



UNIVERSIDAD DE
COSTA RICA

EAN

Escuela de
**Administración de
Negocios**

Programa de Curso

Sigla PC-0260 II-2024 Nombre LEGISLACION LABORAL

La Escuela de Administración de Negocios.

Fundada en 1943, es una de las escuelas con mayor trayectoria en Costa Rica y Centroamérica en la formación de profesionales de alto nivel en las carreras de Dirección de Empresas y Contaduría Pública. Cuenta con un equipo de docentes altamente capacitado, así como un currículum actualizado según las necesidades actuales del mercado. A partir de junio 2016, el SINAES otorgó acreditación de ambas carreras a la Sede Rodrigo Facio.

Misión

Promover la formación humanista y profesional en el área de los negocios, con ética y responsabilidad social, excelencia académica y capacidad de gestión global, mediante la docencia, la investigación y la acción social, para generar los líderes y los cambios que demanda el desarrollo del país.

Visión

Ser líderes universitarios en la formación humanista y el desarrollo profesional en la gestión integral de los negocios, para obtener las transformaciones que la sociedad globalizada necesita para el logro del bien común.

Valores Humanistas

Ética Tolerancia Solidaridad
Perseverancia Alegría

Valores Empresariales

Innovación Liderazgo Excelencia
Trabajo en Equipo Emprendedurismo
Responsabilidad Social

Una larga trayectoria de excelencia...





PROGRAMA DEL CURSO

PC-0260

LEGISLACION LABORAL

DATOS DEL CURSO

Carrera (s): Contaduría Pública
Curso del VI ciclo del Plan de Estudios.
Requisitos: DN 0104
Correquisitos PC-0261
Créditos 3
Horas de teoría: 1.5 horas

Horas de laboratorio:		Horas de práctica:	1.5
------------------------------	--	---------------------------	-----

PROFESORES DEL CURSO

GR	Docente	Horario	Aula	Horario de Atención*
SEDE RODRIGO FACIO				
01	Lic. John Fernando Rojas Soto	V: 07 a 9:50		V: 10 a 11:30
02	Msc.Gustavo Corella Vásquez	V:07 a 9:50		V: 11 a 12:30
03	M.sc. Juan Carlos Quesada Quesada	V: 07 a 9:50		V: 10 a 11:30
04	M.s.c.Cristhian Monge Arce	V: 07 a 9:50		V: 10 a 11:30
05	M.sc. Alfonso Chacón Mata	V: 13 a 15:50		V: 16 a 17:30
06 y 10	Lic. Grigory Chaves Chaverri	V: 13 a 15:45 V: 18:00 a 20:45		G 06. V: 08:00 a 10:30. G 10. V: de 10:30 a 12:30
07	Lic. Willy Davis Vega Quirós	V: 16 a 18:50		V: 14 a 15:30
08	Lic. John Fernando Rojas Soto	V: 16 a 18:50		V: 13 a 14:30
09	Master. Castellón Ruíz Félix	V: 18 a 20:50		L: 18 a 19:30





10	Lic. Grigory Chaves Chaverri	18:00 a 20:45	V: 16:30 a 18:00
RECINTO			
01	M.Sc. José Joaquín Vargas Vargas (Pacífico)	J: 17 a 19:50	S: 8:00 a 9:30
21	Mag. Freddy Aikman Espinoza (Occidente)	S: 7 a 09:50	S: 10:00 a 11:30
SEDE			
	Lic. Claudio Chavarría Garbanzo (Atlántico)	M 14 a 16:50	L: 13 a 14:00 y 17:00 a 17:30
21	MBA. José Francisco Acevedo Gutiérrez	M: 17:00 a 19:50	V: 14:00 a 17:00
01	MAE. Gerardo Mainieri Jiménez (Caribe)	K 14:00-16:50	J: 15 a 16:30
031	Xiomara Virginia Quesada Rojas (Caribe)	J 17:00 -19:50	J: 17 a 19:50
01	MBA. Gerardo Salas Herrera	J 17 a 19:50	S: 10:00 a 11:30
	MSc. Carlos Daniel Gutiérrez	V 17:00 a 19:50	

+++ Existe posibilidad no se abra este curso.

