



UNIVERSIDAD DE
COSTA RICA

EAN

Escuela de
**Administración de
Negocios**

Programa de Curso

PC-0305 Contabilizaciones Especiales

La Escuela de Administración de Negocios.

Fundada en 1943, es una de las escuelas con mayor trayectoria en Costa Rica y Centroamérica en la formación de profesionales de alto nivel en las carreras de Dirección de Empresas y Contaduría Pública. Cuenta con un equipo de docentes altamente capacitado, así como un currículum actualizado según las necesidades actuales del mercado. A partir de junio 2016, el SINAES otorgó acreditación de ambas carreras a la Sede Rodrigo Facio.

Misión

Promover la formación humanista y profesional en el área de los negocios, con ética y responsabilidad social, excelencia académica y capacidad de gestión global, mediante la docencia, la investigación y la acción social, para generar los líderes y los cambios que demanda el desarrollo del país.

Visión

Ser líderes universitarios en la formación humanista y el desarrollo profesional en la gestión integral de los negocios, para obtener las transformaciones que la sociedad globalizada necesita para el logro del bien común.

Valores Humanistas

Ética Tolerancia Solidaridad
Perseverancia Alegría

Valores Empresariales

Innovación Liderazgo Excelencia
Trabajo en Equipo Emprendedurismo
Responsabilidad Social

Una larga trayectoria de excelencia...





PROGRAMA DEL CURSO
PC-0305 CÁTEDRA DE CONTABILIZACIONES ESPECIALES
II CICLO 2022

DATOS DEL CURSO					
Carrera (s):	Contaduría Pública				
Curso del VI ciclo del Plan de Estudios.	del Plan de Estudios.				
Requisitos:	PC-0304 Contabilidad Intermedia II				
Correquisitos	No tiene				
Créditos	3				
Modalidad	Bajo virtual o presencial según guía de horarios, pero con exámenes virtuales				
Horas de teoría:	2 horas	Horas de laboratorio:	0 horas	Horas de práctica:	2 horas

PROFESORES DEL CURSO				
GR	Docente	Horario	Aula**	Horario de Atención*
SEDE RODRIGO FACIO				
01	MBA Graciela Casares Mora	K: 07 a 10:50	440 CE	K: 11 a 13:00
02	MSc. Rídiguer Artavia Barboza (Coord.)	K: 13 a 16:50	204 AU	J: 13 a 15:00
03	Lic. Matarrita Ugalde Erick	K: 18 a 21:50	204 AU	J: 19:30 a 21:30
04	MBA Carlos Castro Umaña	K: 18 a 21:50	201 DE	M: 18 a 20:00
RECINTO				
01	MAF Navarrete Li Luis Alberto (Recinto de Santa Cruz)	M: 17 a 20:50	Virtual	L: 18 a 20:00
01	MBA Graciela Casares Mora (Recinto de Guápiles)	L: 08 a 11:50	31	L: 12 a 14:00
SEDE				
01	Licda. Barboza Cascante Ivette (Sede del Caribe)	L: 13 a 16:50	01	V: 08 a 10:00
01	MGP. Andrea Cedeño Ramírez (Sede del Atlántico)	L: 08 a 11:50	01	L: 12 a 14:00

*A solicitud del estudiante, el profesor podrá atender consultas según la hora, lugar y día acordado para cada caso particular, dentro del marco de la normativa de la Universidad de Costa Rica.

**Para las actividades presenciales se siguen los protocolos de limpieza indicados por la Facultad de Ciencias Económicas y la Vicerrectoría de Docencia que se pueden encontrar en las páginas de éstos. Además, para el ingreso al edificio debe realizarse el lavado de manos y uso obligatorio del cubrebocas.

DESCRIPCIÓN DEL CURSO

Este curso pretende proporcionar al estudiante un conocimiento suficiente en lo referente a la contabilización de aspectos como el tratamiento de partidas especiales, cambios contables, operaciones discontinuadas, partidas extraordinarias, ajustes de periodos anteriores y errores contables; contratos de arrendamiento, propiedades de inversión, método de la participación, utilidad por acción diluida, elaboración del Estado de Flujos de efectivo y conversión de estados financieros en moneda extranjera. Lo anterior bajo las Normas Internacionales de Información Financiera y los Principios de Contabilidad Norteamericanos.





