

**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
ESCUELA DE ADMINISTRACION DE NEGOCIOS  
ESTRUCTURA DE LA CONTABILIDAD  
PROGRAMA DEL CURSO DN-0261  
II SEMESTRE DEL 2005**

Créditos: 4

Horas lectivas por semana: 4

Requisitos: DN-0160 Principios de Contabilidad

Grupo 01: Prof. Francisco Piedra Calvo

Grupo 02: Prof. Roxana Escoto Leiva

Grupo 03: Prof. Laura Solís Quesada

Grupo 04: Prof. Mayela Torres Quesada (Coordinadora)

Grupo 07: Prof. Osvaldo Villalobos González

Sede Occidente: Prof. Jeannette Morales Zumbado

Sede Pacífico: Prof. Héctor Trejos Benavides

Sede Guanacaste: Prof. José Roberto Rodríguez.

### 1- DESCRIPCION DEL CURSO

Mediante el presente curso se busca proporcionar al estudiante de dirección de empresas un conocimiento amplio en lo referente a la contabilización de los aspectos relacionados con el manejo contable de los inventarios, el activo fijo, los pasivos, las inversiones en bonos, el patrimonio, flujos de efectivo y aspectos básicos de costos, según la normativa vigente para Costa Rica.

### II OBJETIVOS

#### GENERAL

Capacitar al estudiante de dirección de empresas en el manejo contable relacionado con los inventarios, el activo fijo, pasivos, inversión en bonos, patrimonio, flujos de efectivo y aspectos básicos de costos.

#### ESPECÍFICOS

Analizar transacciones relacionadas con inventarios, activo fijo, pasivos, inversión en bonos, patrimonio y flujos de efectivo, según la normativa vigente para Costa Rica.

Conocer y aplicar la normativa contable vigente en el registros de las diferentes transacciones relacionadas con los inventarios, activo fijo, pasivos, inversión en bonos, patrimonio y flujos de efectivo.

Evaluar la importancia del registro correcto de la información contable para una adecuada toma de decisiones.

Conocer los conceptos básicos de la Contabilidad de Costos.

Comprender la importancia de la Contabilidad de Costos como ayuda para la toma de decisiones.

Comprender la naturaleza y la importancia de la ética y los valores en la administración de las organizaciones.

### III CONTENIDO PROGRAMÁTICO

#### TEMA I- INVENTARIOS

Repaso general de: A-Registro de las compras y ventas de las mercaderías según el sistema de inventario. B-Cálculo del impuesto de ventas tanto en compras como en las ventas. C-Tratamiento de los descuentos en compras (método bruto y neto). Principales clasificaciones del inventario; interés de la administración por la contabilización del inventario; mercancías en tránsito, condiciones de transporte: FOB, CIF. Problemas básicos de la valuación de inventarios: artículos o partidas que se deben incluir en el inventario. Sistemas de inventarios: periódico y permanente. Qué supuesto de flujo se debe adoptar (por los dos sistemas, periódico y permanente): 1-

Identificación específica, 2- Primeras entradas primeras salidas, 3- Ultimas entradas primeras salidas, 4- Costos promedios (promedio ponderado y promedio móvil). Determinación y ajuste del costo de ventas según el sistema de inventario y el método de valuación. Estimación de inventarios: Método de detallista y método de la utilidad bruta. Errores en los inventarios. NIC 2.

Ref. bibliográfica: Warren capítulo 6 (página 226 a 235), Warren capítulo 9 (Se excluye Valuación de inventario, no por su costo, final página 357 hasta primer parte página 359) y Apéndice D. D-1 a D-3; y Nikolai capítulo 7 (página 277 a 281, 284 a 293) capítulo 8 (página 335 a 339) y NIC2.

NOTA: Al finalizar el estudio del Tema I debe disponerse de un espacio para la discusión y análisis de la lectura relacionada con la Ética en la organización que se incluye en la nota técnica. Esta lectura se tomó del texto Administración y Dirección de Emilio Díez de Castro y otros. Editorial Mc Graw Hill, 2001. Se recomienda dejar como tarea a los estudiantes la lectura del documento y la resolución del Caso 4.3: Caso del Balance. Pagina 82.

## TEMA II- ACTIVOS FIJOS

Concepto de Propiedad, planta y equipo, costo de un activo fijo, compras a plazos, descuentos por pronto pago, compras por lotes, cambios de activos fijos, construcción de activos fijos, donación de activos fijos, métodos de depreciación de activos fijos: línea recta, suma de dígitos, unidades, saldos decrecientes, retiros y ventas de activos fijos. Recursos naturales, su registro, agotamiento. Adquisición de activos intangibles y su amortización: patentes, derechos de autor, marcas de fábrica y arrendamiento. NIC-16.

Ref. bibliográfica: Warren capítulo 10; Nikolai capítulo 9 (página 364 a 369, 382 a 387, capítulo 10 (405 a 414, 418 a 419, 426 a 427), capítulo 11 (445 a 456) y NIIF 16.

## TEMA III- PASIVOS E INVERSIONES EN BONOS

Concepto, registro contable de cuentas por pagar, documentos por pagar, pasivos acumulados, ingresos no devengados, planillas o nómina. Bonos por pagar, venta en fecha de emisión, venta con intereses acumulados, amortización de primas y descuentos en venta de bonos por el método de línea recta. Registro de los bonos por parte del inversionista, adquisición de bonos en fechas intermedias, amortización de la prima y el descuento en compra de bonos.