*A solicitud del estudiante, el profesor podrá atender consultas según la hora, lugar y día acordado para cada caso particular, dentro del marco de la normativa de la Universidad de Costa Rica.

*De conformidad con el artículo 9 de la ley 7476 (Ley Contra el Hostigamiento o Acoso Sexual en el Empleo y la Docencia) Es deber de los centros educativos y de los docentes divulgar dicha ley y poner en conocimiento a los alumnos y alumnas, los mecanismos para poder hacerla efectiva en caso de presentarse una situación de las descritas en dicha norma o casos que revelen la existencia de Hostigamiento Sexual en el centro educativo, para lo cual él o la estudiante que detecte cualquier situación de acoso, tendrá la facultad de denunciar dichos actos ante la Universidad por medio de la defensoría contra el Hostigamiento Sexual a través de la línea 2511-1909 o al correo defensoriahs@ucr.ac.cr





I. DESCRIPCIÓN DEL CURSO

El presente curso forma parte de los programas de las carreras de Contaduría Pública y de Dirección de Empresas de la Escuela de Administración de Negocios de la Universidad de Costa Rica. Este programa es tentativo y sólo podrá ser modificado previo debido proceso establecido en la normativa de La Universidad de Costa y Rica y en el tanto beneficie al estudiante

En el caso de la Carrera de Contaduría Pública, se imparte en el segundo semestre de cada año. Dentro de esa carrera, el curso está ubicado en el plan curricular a nivel de segundo año de Licenciatura. A su vez, dentro de la carrera de Dirección de Empresas este curso se imparte en el segundo semestre de cada año, en esta carrera, el curso está ubicado en el plan curricular a nivel del tercer año de Licenciatura. **Existe la posibilidad de impartirlos en el tercer ciclo lectivo de cada período.**

Se busca que la persona profesional de Contaduría Pública y en Dirección de Empresas sea además de preparada en legislación laboral, alguien emprendedor, con sentido de la ética y la responsabilidad social, que se desempeñe y tome decisiones tomando en cuenta valores como la solidaridad, la tolerancia y la perseverancia, y destrezas tales como la comunicación asertiva y el trabajo en equipo. La población estudiantil debe dirigir su actuar durante el curso acorde con dichos valores y competencias, y aplicarlos en su desarrollo del curso. El curso será presencial con baja virtualidad.

II. OBJETIVO GENERAL

Capacitar a los futuros contadores públicos y administradores de empresas en el conocimiento y dominio básico de los diferentes institutos, figuras e instrumentos del derecho del trabajo individual, a través de la legislación laboral, la jurisprudencia, la doctrina y el entorno que experimenta la sociedad costarricense actual.

III. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- 1- Integrar la ética y la responsabilidad social en el análisis del contenido programático del curso, y profundizar en el diálogo y la reflexión sobre los valores de solidaridad, tolerancia





y perseverancia, así como sobre la importancia de desarrollar y aplicar las competencias de comunicación asertiva y trabajo en equipo.

- 2- Lograr que el futuro profesional pueda enfrentar y resolver los conflictos individuales de trabajo que usualmente se presentan tanto en las relaciones laborales del sector privado como en la originadas en el sector público.
- 3- Organizar las condiciones de trabajo en la empresa y en la institución de acuerdo con las exigencias del ordenamiento jurídico.
- 4- Enfrentar la negociación del mejoramiento de las condiciones de trabajo con los trabajadores de la empresa y sus organizaciones.

