



UNIVERSIDAD DE  
COSTA RICA

**EAN**

Escuela de  
**Administración de  
Negocios**

## Programa de Curso

# PC 0242 ENTORNO, GESTIÓN Y CONTROL

### La Escuela de Administración de Negocios.

Fundada en 1943, es una de las escuelas con mayor trayectoria en Costa Rica y Centroamérica en la formación de profesionales de alto nivel en las carreras de Dirección de Empresas y Contaduría Pública. Cuenta con un equipo de docentes altamente capacitado, así como un currículum actualizado según las necesidades actuales del mercado. A partir de junio 2016, el SINAES otorgó acreditación de ambas carreras a la Sede Rodrigo Facio.

#### Misión

Promover la formación humanista y profesional en el área de los negocios, con ética y responsabilidad social, excelencia académica y capacidad de gestión global, mediante la docencia, la investigación y la acción social, para generar los líderes y los cambios que demanda el desarrollo del país.

#### Visión

Ser líderes universitarios en la formación humanista y el desarrollo profesional en la gestión integral de los negocios, para obtener las transformaciones que la sociedad globalizada necesita para el logro del bien común.

#### Valores Humanistas

Ética      Tolerancia      Solidaridad  
Perseverancia      Alegría

#### Valores Empresariales

Innovación      Liderazgo      Excelencia  
Trabajo en Equipo      Emprendedurismo  
Responsabilidad Social

**Una larga trayectoria de excelencia...**





PROGRAMA DEL CURSO  
**PC-0242 Entorno Control y Gestión**  
I CICLO 2020

**DATOS DEL CURSO**

<b>Carrera (s):</b>	Plan de Estudios Contaduría Pública
<b>Requisitos:</b>	PC-0241 Negocios y Entorno Económico
<b>Correquisitos</b>	No tiene
<b>Créditos</b>	3
<b>Horas de teoría:</b>	3 horas

<b>Horas de laboratorio:</b>	0	<b>Horas de práctica:</b>	0
------------------------------	---	---------------------------	---

**PROFESORES DEL CURSO**

G R	Docente	Horario	Aula	Horario de Atención*
<b>SEDE RODRIGO FACIO</b>				
01	Peña Montiel Jose Eddy	V:16 a 18:50	440 CE	L:19 a 21
02	Paz Barahona José	V:16 a 18:50	441 CE	K:08 a 10
03	Vargas Martínez Roberto	V:19 a 21:50	115 CE	V: 16 a 19
<b>SEDE Y RECINTOS</b>				
01	Arias Corella Omar (Sede del Caribe (PC))	K 17:00-19:50		L.14 a 16
01	Salas Navarrete Guido Rolando (Recinto de Santa Cruz)	M: 13:00-16:00		M:16 A 18
01	Aguilar Dormond Ronald (Turrialba)	M: 09- 11:50		M: 12 a 14
31	Vargas Martínez Roberto (Guápiles)	S 08 a 10:50		S: 11 a 13
Coordinador de cátedra: Vargas Martínez Roberto <a href="mailto:roberto.vargas@ucr.ac.cr">roberto.vargas@ucr.ac.cr</a>				

\* Se requiere por parte del Estudiante al Profesor, la confirmación de su asistencia con una anticipación no inferior de 48 horas. A solicitud del Estudiante, y en acuerdo con la disponibilidad del Profesor, alternativamente podrán atenderse consultas según el día, la hora, y el lugar acordado para cada caso particular, y/o por otros medios virtuales, dentro del marco de la normativa de la Universidad de Costa Rica.

**DESCRIPCIÓN DEL CURSO**

Conocer y comprender los principios fundamentales del análisis del entorno para la gestión y control de los negocios en el ejercicio de la contaduría pública. Lo anterior para identificar y analizar la problemática económica y administrativa más relevante de las empresas y los mercados del entorno nacional e internacional en que realiza su gestión y control.

Se busca que la persona profesional de Contaduría Pública sea además de una persona preparada en las áreas técnicas de este curso, alguien emprendedor, con sentido de la ética y la responsabilidad social, que se desempeñe y tome decisiones tomando en cuenta valores como la solidaridad, la tolerancia y la perseverancia, y destrezas tales como la comunicación asertiva y el trabajo en equipo. La población estudiantil debe dirigir su actuar durante el curso acorde con dichos valores y competencias, y aplicarlos en su desarrollo del curso.



## II. OBJETIVO GENERAL

Inclusión del entorno empresarial y la dinámica de los mercados relacionados en la planificación y gestión estratégica de los negocios.