Ref. bibliográfica: Warren capítulo 11, Warren capítulo 14 (Se excluye Valor presente del valor nominal de los bonos, página 541 hasta primera parte página 543); Nikolai capítulo 12 (página 484 a 490), capítulo 13 (página 529 a 536, 542 a 544).

## TEMA IV- PATRIMONIO

Concepto, diferentes tipos de capital social (común y preferente), registro contable de la emisión de acciones a su valor nominal, emisión de acciones a un precio superior o inferior al valor nominal, suscripción de acciones, capital donado, distintos valores de una acción (valor nominal, valor en libros, valor de mercado), fechas de registro de los dividendos, registro de los diferentes tipos de dividendos (efectivo, bienes, acciones), acciones en tesorería: método de costo (registro y presentación), utilidades asignadas, utilidades libres. Estado de utilidades retenidas y estado de cambios en el patrimonio.

Ref. bibliográfica: Warren capítulo 12; Warren capítulo 13 (páginas 503 a 507); Nikolai capítulo 15 (página 642 a 650. 666 a 668, 673 a 680 solo método de costo), Nikolai capítulo 16 (página 711 a 720, 722 a 725)

## TEMA V- FLUJO DE EFECTIVO

Objetivo del estado de flujos de efectivo, clasificación de los flujos de efectivo (operación, financiamiento e inversión), método directo y método indirecto, presentación de transacciones importantes que no son efectivo, elaboración del estado.

Ref: bibliográfica: Warren capítulo 15 (se excluye apéndice, página 595 en adelante); Nikolai capítulo 21 (página 997 a 1010), NIC 7.

## TEMA VI- INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD DE COSTOS

Importancia y objetivos de la contabilidad de costos, clasificaciones de los costos, el ciclo de la contabilidad de costos, métodos contables para el registro de los costos (órdenes de producción y procesos), análisis de costos fijos y variables, costeo variable y costeo directo, el estado de costo de los artículos producidos y vendidos.

Ref. bibliográfica: Nota técnica elaborado por el Prof. Jorge Madrigal (q.d.D.g).

#### IV-SISTEMA DE EVALUACION

1 -Parcial (Tema I y II).....	25%	(Sábado 17 de setiembre, 1:00 p.m.)
2 -Parcial (Tema III y IV).....	25%	(Sábado 22 de octubre, 1:00 p.m.)
3 -Parcial (Tema V y VI).....	25%	(Sábado 26 de noviembre, 1:00 p.m.)
Tareas (al menos 4 tareas).....	10%	
Exámenes cortos (al menos 6).....	15%	
NOTA FINAL.....	100%	

Nota: Los exámenes incluyen tanto teoría como práctica.

#### EXAMEN DE REPOSICION:

La no asistencia a un examen deberá justificarse de conformidad con lo establecido por la Universidad para tales efectos, tanto en cuanto a las fechas de presentación establecidas como la formalidad de los documentos. Dichos documentos deberán presentarse en esos plazos al profesor y al Coordinador. La reposición de exámenes se realizará el lunes 28 de noviembre a las 8: a.m.

EXAMEN DE AMPLIACIÓN: Lunes 05 de diciembre a las 5:00 p.m..

#### V- CRONOGRAMA

Tema I	Agosto 08 y 22 (discusión de la lectura Ética en la Organización.)
Tema II	Agosto 29 y Setiembre 5
Prácticas temas I y II	Setiembre 12
Primer parcial	Sábado 17 de Setiembre
Tema III	Setiembre 19 y 26
Tema IV	Octubre 03 y 10
Práctica temas III y IV	Octubre 17
Segundo parcial	Sábado 22 de octubre
Tema V	Octubre 24 y 31
Tema VI	Noviembre 07 y 14
Práctica temas V y VI	Noviembre 21
Tercer parcial	Sábado 26 de noviembre
Ampliación	Lunes 5 de diciembre

#### VI- METODOLOGÍA

Las lecciones serán impartidas por el profesor, sin embargo se recomienda al estudiante leer el material correspondiente con anterioridad a la exposición con el fin de lograr una mayor comprensión de la materia.

El estudiante deberá realizar, dentro y fuera del aula, las prácticas recomendadas por el profesor y otras que proponga el texto. Se recomienda que el tiempo dedicado a las prácticas sea al menos el doble del recibido en clase. Las tareas deberán ser entregadas a mano y en la fecha indicada por el profesor, no se aceptará la entrega tardía en tareas.

El estudiante debe prepararse para examen corto de la materia vista, todas las semanas.

#### VII- ACTIVIDADES PARA CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS

Lectura previa del estudiante de los temas a desarrollar en la próxima lección.

Elaboración de resúmenes de cada unidad por parte de los estudiantes.

Trabajo en clase en forma individual y grupal.

Consulta por parte del profesor según horario a convenir entre profesor y estudiantes.

#### VIII- BIBLIOGRAFIA

Libro de texto. Warren, Reeve, Fess. Contabilidad Financiera. 7ª. Edición. México, Thomson Editores, 2000

Nota técnica: Incluye.  
Programa del curso.  
Lectura: “Ética en la Organización.”  
Material de apoyo del texto de Nikolai  
Nota técnica sobre costos.  
NIC 2, 7 y NIC 16.

#### Bibliografía complementaria

Nikolai, L. Y Bazñeu, J. Contabilidad Intermedia. 8ª. Edición. México, Ediciones Thomson

Meigs, Robert F. y otros. Contabilidad (La base para decisiones gerenciales). McGraw-Hill. México. 1998