IV. OTRAS CONSIDERACIONES

- . Únicamente los(as) estudiantes oficialmente matriculados(as) en el curso está debidamente legitimados(as) y autorizados(as) para asistir a este curso.
- . Este programa es tentativo y podrá ser modificado en el tanto beneficie al estudiante y siguiendo el procedimiento establecido en la normativa de la Universidad de Costa Rica.
- . El teléfono celular sólo podrá ser utilizado dentro del aula para efectos única y exclusivamente académicos, directamente relacionados con el curso. Para otros efectos o propósitos, al igual que en la aplicación de exámenes o cualquier otra prueba de evaluación, el uso del teléfono celular no está permitido.
- . Cada profesor(a) le indicará a los y las estudiantes de su respectivo grupo, en la primera lección del curso, el horario de atención de consultas de conformidad con lo indicado en este programa.
- . En la primera lección del curso, el(la) profesor(a) debe comentar con los estudiantes el contenido del presente programa y las directrices para prevenir el acoso sexual en la docencia y la normativa referente, así como donde ubicarla.
- . Deben establecerse las políticas de conectividad al momento de la realización de las diferentes actividades cuando las mismas sean virtuales en momentos de caso fortuito y/o fuerza mayor.





V. CONTENIDO PROGRAMÁTICO

Tesis I ASPECTOS GENERALES DEL DERECHO LABORAL

- A- Concepto de derecho del trabajo.
- B- Sinopsis histórico-evolutiva del derecho laboral.
- C- Fundamento filosófico.
- D- Principios rectores del derecho laboral.
- E- Marco normativo general: Constitución Política, Tratados Internacionales en la materia, Código de Trabajo y otras Leyes de la República, Decretos y Reglamentos Internos.

Tesis II RELACIÓN LABORAL EN EL SECTOR PRIVADO

- A- Definición, naturaleza y alcance de la relación laboral.
- B- Elementos constitutivos de la relación laboral.
 - 1- Prestación personal del servicio.
 - 2- Subordinación Jurídica.
 - 3- Salario o remuneración. Clasificación de las distintas categorías de salario, incluyendo el global y por componentes, sobresueldos, devengado, líquido, embargable, inembargable, en especie, por comisión, entre otros.
 - 4- Ajenidad.
 - 5- Interdependencia económica.
- C- El contrato de trabajo como contrato realidad.
- D- Tipos de contratos de trabajo.
- E- Requisitos del contrato escrito.
- F- Proyecto de Ley de Nómadas Laborales.
- G- Práctica constructivista sobre contratos.

Tesis III RELACIÓN LABORAL EN EL SECTOR PÚBLICO

- A- Naturaleza y Principios rectores.
- B- Régimen del Servicio Civil.
- C- Régimen laboral del sector público descentralizado a la luz del proyecto de empleo público.

TESIS IV RELACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES





TESIS V DISCRIMINACIÓN LABORAL EN SUS DIFERENTES MANIFESTACIONES, ACOSO LABORAL Y SEXUAL EN LAS RELACIONES DE EMPLEO Y FUEROS DE PROTECCIÓN.

A- Fuero de Discriminación Laboral

B- Procedimiento en caso de discriminación laboral

C- Reforma 10.211 “Ley para combatir la discriminación laboral contra las mujeres en condición de maternidad” publicada 3 de junio del 2022 (Gaceta N° 103)

Reformas a los artículos 94, 94 bis, 96, 97 y 100 del Código de Trabajo (Se prohíbe exigir prueba médica de embarazo, fuero de protección por embarazo y lactancia, otorgar un día de licencia con goce salarial para la obtención de la certificación médica CCSS, concesión de permiso con goce salarial para asistencia a servicios médicos y retiro de constancias de lactancia, permiso con licencia a los padres biológicos de dos días por semana durante cuatro semanas para estar con sus hijos recién nacidos)

TESIS VI SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS PROFESIONALES

A- Concepto de Salud Ocupacional.