## III. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Estudiar los factores (variables e indicadores) que determinan la gestión de la productividad y la competitividad de los mercados.
2. Analizar y proponer soluciones a los problemas que enfrentan las unidades empresariales en su desenvolvimiento en el entorno económico, nacional e internacional
3. Conocer y aplicar la gestión y control estratégico para la consecución de las metas y objetivos de negocios
4. Integrar la ética y la responsabilidad social en el análisis del contenido programático del curso, y profundizar en el diálogo y la reflexión sobre los valores de solidaridad, tolerancia y perseverancia, así como la importancia de desarrollar y aplicar las competencias de comunicación asertiva y trabajo en equipo.

## IV. CONTENIDO PROGRAMÁTICO

### Tema I: Administración estratégica

**Duración: 1 semana**

Capítulo 1 del libro de texto.

1. Administración estratégica: conceptos
2. Caso para aplicar la materia y proponer soluciones.

### Tema II: Análisis del Entorno e Industria

**Duración: 2 semanas**

Capítulo 4 y 5 del libro de texto.

1. Metodología para el análisis de factores externos de la empresa (económicos, políticos, culturales y demográficos) y su repercusión en los cuatro niveles de gestión y control de la empresa (interno, mercado, nacional e internacional).
2. Metodología para el análisis de industria (Michel Porter), esto es, la fuerza de los compradores, proveedores, nuevos participantes, productos sustitutos, fuerza de la industria y adicionalmente los grupos de interés.
3. Metodología para el análisis factores endógenos y exógenos (FODA), esto es las fortalezas y debilidades, y además las oportunidades y amenazas que afectan a la empresa.
4. Casos para aplicar la materia a cada una de las metodologías y proponer soluciones.





**Tema III: Formulación de la estrategia: análisis de la situación y estrategia de negocios.**

**Duración: 1 semana**

Capítulo 6 del libro de texto.

1. Nicho de mercado propicio.
2. Misión y visión empresarial.
3. Objetivos y metas empresariales.
4. Estrategias de Negocios: competitivas y cooperativas.
5. Casos para aplicar la materia a la formulación de las estrategias.

**Tema IV: Formulación de la estrategia corporativa.**

**Duración: 2 semanas**

Capítulo 7 del libro de texto.

1. Estrategia corporativa direccional.
2. Estrategia corporativa de cartera.
3. Estrategia corporativa de sombrilla (parenting).
4. Casos para aplicar la materia a la formulación de las estrategias.

**Tema V: Formulación de la estrategia funcional y la elección estratégica**

**Duración: 2 semanas**

Capítulo 8 del libro de texto.

1. Estrategias funcionales.
2. Estrategias que se deben evitar.
3. Selección de la mejor estrategia.
4. Casos para aplicar la materia a la formulación y elección de las estrategias.

**Tema VI: Implementación de la estrategia**

**Duración: 2 semanas**

Capítulo 9 y 10 del libro de texto.

1. Implementación de la estrategia.
2. Estructura empresarial para implementar la estrategia.
3. Dotación y selección de personal para implementar la estrategia.
4. Casos para aplicar la materia a la implementación de las estrategias.

*Por medio de los siguientes componentes de la evaluación, en lo que resulte pertinente en cada uno de los temas, se integrarán aspectos sobre ética, responsabilidad social y emprendedurismo. También se tomará en consideración la aplicación de los valores y competencias referidos en la descripción del curso.*

## V. ASPECTOS METODOLÓGICOS

- a. El personal docente y la población estudiantil desarrollarán las clases dentro de un ambiente de tolerancia, respeto y comunicación asertiva. El profesorado promoverá el trabajo en equipo, en un plano de igualdad de oportunidades y sin discriminación de ninguna especie de forma tal que se garantice un ambiente de diálogo y libre expresión de las ideas y opiniones.
- b. Fomentar el respeto entre los compañeros, en la relación profesor-estudiante y demás miembros de la comunidad universitaria.
- c. Fortalecer la responsabilidad en el cumplimiento de tareas y compromisos.





- d. Asimismo, y para cumplir con los objetivos, las lecciones serán impartidas por el profesor. Sin embargo, y para un adecuado aprovechamiento de los conocimientos a adquirir, es de suma relevancia que el estudiante mantenga durante el curso la constante lectura, idealmente de forma anticipada a los temas a desarrollarse en cada lección, así como el desarrollo práctico de ejercicios, en forma interactiva entre el profesor y el estudiante, y el trabajo práctico realizado por el éste fuera del aula, y simultáneamente por medio de las horas de consulta a convenir entre profesor y estudiantes.
- e. El curso busca desarrollar las habilidades del estudiante, por lo que fomenta su participación activa, utilizando diversos recursos didácticos de acuerdo con la dinámica de cada uno de los temas a desarrollar, para fomentar el trabajo en equipo, el aprendizaje colaborativo y fortalecer la responsabilidad en el cumplimiento de tareas y compromisos.
- f. Sobre el uso de la tecnología se utilizarán por el profesor, preferiblemente, las plataformas virtuales de la Universidad, para la presentación y entrega de requerimientos y el trabajo de investigación; por lo que los estudiantes deberán inscribirse para su utilización. El uso de aparatos electrónicos (como teléfonos, computadoras y calculadoras, entre otros) durante las lecciones, será coordinado por el docente, de acuerdo con la dinámica del proceso enseñanza – aprendizaje de cada lección.