Se busca que la persona profesional de Contaduría Pública sea además de una persona preparada en las áreas técnicas de este curso, alguien emprendedor, con sentido de la ética y la responsabilidad social, que se desempeñe y tome decisiones, tomando en cuenta valores como la solidaridad, la tolerancia y la perseverancia, y destrezas tales como la comunicación asertiva y el trabajo en equipo.

La población estudiantil debe dirigir su actuar durante el curso acorde con dichos valores y competencias, y aplicarlos en el desarrollo de los trabajos en clase, tareas y casos.

II. OBJETIVO GENERAL

Capacitar al estudiante de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera y Principios de Contabilidad Norteamericanos en el registro de diferentes aspectos relacionados con partidas especiales, arrendamientos financieros y operativos, propiedades de inversión, método de la participación, utilidad por acción diluida, elaboración del Estado de Flujos de efectivo y conversión de estados financieros en moneda extranjera, así como su presentación en los Estados Financieros según corresponda.

III. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- 1- Integrar la ética y la responsabilidad social en el análisis del contenido programático del curso, y profundizar en el diálogo y la reflexión sobre los valores de solidaridad, tolerancia y perseverancia, así como sobre la importancia de desarrollar y aplicar las competencias de comunicación asertiva y trabajo en equipo.
- 2- Analizar, registrar y presentar adecuadamente dentro de las diferentes secciones que conforman el Estado del Resultado Integral, las partidas que se pueden originar, tanto de las operaciones recurrentes que son inherentes al giro del negocio, como por las originadas por transacciones indirectas al negocio y operaciones no recurrentes.
- 3- Identificar y aplicar los criterios generales de clasificación que se utilizan para diferenciar entre contratos de arrendamientos operacionales y capitalizables, y describir la forma en que se contabilizan y revelan.
- 4- Registrar y presentar adecuadamente según la normativa vigente las propiedades de inversión, aplicando los criterios generales para su clasificación.
- 5- Registrar y presentar adecuadamente según la normativa vigente las inversiones por el método de la participación y hacer el cálculo de la utilidad por acción diluida en estructuras complejas del patrimonio.
- 6- Conocer las normas vigentes para la preparación de un Estado de Flujos de Efectivo como parte de un conjunto de estados financieros, su elaboración y presentación.
- 7- Conocer y aplicar las técnicas necesarias para convertir estados financieros en moneda extranjera, de moneda local a moneda funcional o de reporte para efectos de presentar estados consolidados o combinados.
- 8- Tomar conciencia de la importancia de realizar su quehacer académico y profesional dentro de un alto grado de ética, respeto y responsabilidad, para la sociedad en la cual estará inmerso.





IV. CONTENIDO PROGRAMÁTICO

TEMA I- UTILIDAD NETA DEL PERIODO, OPERACIONES DISCONTINUADAS, CORRECCIÓN DE ERRORES Y CAMBIOS CONTABLES.

El Estado del Resultado del período y otro resultado integral, Antecedentes sobre la presentación del Estado: 1- Teoría de la utilidad neta de operaciones del ejercicio corriente o teoría del estado de resultados como expresión actual de las operaciones; y 2- Teoría de la inclusión de todos los resultados (superávit limpio) o estado de resultados global. Presentación actual del Estado según NIC-1 y NIIF-1. Contenido del Estado del Resultado Integral. Formas de presentar el Estado del Resultado Integral. Tratamiento de partidas especiales, anormales o desusadas tanto para las Normas Internacionales de Información Financiera como para los Principios Norteamericanos: 1-Operaciones discontinuadas, 2- Partidas extraordinarias, 3-Cambios de principios (políticas) contables, 4-Cambio en la estimación contable, 5-Ajustes de períodos anteriores, 6-Correcciones y ajustes normales y repetitivos, 7-Ganancias y partidas de importancia (especiales) que no son partidas extraordinarias.

Ref. Bibliográfica: Lecturas requeridas NIC-1 y NIC-8; NIIF-5 y tema#1 de la Antología del curso.

TEMA II- CONTABILIDAD DE ARRENDAMIENTOS.

Determinación si un acuerdo contiene un arrendamiento. Criterios para la clasificación de los arrendamientos en operativos y financieros. Contabilidad desde la perspectiva del arrendatario. Contabilidad desde la perspectiva del arrendador. Problemas especiales en los arrendamientos: valores residuales, opción de compra a precio rebajado, costos directos iniciales, venta y toma en arrendamiento. Presentación de notas en los Estados Financieros sobre información de los arrendamientos. Diferencias en el registro de arrendamientos entre las Normas Internacionales de Información Financiera y los Principios Norteamericanos. Cambios en la contabilidad de los arrendamientos de acuerdo a la NIIF-16.