B- Consejo de Salud Ocupacional y Comisiones de Salud Ocupacional

C- Decreto N° 39408-MTSS “Reglamento de Comisiones y Oficinas o Departamentos de Salud Ocupacional”

D- Concepto de Riesgos del Trabajo: Accidentes y Enfermedades del trabajo

E- Trámite de Riesgos del Trabajo

TESIS VII JORNADAS DE TRABAJO

A- Jornada ordinaria.

1- Jornada diurna.

2- Jornada nocturna.

3- Jornada mixta.

B- Jornada Extraordinaria.

C- Casos exceptuados de los límites de las jornadas.

D- Análisis de la reforma de proyecto de ley sobre “Flexibilización de las Jornadas”.

TESIS VIII FERIADOS, ASUETOS Y DESCANSO SEMANAL.





- A- Feriados establecidos en el Código de Trabajo: Pago Obligatorio y Pago No Obligatorio
- B- Ley N° 9875 de traslado de feriados
- C- Reglas del descanso semanal

TESIS IX IUS VARIANDI

- A-. Concepto.
- B-. Clasificación.
- C-. Límites de aplicación.
- D-. Casos prácticos.

TESIS X CAUSAS DE SUSPENSIÓN Y DE TERMINACIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL

- A- Causas y efectos de la suspensión temporal de los contratos de trabajo.
- B- Causas y efectos de la terminación del contrato de trabajo sin responsabilidad patronal. Análisis del artículo 35 del Código de Trabajo en relación con numerales 81,82 y 83.
- C- Causas y efectos de la terminación del contrato de trabajo con responsabilidad patronal. Análisis del artículo 35 del Código de Trabajo en relación con numerales 69 al 72 y 81,82 y 83.
- D- Causas y efectos de la terminación del contrato de trabajo sin responsabilidad para el trabajador y sin que se extingan sus derechos o los de sus causahabientes.

TESIS XI. REGLAS DE CÁLCULO EN EXTREMOS A LIQUIDAR.

- A- Prestaciones legales.
 - 1- Preaviso.
 - 2- Auxilio de Cesantía.
- B- Vacaciones.
- C- Aguinaldo.
- D- Incapacidades, feriados, licencias sin goce salarial, embargos, salario en especie, salario global y por componentes.

TESIS XII JURISDISCIÓN LABORAL Y PRINCIPALES PROCESOS LABORALES Y ADMINISTRATIVOS.

TESIS XIII PRESCRIPCIONES Y CADUCIDADES LABORALES.

TEMAS VARIOS A CONSIDERAR POR EL PROFESOR PARA TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN, CONFERENCIAS, TALLERES O EVENTUALMENTE PARA CLASES MAGISTRALES (la lista no es taxativa).

Solución alterna de conflictos laborales
Análisis de la Ley de Protección al Trabajador
Reglamentos Internos de Trabajo (enfoque legal y práctico).





Reglamentos Autónomos de Servicio.
Reestructuraciones y programas de movilidad laboral voluntarios
Regímenes de prohibición y de dedicación exclusiva
Sindicatos
Asociaciones Solidaristas.
Huelga y Paro
Convenciones colectivas
Despido de trabajadoras en estado de embarazo
Período de lactancia
Incapacidades por enfermedad
El trabajo de los menores de edad
Salario en especie
El Estado como patrono único.
Embargo de salarios (procedimientos y reglas de cálculo).
Teletrabajo.
Educación Dual.
Regímenes de Jubilación.
Licencias para padres durante el primer mes de nacimiento de hijo(a)
Procesos disciplinarios administrativos en el empleo público
Debido proceso en materia laboral

A través de los siguientes componentes de la evaluación, en lo que resulte pertinente en cada uno de los temas, se integrarán aspectos sobre ética, responsabilidad social y emprendedurismo. También se tomará en consideración la aplicación de los valores y competencias referidos en la descripción del curso.

En línea con lo anterior, se implementará la política de valores y ética en el curso, haciendo uso principalmente del análisis de casos y videos. Igualmente se implementará la política de investigación en la población estudiantil, tomando en cuenta la estructura básica de toda investigación.