## VI. SISTEMA DE EVALUACIÓN

Rubro	Contenido	Porcentaje	Fecha
Primer Examen Parcial	Tema I al Tema III	25%	Sábado 09 mayo 2020
Segundo Examen Parcial	Tema IV al Tema VI	25%	Sábado 27 junio 2020
Requerimientos		20%	El profesor establece las fechas
Trabajo de Investigación (escrito)		30%	El profesor establece las fechas
<b>NOTA FINAL **</b>		<b>100 %</b>	

### RUBRO 1: Examen Parcial

El examen tendrá una duración de 2 horas y se evaluarán los siguientes temas:

Tema 1: Administración estratégica.

Tema 2: Análisis del Entorno e Industria.

Tema 3: Formulación de la estrategia: análisis de la situación y estrategia de negocios.

### RUBRO 2: Examen parcial

El examen tendrá una duración de 2 horas y se evaluarán los siguientes temas:

Tema 4: Formulación de la estrategia corporativa.

Tema 5: Formulación de la estrategia funcional y la elección estratégica.

Tema 6: Implementación de la estrategia.

### RUBRO 3: Trabajo de Investigación

El objetivo de la investigación es contribuir con el proceso de enseñanza-aprendizaje del estudiante, de manera que los apoye a tener experiencias en este campo y que además le permitan al final de su carrera académica, realizar con facilidad la elaboración de su trabajo final de graduación.

Para efectos del trabajo de investigación de esta Cátedra, se realizarán grupos de trabajo de mínimo tres





personas y máximo cinco. Los estudiantes seleccionarán una empresa que tenga algún tipo de problema al que le puedan hacer una propuesta de solución aplicando los conocimientos adquiridos del curso.

Como parte del Proyecto de Investigación los estudiantes deben presentar avances en el transcurso del semestre, los cuales son coordinados por el profesor en clase y en las horas de consulta asignadas y los cuales forman parte de la nota de Requerimientos periódicos.

El 25% de la nota del trabajo de investigación se distribuye en: un **70%** el informe escrito y un **30%** la presentación oral.

A continuación, se detallan los aspectos que como mínimo debe contener la investigación y su puntaje correspondiente dentro de la nota.

1. El informe final debe cumplir aspectos básicos de un trabajo universitario, tales como: portada, índice, objetivos, conclusiones y recomendaciones y bibliografía <b>(15%)</b> . Este informe debe entregarse en forma impresa o en forma digital al inicio de la sesión correspondiente a la fecha indicada en el cronograma.	<b>Informe escrito = 70%</b>
2. Análisis económico y de mercado, para lo cual se deben analizar aspectos de realidad nacional, con los datos más actualizados disponibles. <b>(40%)</b> .	
3. Todos los grupos deben llegar a conclusiones y recomendaciones que propongan correcciones coherentes a los problemas económicos presentados, basados en una base científica. <b>(15%)</b> .	
Exposición del proyecto: cada equipo dispondrá de máximo 30 minutos y se valoraran los siguientes aspectos: <b>(30%)</b> * Ayuda audiovisual. * Dominio por parte de todos los integrantes del grupo, de los temas tratados. *Facilidad para comunicar las ideas y los resultados obtenidos en la investigación y capacidad de síntesis, demostrando dominio técnico del tema. * Respuestas a las consultas planteadas por el profesor y los demás estudiantes. * El profesor podrá seleccionar uno o varios de los integrantes del grupo, para que expongan una parte específica del trabajo; para comprobar el conocimiento de la investigación por parte de todos los integrantes. * La exposición será virtualmente y solo se atenderá el grupo que expone.	<b>Presentación oral = 30%</b>
<b>NOTA: Trabajo de investigación (20% de la nota final del curso)</b>	<b>100%</b>

#### RUBRO 4: Requerimientos

Consisten en pruebas cortas, tareas, avances del trabajo de investigación, análisis de noticias, problemas y casos. Estos reportes pueden ser orales o escritos, así como individuales o grupales, según sea indicado por el profesor.

Durante el semestre se deben realizar mínimo **4 requerimientos**. Para el caso de las pruebas cortas, éstas deben ser avisadas con anterioridad a los estudiantes el día de su aplicación.