Ref. Bibliográfica: Lecturas requeridas NIIF-16 y tema#2 de la Antología del curso.

TEMA III- PROPIEDADES DE INVERSIÓN.

Definición de propiedades de inversión, ejemplos de activos considerados como propiedades de inversión, criterios para su reconocimiento, medición de las propiedades de inversión en el momento de su reconocimiento, políticas contables para la medición de las propiedades de inversión posterior a su reconocimiento inicial. Modelo del valor razonable y modelo del costo. Criterios para las transferencias. Disposición de propiedades de inversión. Revelaciones importantes.

Ref. Bibliográfica: Lecturas requeridas NIC-40 y tema#3 de la Antología del curso.





TEMA IV- INVERSIONES POR EL MÉTODO DE LA PARTICIPACIÓN Y CÁLCULO DE LA UTILIDAD DILUIDA POR ACCIÓN EN ESTRUCTURAS COMPLEJAS DE PATRIMONIO.

Otras formas de registrar las inversiones en instrumentos de patrimonio. Inversiones en instrumentos de patrimonio que dan influencia significativa. La influencia significativa y el método de la participación. Plusvalía en el método de la participación y transacciones con la Asociada. Ejemplo ilustrativo del método de la participación. Reconocimiento del método de la participación para inversiones previas. Abandono del método de la participación. Utilidad por acción. Cálculo de la utilidad por acción. Cálculo del número promedio ponderado de acciones. Cálculo de la utilidad diluida por acción. Opciones y certificados para compra de acciones (warrants) en el cálculo de la utilidad diluida por acción. Instrumentos convertibles en el cálculo de la utilidad diluida por acción. Otros aspectos a considerar en el cálculo de la utilidad diluida por acción.

Ref. Bibliográfica: Lecturas requeridas NIC-28 modificada, NIC-33 y tema#4 de la Antología del curso.

TEMA V- ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO.

Evolución del estado de Flujos de efectivo. Importancia y objetivos de este estado. Estructura del estado de flujos de efectivo. Flujos de efectivo por concepto de actividades de operación, financiamiento e inversión. Presentación de transacciones importantes que no son en efectivo. Análisis del flujo de efectivo neto de las actividades de operación según el método directo y el método indirecto. Método de la hoja de trabajo y método de las cuentas T. Presentación especial de algunas partidas en dicho estado (Gasto por Intereses, Intereses Ganados, Impuesto de Renta, Dividendos Ganados). Conversión a la base de efectivo por el método directo.

Ref. Bibliográfica: Lecturas requeridas NIC-7 y tema#5 de la Antología del curso.

TEMA VI-CONVERSIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS EN MONEDA EXTRANJERA.

Importancia de la conversión de estados financieros en moneda extranjera. Indicadores para determinar la moneda funcional. Métodos para la conversión: conversión corriente y conversión histórica; cambios de método. Presentación de la "Ganancia o Pérdida en conversión" según cada método. Procedimiento en economías hiperinflacionarias. Cotizaciones de monedas extranjeras (tasas de cambio). Transacciones en moneda extranjera entre compañías, ya sean matrices, subsidiarias o sucursales.

Ref. Bibliográfica: Lecturas requeridas NIC-21 y tema#6 de la Antología del curso.

A través de los siguientes componentes de la evaluación, en lo que resulte pertinente en cada uno de los temas, se integrarán aspectos sobre ética, responsabilidad social y emprendedurismo. También se tomará en consideración la aplicación de los valores y competencias referidos en la descripción del curso.





V. ASPECTOS METODOLÓGICOS

El curso es presencial con algunos componentes virtuales y uno es alto virtual. En la plataforma Mediación Virtual se encuentran los materiales del curso, entrega de tareas y casos, por parte de los estudiantes, así como para la realización de exámenes. Las pruebas parciales se realizarán a través de **un grupo unificado de la cátedra** suscrito en dicha plataforma, para lo cual es necesario que todo estudiante se asegure de estar incluido en dicho grupo, según se detalla a continuación:

Profesor	Clave de mediación virtual	Horario de la clase sincrónica
Graciela Casares Mora (RF)	Grupo01@	K: 07 a 10:50
Rídiguer Artavia Barboza	Grupo02@	K: 13 a 16:50
Erick Matarrita Ugalde	Grupo03@	K: 17 a 20:50
Navarrete Li Luis Alberto	Grupo04@	M: 17 a 20:50
Graciela Casares Mora (Guápiles)	Grupo05@	V: 13 a 16:50
Ivette Barboza Cascante	Grupo06@	J: 13 a 16:50
Andrea Cedeño Ramírez	Grupo07@	L: 08 a 11:50
Carlos Castro Umaña	Grupo08@	K: 17 a 20:50

Las clases son presenciales o virtuales según lo indicado en la guía de horarios. Es posible realizar la grabación de algunas clases asincrónicas en formato de audio y video. Las grabaciones **seleccionadas** serán colocadas en el canal que el profesor o profesora escoja el cual se les comunicará posteriormente. Se contará con las soluciones o videos de algunas de las prácticas a resolver de la antología que todos deben tener y llevar a cada clase. De ser posible se contará con la presentación introductoria de cada tema en el aula Mediación Virtual de cátedra, disponibles para todos los grupos.

VI. ASPECTOS METODOLÓGICOS

- El personal docente y la población estudiantil desarrollarán las clases dentro de un ambiente de tolerancia, respeto y comunicación asertiva. El profesorado promoverá el trabajo en equipo, en un plano de igualdad de oportunidades y sin discriminación de ninguna especie de forma tal que se garantice un ambiente de diálogo y libre expresión de las ideas y opiniones.
- Lecciones impartidas por el profesor.
- Participación activa de los estudiantes en el desarrollo de las lecciones
- Trabajo práctico realizado por el estudiante dentro y fuera del aula (mínimo el doble al recibido en clase).
- Discusión sobre temas de valores o ética.
- Es obligación del estudiante hacer una lectura previa de los temas a tratar en la clase.





- g. El profesor utilizará la plataforma Mediación virtual de la Universidad de Costa Rica como medio oficial para la realización de los exámenes o para poner a disposición material educativo. El curso se trabaja en modalidad virtual.

Actividades para cumplir con los objetivos

- Lectura previa del estudiante de los temas a desarrollar en la próxima lección.
- Traer a clase la antología o al menos copia de los ejercicios y prácticas de cada capítulo.
- Elaboración de resúmenes de cada unidad por parte de los estudiantes.
- Trabajo en clase en forma individual y grupal.
- Consulta por parte del profesor según horario a convenir entre profesor y estudiantes.
- Charlas y conferencias obligatorias si las hay, equivalentes a una comprobación de lectura, con la presentación adicional de un resumen de una hoja.

Objetivos de los aspectos metodológicos

- Fomentar el aprendizaje colaborativo
- Fortalecer el trabajo en equipo
- Colaborar con el desarrollo de los contenidos por el docente
- Promover una actuación activa de los estudiantes en las lecciones
- Promover el desarrollo práctico mediante prácticas para fortalecer los contenidos desarrollados

Objetivos de las competencias Éticas

- Fomentar el respeto entre los compañeros, en la relación profesor-estudiante y demás miembros de la comunidad universitaria.
- Fortalecer la responsabilidad en el cumplimiento de tareas y compromisos.
- Promover el desarrollo de los valores al realizar el trabajo en clase y fuera de clase.

VII. SISTEMA DE EVALUACIÓN

Rubro	Contenido	Porcentaje	Fecha
I Parcial	Temas 1, 2 y 3	35%	01 de octubre a las 1:00 P.M. en forma virtual
2 Parcial	Temas 4, 5 y 6	35%	26 de noviembre a las 9:00 A.M. en forma virtual
Exámenes cortos (5 quices)	Según clase	10%	
Un caso de aplicación de la NIC 07 (trabajo extra clase)	Según clase	10%	
Tarea (5 tareas de cátedra)	Según clase	10%	
NOTA		100%	





Nota: Los exámenes pueden incluir tanto teoría como práctica.

Los exámenes cortos se realizan previo aviso, cumpliendo con las disposiciones del Reglamento de Régimen Académico Estudiantil (Artículo 18), cubriendo la materia de forma acumulativa.

EXAMEN DE AMPLIACIÓN EL 13 DE DICIEMBRE A LAS 6:00 P.M.