VI. ASPECTOS METODOLÓGICOS

- a. Al inicio de la primera lección, El Docente, debe leer y comentar con los estudiantes todo el contenido del presente programa, indicando la metodología a seguir, y las diferentes herramientas que se utilizarán en el desarrollo de las lecciones, además deberá informar del horario de atención de consultas del desarrollo del curso. El personal docente y la población estudiantil desarrollarán las clases dentro de un ambiente de tolerancia, respeto y comunicación asertiva. El profesorado promoverá el trabajo en equipo, en un plano de igualdad de oportunidades y sin discriminación de ninguna especie de forma tal que se garantice un ambiente de diálogo y libre expresión de las ideas y opiniones. Únicamente los estudiantes matriculados oficialmente en el curso están autorizados y legitimados para asistir al mismo. Los estudiantes deberán informar en forma inmediata al Docente de los problemas de





conectividad cuando se realicen las distintas actividades y que incidan negativamente al inicio, desarrollo y o conclusión de éstas.

- b. Las lecciones serán desarrolladas principalmente bajo el enfoque e implementación de la metodología constructivista-**casuística**, como modelo de enseñanza-aprendizaje, al tenor de lo aprobado a su vez por la Escuela de Administración de Negocios. Lo anterior, sin perjuicio de utilizar, en menor medida, el sistema de lección magistral para algunos temas y otras técnicas o estrategias didácticas, incluyendo el análisis de casos y la asignación de algunas lecturas cuyas conclusiones serán posteriormente comentadas en el aula.
- c. Además, se asignarán trabajos de investigación a realizarse en grupos, los cuales deben ser efectuados tomando en cuenta la estructura básica de toda investigación. Queda a criterio del profesor la selección de un tema único o de varios temas, así como el número de integrantes por grupo y la metodología, lineamientos y condiciones generales de la investigación y exposición de estos trabajos, siendo que en la parte expositiva de la investigación se tomará en cuenta y calificará la creatividad e innovación de los estudiantes.
- d. Los docentes pueden utilizar mecanismos electrónicos, sin embargo, el curso será presencial con un nivel de baja virtualidad, mediante la utilización de **la plataforma de Mediación Virtual**, que será idóneo de comunicación y complemento del correo electrónico, chats, poner a disposición material del curso, realizar foros virtuales, entregar o recibir trabajos de los estudiantes, entre otras facilidades que permiten este tipo de herramientas.
- e. Como parte de las lecturas de apoyo a los temas que se desarrollan en cada clase se utilizarán al menos dos lecturas en idioma inglés. El objetivo principal de utilizar material en inglés es la comprensión de lectura. Debido a que en los grupos hay estudiantes con diferente nivel lingüístico, los reportes y presentaciones para revisar el material leído se deben realizar en idioma español.
- f. El uso del celular estará limitado mientras se desarrolla la lección, a obtener un mayor y o mejor nivel de conectividad atinentes a efectos académicos directamente relacionados con el curso.

Objetivos de los aspectos metodológicos

- a. Fomentar el aprendizaje colaborativo y cooperativo.
- b. Fortalecer el trabajo en equipo.
- c. Desarrollar la capacidad de análisis, sobre todo para la solución de casos.
- d. Estimular la creatividad y la innovación.
- e. Promover la lectura y comprensión de material didáctico de interés del curso, en idioma inglés.

Objetivos de las competencias Éticas

- a. Fomentar el respeto entre los compañeros, en la relación profesor-estudiante y demás miembros de la comunidad universitaria.
- b. Fortalecer la responsabilidad en el cumplimiento de tareas y compromisos.
- c. Inculcar la solidaridad entre estudiantes y para con la sociedad.
- d. Concientizar sobre la importancia de valores como la justicia, equidad, paz social, lealtad, transparencia, apego a la verdad, objetividad y honradez.





