regional**): tomar 3 años atrás (2017-2019 años completos y proyecciones 2 años (2021-2022))
- b. A **nivel de país (STEEPLED)**: a partir de los últimos 3 años atrás (2017-2019 años completos y proyecciones 2 años (2021-2022))
- c. A **nivel de la empresa** (Considerar los siguientes ámbitos: Administración. Por ej. Historia, planificación, dirección, coordinación, organización, talento humano, comunicación; Finanzas. Por ej. Situación financiera, resultados de los últimos años, sistema contable, recursos y Mercadeo. Por ej. Producto, precio, logística de distribución, competencias, clientes, promoción. Se pueden aplicar los modelos de acuerdo con el producto o servicio: Porter, FODA, Canvas, Mercadeo de Servicios (alto o bajo contacto), modelo Servqual (servicio al cliente). Tomar 3 años atrás (2017-2019 años completos y proyecciones 2 años (2021-2022))

(Extensión: 5 páginas)

C. III AVANCE (CON LA INCLUSIÓN DE LAS OBSERVACIONES DE LA PERSONA DOCENTE)

10. Aproximación al Marco Metodológico

- a) Paradigma en que se apoya la investigación
- b) Enfoque de la investigación
- c) Tipo de investigación
- d) Definición de Hipótesis o preguntas de investigación
- e) Definición de Variables (cuantitativas y/o cualitativas)
 - Conceptualización
 - Operacionalización
 - Instrumentalización
- f) Fuentes de información (primarias, secundarias y terciarias)
- g) Definición de la(s) poblaciones de interés (Censo o marco muestral)





- h) Propuesta inicial de la Metodología de recolección de información
-Fases del trabajo de campo
-Técnicas e instrumentos para la recolección de información

- i) Criterios de rigurosidad científica

Cada Avance debe incluir:

Referencias (las que se utilizaron de apoyo a los puntos anteriores, las orientaciones dadas en la Videoconferencia sobre las Bases de Datos con el experto del SIBDI y siguiendo las Normas APA) (al menos 10 referencias: libros (2), artículos científicos (3), trabajos finales de graduación (2), tesis (2), entre otros).

Bitácoras de las sesiones de trabajo del equipo de trabajo (ver formato adjunto) (con firma de los participantes) (al menos 02 bitácoras por avance)

Instrucciones generales. Según los temas analizados en clase y el soporte del material bibliográfico estudiado, el Anteproyecto incluye la elaboración cuidadosa y detallada de los siguientes apartados:





D. CONTENIDOS DEL ANTEPROYECTO FINAL

	CONTENIDO ANTEPROYECTO	MÁXIMO PÁGINAS
1.	Portada	1
2.	Carta de presentación (omitir, si no la tuvieran)	1
3.	Carta de la empresa (sellada y papel membretado) (omitir, si no la tuvieran)	1
4.	Declaración jurada (omitir, si no la tuvieran)	1
5.	Tabla de contenido	1
6.	Introducción	2
7.	Justificación	2
8.	Objetivos: General y Específicos	2
9.	Contenido Capitulo	5
10.	Alcances	1
11.	Limitaciones	1
12.	Aproximación al Marco Teórico	8
13.	Aproximación del Marco Contextual	5
14.	Aproximación al Marco Metodológico	5
15.	Referencias (Normas APA)	3
16.	Cronograma de actividades	1
17.	Anexos (del anteproyecto) Copia de expedientes (este último se puede omitir)	5
	TOTAL PÁGINAS DEL DOCUMENTO	45

IMPORTANTE: Recuerden que se hará el Coloquio de investigación (en línea) para la presentación y defensa del Anteproyecto o trabajo de investigación, frente a un Jurado Experto, compuesto por la profesora del curso y, al menos 2 profesores invitados. Tendrán 15 minutos (como máximo) para su presentación oral (bajo la modalidad de *elevator pitch*) y habrá 5 minutos para preguntas del Tribunal. (Serán evaluados los miembros del equipo que están debidamente matriculados en el curso, aunque quienes no están matriculados, pero desean asistir, pueden hacerlo).





Esta presentación oral en línea (y el trabajo final escrito en formato digital) equivale al Examen Final del curso, por lo que se espera puntual asistencia en la sesión virtual, muy buena presentación personal y la organización cuidadosa del trabajo.

El anteproyecto debe presentarse en formato Word, letra Times New Roman 12, espaciado 1.5. Debe subirse a Mediación Virtual según las indicaciones de la persona docente.

Al menos dos días previos a la presentación en línea se debe subir a la plataforma virtual del curso, los resúmenes ejecutivos (tema, objetivos, síntesis marco teórico, síntesis marco contextual y síntesis marco metodológico) para entregar, previamente, a cada uno de los miembros del Jurado Experto.

El anteproyecto, será evaluado según los siguientes criterios:

CRITERIOS A EVALUAR	PORCENTAJE
1. Presentación escrita	
1.1 Aplicación de los referentes teóricos	15 %
1.2 Formato y estructura del anteproyecto (portada, índice, ortografía, redacción y bitácoras)	3 %
1.3 Puntualidad en su entrega	2 %
Subtotal	20%
2. Presentación oral	
2.1 Dominio del tema abordado	3%
2.2 Claridad en la argumentación	3%
2.3 Diseño y utilización de recursos y materiales de apoyo	2.50%
2.4 Organización del equipo y manejo del tiempo	1.50%
Subtotal	10%
Total	30%

¡Muchos éxitos!



Para proteger el ambiente, no imprima este documento si no es necesario!