Del total de requerimientos realizados al menos la mitad, debe evaluarse en forma individual.

*Con nota final inferior a 70% y mayor que 60%, el estudiante deberá realizar un Examen de Ampliación que cubre toda la materia del curso, sustituye los resultados anteriores y se aprueba en el curso con nota mínima de 70% en el examen, quedando un 7.00 de nota final en el curso, de acuerdo con el Artículo 3 inciso p) y Artículo 28 del Reglamento de Régimen Académico Estudiantil (Versión 2001).*

*Los exámenes de reposición se regirán según el Art. 24 del Reglamento Académico Estudiantil*





## VII. CRONOGRAMA

SEMANA	FECHA	TEMA
Semana 1	Del 09 de marzo al 13 de marzo de 2020	Bienvenida Tema 1: Administración estratégica
Semana 2	Del 13 de abril al 18 de abril de 2020	Tema 2: Análisis del Entorno e Industria
Semana 3	Del 20 de abril al 25 de abril de 2020	Tema 2: Análisis del Entorno e Industria
Semana 4	Del 27 abril al 02 de mayo de 2020	01 mayo feriado de Ley
Semana 5	Del 04 de mayo al 09 de mayo de 2020	Tema 3: Formulación de la estrategia: análisis de la situación y estrategia de negocios.
	<b>Sábado 09 de mayo de 2020</b>	<b>Primer Examen Parcial</b>
Semana 6	Del 11 de mayo al 16 de mayo de 2020	Exposición de Trabajos de Investigación
Semana 7	Del 18 de mayo al 23 de mayo de 2020	Tema 4: Formulación de la estrategia corporativa.
Semana 8	Del 25 de mayo al 30 de mayo de 2020	Tema 4: Formulación de la estrategia corporativa.
Semana 9	Del 01 de junio al 06 de junio de 2020	Tema 5: Formulación de la estrategia funcional y la elección estratégica
Semana 10	Del 08 de junio al 13 de junio de 2020	Tema 5: Formulación de la estrategia funcional y la elección estratégica
Semana 11	Del 15 de junio al 20 de junio de 2020	Tema 6: Implementación de la estrategia
Semana 15	Del 22 de junio al 27 junio de 2020	Exposición de Trabajos de Investigación
	<b>Sábado 27 junio de 2020</b>	<b>Segundo Examen</b>
Semana 16	Viernes 03 julio de 2020	<b>Exámenes de Reposición (Cátedra primer examen 3:00 pm y 6:00 pm segundo examen)</b>
	Miércoles 10 de julio del 2020	Examen de Ampliación (Cátedra 5:00 pm)

## VIII. BIBLIOGRAFÍA

### Bibliografía principal:

Whellen Thomas L y J Hunger David J, ***Administración Estratégica y Política de Negocios***, Decimotercera Edición, Pearson, Colombia 2013.

### Lectura en inglés:

Michael E. Porter, ***Strategy and the Internet***, en Harvard Business review. march 2001.  
<https://www.gospi.fr/IMG/pdf/strategy-and-the-internet-porter-hbr-2001.pdf>





**IX. INFORMACIÓN DE CONTACTO DEL PROFESOR**

SEDE RODRIGO FACIO		
GR	Docente	Correo
01	Peña Montiel Jose Eddy	<a href="mailto:pena.montiel@gmail.com">pena.montiel@gmail.com</a>
02	Paz Barahona José	<a href="mailto:iniciativapaz@gmail.com">iniciativapaz@gmail.com</a>
03	Vargas Martínez Roberto	<a href="mailto:roberto.vargas@ucr.ac.cr">roberto.vargas@ucr.ac.cr</a>
GR	Docente	Correo
SEDE Y RECINTOS		
01	Arias C. Omar (Sede del Caribe PC)	<a href="mailto:oarias@japdeva.go.cr">oarias@japdeva.go.cr</a> <a href="mailto:omar.ariascorella@ucr.ac.cr">omar.ariascorella@ucr.ac.cr</a>
01	Salas Navarrete Guido Rolando (Santa Cruz)	<a href="mailto:guido.salas@ucr.ac.cr">guido.salas@ucr.ac.cr</a>
01	Aguilar Dormond Ronald (Turrialba)	<a href="mailto:ronald.aguilar@ucr.ac.cr">ronald.aguilar@ucr.ac.cr</a>
31	Vargas Martínez Roberto (Guápiles)	<a href="mailto:roberto.vargas@ucr.ac.cr">roberto.vargas@ucr.ac.cr</a>

**X. Mediación virtual y video conferencias**

Estos sistemas electrónicos y cualquiera que ayude al desarrollo de los cursos, será utilizados en la mayoría del proceso del curso, hasta donde lo permita las autoridades de la UCR y el Ministerio de Salud.