VII. SISTEMA DE EVALUACIÓN

Rubro	Contenido	Porcentaje	Fecha
Primer Examen Parcial	Temas	30%	El día de clase de la semana del 30 set al 05 de octubre del 2024
Segundo Examen Parcial		30%	El día de clase de la semana del 11 al 16 de noviembre del 2024
Exámenes cortos, tareas, y/o dinámicas de grupo (4 en total con un valor de 2.5% cada una). Al menos dos de estos exámenes cortos, tareas y/o dinámicas de grupo, deben realizarse utilizando lecturas en idioma inglés, pero la evaluación del material leído será en idioma español.	Temas	20%	En fechas a definir por el profesor
Trabajo de Investigación	Temas	20% (10% la parte escrita y 10% la exposición)	En fechas a definir por el profesor
Nota de Aprovechamiento (Sumatoria de los rubros anteriores)	Temas	100% (equivale al 60% de la nota final)	
Examen Final	Temas	40%	El día de la clase de la semana del 27 al 29 de Noviembre del 2024.
NOTA FINAL		100%	



Si el aprovechamiento es igual o superior al 90%, el estudiante se exige de realizar el examen final y se le asigna ese porcentaje como nota del curso.

El examen final será escrito, salvo que fuere con tribunal, caso en el cual podrá realizarse en forma oral.

Los Exámenes de reposición se registrarán según el Art.24 del Reglamento de Régimen Académico Estudiantil y la fecha para efectuar la reposición se hará tomando en cuenta los plazos establecidos en dicha norma.

VIII. CRONOGRAMA

SEMANA	FECHA	TEMA
Semana 1	Del 12 al 17 de agosto	Tema 1
Semana 2	Del 19 al 24 de agosto	Tema 1 y Tema 2
Semana 3	Del 26 de agosto al 31 de agosto	Tema 2
Semana 4	Del 02 de setiembre al 07 de setiembre	Tema 2 y 3
Semana 5	Del 09 de setiembre al 14 de setiembre	Tema 3 y 4
Semana 6	Del 16 de setiembre al 20 de setiembre	Tema 5 y 6
Semana 7	Del 23 de setiembre al 28 de setiembre	Temas 7 y 8
Semana 8	Del 30 de setiembre al 04 de octubre	Primer Examen Parcial
Semana 9	Del 07 de octubre al 12 de octubre	Tema 9
Semana 10	Del 14 de octubre al 19 de octubre	Tema 9 y Tema 10
Semana 11	Del 21 octubre al 26 de octubre	Tema 10
Semana 12	Del 28 de octubre al 02 de noviembre	Tema 11 Y 12
Semana 13	Del 04 de noviembre al 09 de noviembre	Tema 12 Y 13
Semana 14	Del 11 de noviembre al 16 de noviembre	Segundo Examen Parcial
Semana 15	Del 18 de noviembre al 23 de noviembre	Entrega de nota de aprovechamiento y determinación de estudiantes eximidos
Semana 16	Del 25 de noviembre al 30 de noviembre	Examen Final
Semana 17	Del 02 de diciembre al 07 de diciembre	Exámenes Extraordinarios





IX. BIBLIOGRAFÍA

NECESARIA:

- Constitución Política de la República de Costa Rica
- Código de Trabajo vigente.
- Ley General de la Administración Pública.
- Estatuto del Servicio Civil.
- Dos lecturas en idioma inglés que serán asignadas por el docente, en el entendido que si es de más de tres páginas, se seleccionará un apartado de dicha lectura con una extensión aproximada a las tres páginas.
- Proyecto de Ley de Empleo Público.
- Reforma de días feriados.

DE CONSULTA COMPLEMENTARIA:

Alonso Olea (Manuel), Curso de Derecho del Trabajo.

Briones (Erick), Manual Práctico Empresarial de Relaciones Laborales, con la Reforma Procesal Laboral.