Aquel estudiante o grupo de trabajo que incurra en alguna falta grave tal como, copia, plagio, utilización de material no autorizado o comunicación o actuación ilícita en cualquiera de la pruebas o parte de ellas, **tendrá automáticamente una calificación de 0%, con las consecuencias posteriores que establece la Universidad de Costa Rica.**

EXAMEN DE REPOSICIÓN:

La no asistencia a un examen deberá justificarse de conformidad con lo establecido por la Universidad para tales efectos, tanto en cuanto a las fechas de presentación establecidas como la formalidad de los documentos según el artículo 24 del Reglamento Académico. Dichos documentos (**la solicitud y el justificante**) deberán presentarse en esos plazos **al profesor y al Coordinador (indicando el grupo y el profesor que le imparte lecciones)**. Para la reposición de un examen se seguirán las siguientes pautas: Fecha: Fecha: día martes 11 de octubre a las 5:00 P.M. se repone el primer parcial y el martes 06 de diciembre a las 5:00 P.M. se repone el segundo parcial.

Reglas para realizar exámenes virtuales:

1. Los estudiantes deben conectarse 10 minutos antes del examen con su cámara encendida y su micrófono apagado y poner su nombre en el chat como registro de su ingreso.
- 2- Antes de iniciar su examen debe leer las instrucciones generales que se adjuntan al inicio del mismo. Tener mucho cuidado con los errores que se arrastran porque puede perder más puntos.
- 3- Al momento de iniciarse el examen si no puede conectarse a la plataforma de mediación virtual debe informarle inmediatamente al profesor, igual pasaría si durante el examen se le va la energía eléctrica por los motivos que sean, debe informarle al profesor mediante el chat del zoom para analizar las posibilidades de continuar el examen.
- 4- Si durante el examen por razones de fuerza (presentar la debida justificación como se indica el punto anterior del examen de reposición) mayor el estudiante se desconecta tanto del zoom como de la plataforma de mediación virtual por un tiempo mayor a 20 minutos, el examen se suspende y el estudiante pasa a realizar el examen de reposición.
- 5- Durante el examen si hubiera algún problema de redacción del mismo lo puede consultar vía chat al profesor si fuera realmente necesario.
- 6- Al finalizar el examen el estudiante debe poner de nuevo su nombre en el chat del zoom e indicar que ya terminó la prueba y por lo tanto procede a retirarse.





VIII. CRONOGRAMA

SEMANA	FECHA	TEMA
Semana 1-2-3	16, 23, y 30 de agosto	Tema 1
Semana 4-5-6	06, 13 y 20 de setiembre	Tema 2
Semana 7	27 de setiembre	Tema 3
Semana 8	01 de octubre (virtual a la 1:00 pm)	1 Parcial
Semana 8	04 de octubre	Tema 4
Semana 09-10-11-12	11, 18 y 25 de octubre, 01 noviembre	Tema 5
Semana 13-14-15	08, 15 y 22 de noviembre	Tema 6
Semana 15	26 de noviembre (virtual a la 9:00 am)	2 Parcial
Semana 16	29 de noviembre	Promedios

IX. BIBLIOGRAFÍA

Bibliografía principal:

- 1- Folleto del curso. Contabilizaciones Especiales.
- 2- www.ifrs.org Normas Internacionales de Información Financiera NIIF 2022

X. INFORMACIÓN DE CONTACTO DEL PROFESOR

SEDE RODRIGO FACIO		
GR	Docente	Correo
01	MBA Graciela Casares Mora	gracielacasarescpa@gmail.com
02	MSc. Rídiguer Artavia Barboza (Coord.)	ridig02@ice.co.cr
03	Lic. Matarrita Ugalde Erick	ematarrita1@gmail.com
04	MBA Carlos Castro Umaña	carlos.castroumana@ucr.ac.cr
GR	Docente	Correo
RECINTO		
01	MAF Navarrete Li Luis Alberto (Recinto de Santa Cruz)	luis.navarreteli@ucr.ac.cr
01	MBA Graciela Casares Mora (Recinto de Guápiles)	gracielacasarescpa@gmail.com
SEDE		
01	Licda. Barboza Cascante Ivette (Sede del Caribe)	ivette.barboza@ucr.ac.cr
01	MGP Andrea Cedeno Ramírez (Sede del Atlántico)	andrea.cedenoramirez@ucr.ac.cr





UNIVERSIDAD DE
COSTA RICA

EAN

Escuela de
**Administración de
Negocios**



Para proteger el ambiente, no imprima este documento si no es necesario!



2511-9180 / 2511-9188



www.ean.ucr.ac.cr



negocios@ucr.ac.cr



[/eanucr](https://www.facebook.com/eanucr)