Cabanellas (Guillermo), Compendio de Derecho Laboral.

Carro Zúñiga (Carlos), Derecho del Trabajo Costarricense.

Carro Zúñiga (Carlos), Las justas causas de despido en el Código de Trabajo y la Jurisprudencia de Costa Rica.

Corrales Alvarado (Róger), El debido proceso de despido.

Corrales Alvarado (Róger), La estimación de Derechos Laborales.

Corrales Alvarado (Róger), Material elaborado especialmente para el curso.

Chinchilla Roldán (Fabio), Legislación Laboral.

De Buen (Néstor), Derecho del Trabajo.

De la Cueva (Mario), Derecho Mexicano del Trabajo.

Folleto instructivo sobre planillas elaborado por la CCSS.

Folleto instructivo sobre Riesgos Profesionales.

Hernainz Marquez (Miguel), Tratado Elemental de Derecho del Trabajo.

Krotoschin (Ernesto), Manual de Derecho del Trabajo.

Oficina Internacional del Trabajo. Las negociaciones colectivas.

O.I.T. Las Normas Internacionales del Trabajo.

Pla Rodríguez (Américo), Los Principios del Derecho de Trabajo.

Reglamento de Enfermedad y Maternidad de la CCSS.

Russomano Mozart (Víctor), Principios Generales de Derecho Sindical.

Suárez González (Fernando), Menores y mujeres ante el contrato de trabajo.

Superintendencia de Pensiones (SUPEN), Lo que todo trabajador y Trabajadora deben saber sobre la Ley de Protección al Trabajador.

Van Deer Laat (Bernardo), La huelga y el paro en Costa Rica.

Valverde Kopeer (Mercedes), Legislación Laboral.





Vargas Chavarría (Eugenio), “La Jornada de Trabajo y el Descanso Semanal” Colección Investigaciones Jurídicas N° 24.

Vargas Chavarría (Eugenio), Jurisprudencia seleccionada del libro “Jurisprudencia Laboral, Volumen I”. Colección Investigaciones Jurídicas N°39.

Walker Linares (Francisco), Nociones elementales de Derecho del Trabajo.

X. INFORMACIÓN DE CONTACTO DEL PROFESOR

SEDE RODRIGO FACIO		
GR	Docente	Correo
01	John Fernando Rojas Soto	john_rojas20@hotmail.com
02	Gustavo Corella Vasquez	gustavocorella@gmail.com
03	Quesada Quesada Juan Carlos	juan.carlosquesada@hotmail.com
04	Monge Arce Cristhian	cmonge@bdsasesores.com
05	Alfonso Chacón Mata	alfonso.chaconmata@ucr.ac.cr
06	Chaves Chaverri Grigory	grigorych@yahoo.com
07	Vega Quirós Willy	wdvegaq@gmail.com Willy.vega@ucr.ac.cr
08	John Fernando Rojas Soto	john_rojas20@hotmail.com
09	Castellón Ruiz Felix	fcastellonruiz@hotmail.com
10	Chaves Chaverri Grigory	grigorych@yahoo.com
RECINTO Y SEDES		
01	MSc Jose Joaquin Vargas Vargas	josejoaquin.vargas@ucr.ac.cr
01	Aikman Espinoza Freddy Gerardo	faikmanesp@gmail.com





01	Claudio Chavarría Garbanzo	claudio.chavarría@ucr.ac.cr
01	José Francisco Acevedo Gutiérrez	jose@acevedoabogados.com jose.acevedogutierrez@ucr.ac.cr
	Mainieri Jiménez (Caribe)	glegal01@gmail.com
02	Gerardo Mainieri Jiménez (Caribe)	glegal01@gmail.com
01	Gerardo Salas Herrera	gsalash@poder-judicial.go.cr
	MSc. Carlos Daniel Gutiérrez Rojas	
031	Xiomara Virginia Quesada Rojas	Xiomara.quesada@ucr.ac.cr

